

Riobamba, 25 de abril de 2023

Doctor

Lenin Peñafiel

Presidente de la Asamblea Ciudadana Local del cantón Riobamba.

Presente.

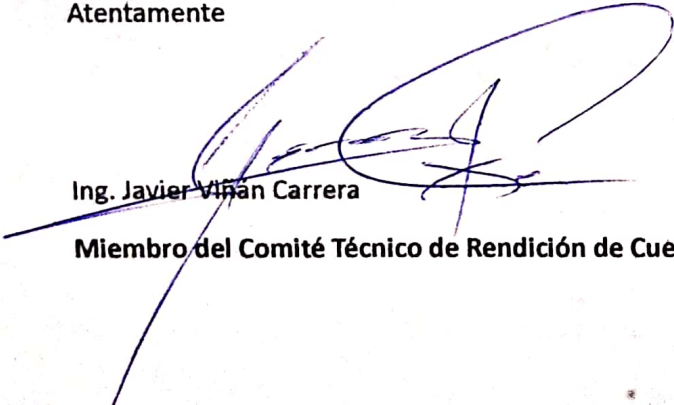
De mi consideración:

Reciba un cordial saludo, a la vez remito a usted el informe de rendición de cuentas preliminar tal como estipula el artículo 12, numeral 2, literal b del reglamento de rendición de cuentas del CPCCS, a la vez cabe mencionar que la estructura del informe responde al artículo 10 del mismo reglamento del literal a – g, adicional a ello se cumple con el literal c del mismo artículo y reglamento, el cual estipula que "...estos documentos deberán ser aprobados por la máxima autoridad del GAD o de la entidad vinculada y se entregará a la Asamblea Ciudadana Local o a quien hiciera sus veces en el proceso, con por lo menos 15 días antes de la deliberación...".

Por lo mencionado, se remite el informe correspondiente a usted Dr. Lenin Peñafiel en su calidad de Presidente de la Asamblea Ciudadana Local del cantón Riobamba.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente



Ing. Javier Vifán Carrera

Miembro del Comité Técnico de Rendición de Cuentas 2022 de EMAPAR



Riobamba, 24 de abril de 2023

Ingeniero

Patricio García

GERENTE GENERAL DE EMAPAR

Presente

Patricio García

A:		
INFORMAR	<input type="checkbox"/>	ATENDER <input type="checkbox"/>
OFICIAR	<input type="checkbox"/>	AUTORIZADO <input checked="" type="checkbox"/>
ARCHIVAR	<input type="checkbox"/>	Fecha <i>24/04/2023</i>

De mi consideración:

Reciba un cordial saludo a la vez remito a usted el informe de rendición de cuentas preliminar tal como estipula el artículo 12, numeral 2, literal b del reglamento de rendición de cuentas del CPCCS, a la vez cabe mencionar que la estructura del informe responde al artículo 10 del mismo reglamento del literal a – g, en ese sentido se solicita de la manera más comedida que dicho documento sea aprobado por su autoridad Sr. Gerente con la finalidad de dar cumplimiento al artículo 12, numeral 2, literal c del reglamento de rendición de cuentas del CPCCS, el cual estipula que "...estos documentos deberán ser aprobados por la máxima autoridad del GAD o de la entidad vinculada y se entregará a la Asamblea Ciudadana Local o a quien hiciera sus veces en el proceso, con por lo menos 15 días antes de la deliberación..."

Por lo mencionado, de contar con su aprobación, dicho informe será remitido al Dr. Lenin Peñafiel – Presidente de la Asamblea Ciudadana Local del cantón Riobamba.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente


Ing. Javier Viñán Carrera

Miembro del Comité Técnico de Rendición de Cuentas 2022 de EMAPAR

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PRELIMINAR DE EMAPAR 2022

1. Cumplimiento de políticas, plan estratégico, planes, programas, proyectos y Plan Operativo Anual

Se adjunta matriz de evaluación del POA 2022

2. Presupuesto institucional y participativo, aprobado y ejecutado

Se adjunta POA 2022 legalizado y la matriz de evaluación del POA 2022

3. Contratación Pública de obras y servicios

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	223	148.697,5190	223	148.697,5190	
Publicación	0	0	0	0	
Licitación (seguros)	1	8.211,87	0	0	
Subasta Inversa Electrónica	14	1.130.688,86	0	0	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	0	0	0	0	
Concurso Público	0	0	0	0	
Contratación Directa	0	0	0	0	
Menor Cuantía	4	243.783,04	0	0	
Lista corta	0	0	0	0	
Producción Nacional	0	0	3	749739,85	
Terminación Unilateral	0	0	0	0	
Consultoría	5	101279,53	0	0	
Régimen Especial	4	70.591,66	0	0	
Catálogo Electrónico	0	0	76	351.500,08	
Cotización	2	434.363,93	0	0	
Ferías Inclusivas	0	0	0	0	
Otras	0	0	0	0	

4. Adquisición y enajenación de bienes

Se adjunta Oficio de la Dra. Marcela Parra

5. Compromisos asumidos con la comunidad

Se adjunta Informe de Cumplimiento de Sugerencias Ciudadanas del 2021 que se gestionaron en el 2022 por parte de EMAPAR

6. Cumplimiento de recomendaciones o pronunciamientos emanados por las entidades de Función de Transparencia y Control Social y la Procuraduría General del Estado
No aplica

7. Balances anuales y niveles de cumplimiento de obligaciones laborales, tributarias y cumplimiento de objetivos

Se adjunta Informe de la Dirección Financiera

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE RIOBAMBA

GESTIÓN											
EMPRESA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE RIOBAMBA											
PROYECTO											
OBJETIVO GENERAL:											
PERÍODO: 2SEMESTRE 2022											
PRESUPUESTO											
PROYECTO (POA)	RESULTADOS ESPERADOS (META POA)	PRODUCTOS/ RESULTADOS ALCANZADOS INDICADOR DE EFICACIA			EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA INDICADOR DE EFICIENCIA						ACTIVIDADES RELEVANTES DEL COMPONENTE
		Actividades Programadas	Actividades Ejecutadas	CUMPLIMIENTO (%)	PRESUPUESTO ASIGNADO O CODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO (Total comprometido- gastado)	% COMPROMETIDO	PRESUPUESTO GASTADO	% GASTADO	SALDO PRESUPUESTO	
ABSOLVER CONSULTAS LEGALES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA EP-EMAPAR	BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA PARA LAS ACTUACIONES DE LAS UNIDADES, DIRECCIONES Y GERENCIA GENERAL DE LA EP EMAPAR	100	92	92%	500,00		0,00%		0%	500,00	Se brindó Asesoría jurídica, defensa institucional; así como se elaboró propuestas y normativas para las actuaciones de las unidades, direcciones y Gerencia de la EP EMAPAR.
PATROCINAR Y REALIZAR LA DEFENSA JUDICIAL EN LOS CONFLICTOS DE LA EMPRESA	DEFENDER A LA EMPRESA ANTE CONFLICTOS	100	100	100%							
REDACTAR PROPUESTAS NORMATIVAS	EXPEDIR NORMATIVA QUE PERMITA LA REGULACIÓN DE LAS ACTUACIONES DE LA EMPRESA	100	0	0%							
LEAGALIZAR PREDIOS	INCREMENTAR EL PATRIMONIO DE LA EMPRESA	100	0	0%	30.000,00		0,00%		0,00%	30.000,00	Se está haciendo la legalización de predios pidiendo certificados de gravamen, certificados de bienes y copias certificadas notariales.
EMITIR ACCIONES ADMINISTRATIVAS DE NOTIFICACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE PREDIOS DE LA EP-EMAPAR	INCREMENTAR EL PATRIMONIO DE LA EMPRESA	100	0	0%	25.000,00		0,00%		0,00%	25.000,00	Se está haciendo la legalización de predios pidiendo certificado de gravamen, certificado de bienes, copias certificadas notariales.
EMITIR ACCIONES ADMINISTRATIVAS DE NOTIFICACIÓN Y LEGALIZACIÓN DE POZOS DE LA EP-EMAPAR	CONTAR CON LAS AUTORIZACIONES PARA EL USO DE AGUA	100	0	0%							Se está haciendo la legalización de pozos pidiendo certificado de gravamen, certificado de bienes, copias certificadas notariales. Los pozos en proceso de legalización son: pozo 21 de abril, pozo maldonado, pozo José Lascano, pozo picín y pozo los ángeles.
DIFUNDIR DE LA GESTIÓN Y ACTIVIDADES INSITUACIONALES EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN	FORTALECER LA CONFIANZA CIUDADANÍA	100	100	100%	137.580,88	9.923,83	7%	7.295,10	5,30%	127.657,05	Se ha realizado la difusión de la EP EMAPAR en 14 medios de comunicación digitales e impresos.
GESTIONAR LA COMUNICACIÓN INTERNA	FOMENTAR EL EMPODERAMIENTO INSTITUCIONAL EN EL PERSONAL DE LA EMPRESA	100	100	100%	3.000,00		0%		0,00%	3.000,00	Se ha fortalecido los canales de comunicación interno mediante medios electrónicos como e-mails, whatsapp y las redes sociales de la EP EMAPAR.
GESTIONAR LA COMUNICACIÓN EXTERNA (FOMENTAR LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA)	FORTALECER EL VINCULO EMPRESA-CIUDADANÍA	100	100	100%	12.220,00		0%		0,00%	12.220,00	Se han realizado acercamientos a los barrios de la ciudad y difusión con la ciudadanía con los medios de comunicación tradicionales y digitales.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE RIOBAMBA

GESTIÓN												EMPRESA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE RIOBAMBA											
PROYECTO																							
OBJETIVO GENERAL:																							
PERÍODO: 2SEMESTRE 2022																							
PRESUPUESTO																							
PROYECTO (POA)	RESULTADOS ESPERADOS (META POA)	PRODUCTOS/ RESULTADOS ALCANZADOS INDICADOR DE EFICACIA			EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA INDICADOR DE EFICIENCIA						ACTIVIDADES RELEVANTES DEL COMPONENTE												
		Actividades Programadas	Actividades Ejecutadas	CUMPLIMIENTO (%)	PRESUPUESTO ASIGNADO O CODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO (Total comprometido- gastado)	% COMPROMETIDO	PRESUPUESTO GASTADO	% GASTADO	SALDO PRESUPUESTO													
ESTRUCTURAR E IMPLEMENTAR PROCESO MEJORAMIENTO CONTINUA	PLANIFICACIÓN DE MEJORA DE PROCESOS APROBADA	100	66	66%	67.700,00	67.700,00	100%	54.160,00	80,00%	-	Se ha entregado el producto 2 de la consultoría, pendiente de entrega del producto final												
REGISTRAR EL INGRESO Y DESPACHO DE DOCUMENTOS	APOYAR EN MEJORAR LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA	100	100	100%	33,63		0%		0,00%	33,63	Actividades relacionadas con el envío y recepción de documentos de la EP EMAPAR.												
COORDINAR LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA	GENERAR UN AMBIENTE SEGURO Y RESGUARADR LOS BIENES DE LA EMPRESA	100	100	100%	229.651,55	149.224,67	65%	52.633,35	22,92%	80.426,88	Servicio de seguridad laborando y resguardando los bienes institucionales												
ELABORAR PLAN DE CONTINGENCIA	PREPARAR AL PERSONAL PARA ACTUAR EN CASOS DE EMERGENCIA	100	100	100%	10.000,00		0%		0,00%	10.000,00	El plan de contingencia se ha elaborado												
COORDINAR PARA EL REQUERIMIENTO ROPA DE TRABAJO Y EPIS	GENERAR UN AMBIENTE SEGURO PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS	80	80	100%	159.173,79	91.680,68	58%	91.680,68	57,60%	67.493,11	Se encuentra ejecutado y entregado a funcionarios												
ANALIZAR LOS RIESGOS POR PUESTOS DE TRABAJO	GENERAR UN AMBIENTE SEGURO PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS	100	100	100%	5.024,50		0%		0,00%	5.024,50	Se cuenta con los profesiogramas y matrices de riesgo por puestos de trabajo												
EJECUTAR EL PROCESO DE SEGURIDAD INTEGRAL DE LA INFORMACIÓN	PROTEGER LA INFORMACIÓN DIGITAL DE LA EMPRESA	100	100	100%	44.893,50	20.362,47	45%	14.716,75	32,78%	24.531,03	Se ha realizado el respaldo de la información institucional, se ha realizado el alquiler de un sistema firewall y se ha procedido a la contratación de la consultoría de Análisis de riesgos cibernéticos y ética al hacking.												
REALIZAR MANTENIMIENTO DEL PARQUE INFORMÁTICO EVALUAR NECESIDADES DEL PARQUE INFORMÁTICO	ÓPTIMO FUNCIONAMIENTO DEL PARQUE INFORMÁTICO	100	100	100%	237.868,57	35.870,93	15%	34.838,00	14,65%	201.997,64	Se ha realizado las reparaciones y el mantenimiento preventivo y correctivo de equipos. Se ha renovado el equipo informático en las áreas requirentes y necesarias.												
CONTROLAR EL MANEJO DE LOS FONDO DE CAJA CHICA	CUBRIR GASTOS EMERGENTES MENORES	100	100	100%	415,74		0%		0,00%	415,74	Se han atendido necesidades urgentes en cuanto a bienes, vehículos y materiales necesarios para la gestion de la empresa.												
ASEGURAR EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA EMPRESA	PROTEGER EL PARQUE AUTOMOTOR DE POSIBLES SINIESTROS	100	100	100%	21.116,84	545,84	3%	545,84	2,58%	20.571,00	Se ha procedido con el proceso de contratacion correspondiente.												
ASEGURAR MUEBLES E INMUEBLES DE LA EMPRESA	PROTEGER MUEBLES E INMUEBLES DE POSIBLES SINIESTROS	100	0	0%	54.615,15	8.381,18	15%	8.381,18	15,35%	46.233,97	Se está en levantamiento de informacion con el propósito de determinar el presupuesto referencial y terminos de referencia a fin de iniciar el proceso de contratacion respectivo.												

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE RIOBAMBA

GESTIÓN											
EMPRESA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE RIOBAMBA											
PROYECTO											
OBJETIVO GENERAL:											
PERÍODO: 2SEMESTRE 2022											
PRESUPUESTO											
PROYECTO (POA)	RESULTADOS ESPERADOS (META POA)	PRODUCTOS/ RESULTADOS ALCANZADOS INDICADOR DE EFICACIA			EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA INDICADOR DE EFICIENCIA						ACTIVIDADES RELEVANTES DEL COMPONENTE
		Actividades Programadas	Actividades Ejecutadas	CUMPLIMIENTO (%)	PRESUPUESTO ASIGNADO O CODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO (Total comprometido- gastado)	% COMPROMETIDO	PRESUPUESTO GASTADO	% GASTADO	SALDO PRESUPUESTO	
COORDINAR LAS ACTIVIDADES QUE COADYUVAN AL DESEMPEÑO DE LA EMPRESA	SATISFACCIÓN DEL USUARIO	100	100	100%	24.144,00	11.200,00	46%	9.600,00	39,76%	12.944,00	El contrato de arrendamiento de la agencia norte de la EP EMAPAR se encuentra en ejecución y cumpliendo con las obligaciones contractuales por parte de la empresa.
PROGRAMAR MANTENIMIENTOS Y ADQUISICIONES PREVENTIVOS DEL PARQUE AUTOMOTOR	MANTENER EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS VEHÍCULOS Y ALARGAR SU VIDA ÚTIL	100	100	100%	175.917,25	98.665,20	56%	37.836,33	21,51%	77.252,05	Se contrató la mecánica integral externa para vehículos livianos y pesados, adicional, se hizo el primer mantenimiento de la maquinaria pesada.
MANTENIMIENTOS CORRECTIVO PARQUE AUTOMOTOR	GARANTIZAR VEHÍCULOS OPERATIVOS QUE PERMITAN LA EJECUCIÓN DE SUS ACTIVIDADES PROPIAS	100	90	90%	54.835,43		0%		0,00%	54.835,43	El 02 de Diciembre se procesó el mantenimiento del modulo VACTOR, no se pudo publicar el proceso en el portal de compras públicas
DOTAR DE COMBUSTIBLE AL PARQUE AUTOMOTOR	ABASTECIMIENTO OPORTUNO DE DIÉSEL, GASOLINA EXTRA, ACEITES, LUBRICANTES Y ADITIVOS AL PARQUE AUTOMOTOR DE LA EP EMAPAR PARA SU NORMAL FUNCIONAMIENTO	100	100	100%	74.608,31	26.067,43	35%	26.067,43	34,94%	48.540,88	Se cumplio lo planificado
CONTAR CON EL SERVICIO DE RASTREO SATELITAL DEL PARQUE AUTOMOTOR	DOTACIÓN DEL EQUIPO ELECTRÓNICO DE RASTREO SATELITAL A LOS VEHÍCULOS DE LA EP-EMAPAR	100	100	100%	3.086,31		0%		0,00%	3.086,31	Los vehiculos cuentan con el servicio de rastreo satelital.
CONTAR CON LAS MATRÍCULAS ACTUALIZADAS DEL PARQUE AUTOMOTOR	CONTAR CON LAS MATRÍCULAS ACTUALIZADAS	100	100	100%	4.551,34		0%		0,00%	4.551,34	Se ha realizado la matriculación vehicular 2022 para vehiculos livianos, pesados, motocicletas y maquinaria.
	ADQUISICION DE VEHICULO	100	100	100%	652.300,76	77.651,79	12%	77.651,79	11,90%	574.648,97	Adquisicion de 7 camionetas nuevas
GESTIONAR EL PAGO DE SERVICIOS BÁSICOS	CONTAR CON LOS SERVICIOS BÁSICOS	100	100	100%	518.945,90	234.254,15	45%	234.254,15	45,14%	284.691,75	Se encuentra al día en el pago de servicios basicos hasta el cierre del año fiscal 2022.
	CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES	100	100	100%	1.114,58	1.033,84	93%	1.033,84	92,76%	80,74	Se canceló todos los impuestos prediales
REALIZAR LA ADQUISICIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO	DOTAR DE MOBILIARIO ADECUADO	100	100	100%	65.139,98	33.288,47	51%	13.248,00	20,34%	31.851,51	Se adquirio mobiliario en el segundo semestre de 2022
	INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES	100	100	100%	110.007,50	7,50	0%	7,50	0,01%	110.000,00	Mediante ínfimas cuantías se hizo el mantenimiento de los edificios
PROVEER MATERIALES DE ASEO	REALIZAR LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ASEO	100	100	100%	9.180,57	1.780,28	19%	1.780,28	19,39%	7.400,29	Se realizó la adquisicion de materiales de aseo anual.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE RIOBAMBA

GESTIÓN											
EMPRESA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE RIOBAMBA											
PROYECTO											
OBJETIVO GENERAL:											
PERÍODO: 2SEMESTRE 2022											
PRESUPUESTO											
PROYECTO (POA)	RESULTADOS ESPERADOS (META POA)	PRODUCTOS/ RESULTADOS ALCANZADOS INDICADOR DE EFICACIA			EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA INDICADOR DE EFICIENCIA						ACTIVIDADES RELEVANTES DEL COMPONENTE
		Actividades Programadas	Actividades Ejecutadas	CUMPLIMIENTO (%)	PRESUPUESTO ASIGNADO O CODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO (Total comprometido- gastado)	% COMPROMETIDO	PRESUPUESTO GASTADO	% GASTADO	SALDO PRESUPUESTO	
PROVEER MATERIALES DE OFICINA	CONTAR CON LOS MATERIALES DE OFICINA SUMINISTRADOS	100	100	100%	17.872,02	2.296,07	13%	2.296,07	12,85%	15.575,95	Se realizó compra de materiales de oficina por catálogo electrónico y por infima cuantía de forma anual.
CAPACITAR Y FORMAR A LAS Y LOS SERVIDORES	MANTENER A LAS Y LOS SERVIDORES CAPACITADOS Y COMPROMETIDOS	311	288	93%	67.280,00	3.300,00	5%	3.300,00	4,90%	63.980,00	Se desarrolló el plan de capacitación en función de las necesidades empresariales
	GENERAR LA NÓMINA MENSUAL DE LAS Y LOS SERVIDORES DENTRO DEL TIEMPO ESTABLECIDO PARA SU PAGO PUNTUAL	100	100	100%	4.274.736,34	2.193.950,64	51%	2.193.950,64	51,32%	2.080.785,70	Se encuentra con un cumplimiento de 100% y cumpliendo con el pago de las obligaciones como empleador.
ADMINISTRAR VIATICOS Y MOVILIZACIÓN DE LAS Y LOS SERVIDORES	MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD DE LA EMPRESA	288	30	10%	10.000,00	2.480,10	25%	2.480,10	24,80%	7.519,90	Viáticos para personal operativo y administrativo de EP EMAPAR.
	MANTENER EL PERSONAL EN ADECUADO ESTADO DE SALUD	100	100	100%	4.861,53		0%		0,00%	4.861,53	Se realizó el chequeo ocupacional como unidad anexa al IESS sin costo para la institución.
CONTROLAR LA GESTIÓN DE LOS SUBPROCESOS DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN FINANCIERA	EFICIENCIA EN LA GESTIÓN FINANCIERA	100	100	100%	100.764,85	50.825,49	50%	50.825,49	50,44%	49.939,36	Se gestionó ingresos y gastos a través de recaudación y ejecución de pagos a instituciones, contratistas y proveedores.
REALIZAR EL INGRESO DE ACTIVOS FIJOS Y BIENES DE CONTROL	ACTIVOS FIJOS INGRESADOS BIENES DE CONTROL INGRESADOS	100	100	100%	7.000,00		0%		0,00%	7.000,00	Se ha mantenido un control adecuado de los activos fijos y bienes de control y su correspondiente conciliación.
REALIZAR LA EMISION DE ESTADOS FINANCIEROS	CONTAR CON ESTADOS FINANCIEROS OPORTUNOS Y VERACES	12	12	100%	89.551,20	17.820,00	20%	17.820,00	19,90%	71.731,20	Se ha contado con saldos razonables y oportunos para toma de decisiones
PRESENTAR DECLARAR Y PAGAR LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS SEGÚN LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE	CUMPLIR CON OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	19	19	100%	2.000,00	1.984,00	99%	1.984,00	99,20%	16,00	Se han cumplido con las obligaciones tributarias mensualmente.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE RIOBAMBA

GESTIÓN EMPRESA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE RIOBAMBA											
PROYECTO											
OBJETIVO GENERAL:											
PERÍODO: 2SEMESTRE 2022											
PRESUPUESTO											
PROYECTO (POA)	RESULTADOS ESPERADOS (META POA)	PRODUCTOS/ RESULTADOS ALCANZADOS INDICADOR DE EFICACIA			EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA INDICADOR DE EFICIENCIA						ACTIVIDADES RELEVANTES DEL COMPONENTE
		Actividades Programadas	Actividades Ejecutadas	CUMPLIMIENTO (%)	PRESUPUESTO ASIGNADO O CODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO (Total comprometido- gastado)	% COMPROMETIDO	PRESUPUESTO GASTADO	% GASTADO	SALDO PRESUPUESTO	
CONTROLAR EL PRESUPUESTO	TENER UNA EJECUCION PRESUPUESTARIA EFICIENTE	1	1	100%	1.000,00		0%		0,00%	1.000,00	Se ha realizado periodicamente la medición de ejecución presupuestaria de la institución de ingresos y gastos.
RECAUDAR LOS VALORES POR SERVICIOS PRESTADOS	COMPROBANTES DE INGRESO LEGALIZADOS	100	100	100%	11.600,00	3.964,08	34%	207,15	1,79%	7.635,92	Registro de los valores recaudados a través de los diferentes medios de cobro.
ELABORAR PROPUESTAS DE POLITICAS COMERCIALES	MEJORA DE LA RECAUDACIÓN	100	100	100%	100,98		0%		0,00%	100,98	Seguimiento a los reportes del sistema Woll Box, implementación de campañas de notificación a usuarios deudores, planteo campañas de notificación a usuarios, mensajes de texto y redes sociales deudores. Mejora de las instalaciones de atención al cliente en la matriz y se ha implementado buenas practicas con respecto a esta variable.
GESTIÓN Y ANÁLISIS DE LECTURAS PARA LA VALIDACIÓN DE INFORMACIÓN	AUTOMATIZACION DE LECTURAS Y LEVANTAMIENTO DE INFORMACION	100	100	100%	629.983,86	246.333,37	39%	76.148,53	12,09%	383.650,49	proceso de lecturas
EJECUTAR PROYECTOS	DISMINUIR TIEMPO DE EMISION DE FACTIBILIDADES	70	70	100%	20.000,00		0%		0,00%	20.000,00	En cuanto a la plataforma GIS se hizo el catastro actualizado de redes de agua potable en un 90% y el de acantarillado en un 40%... En cuanto a la compra de la licencia no se ha ejecutado y se está considerando realizar un proceso para un diseño de catálogo de objetos para el geo portal.
REALIZAR EL PROCESO DE REGULARIZACION AMBIENTAL	LLEVAR UN CONTROL ADECUADO DE LOS PROYECTOS	100	75	75%	4.000,00		0%		0,00%	4.000,00	De los cuatro procesos de regularizacion ambiental está pendiente solo el proceso de regularizaicon ambiental del chibunga por demoras en el MAE
COORDINAR ACCIONES PARA PRECAUTELAR EL RECURSO HIDRICO Y EVITAR LA CONTAMINACION AMBIENTAL	MANTENER Y PRESERVAR EL RECURSO HIDRICO GARANTIZANDO UN AMBIENTE SOSTENIBLE	100	50	50%	5.512,50	2.128,54	39%	2.128,54	38,61%	3.383,96	Se ha generado la documentación para el lanzamiento del proceso de la contratación del laboratorio acreditado. Se estima que para el primer trimestre del 2023 se lanzará el proceso de contratación. Se tiene elaborado el plan de monitoreo para precautelar el buen uso del agua.
ELABORAR T.D.R., PARA LA CONTRATACION DE CONSULTORIAS DE OBRAS DE AGUA POTABLE Y/O ALCANTARILLADO	OBTENCION DE CONSULTORIAS PARA SUPLIR LA NECESIDAD DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE Y/O ALCANTARILLADO	100	0	0%	101.320,00	33.320,00	33%	25.636,99	25,30%	68.000,00	Se ha coordinado con el departamentod de planificacio de la Empresa Eléctrica Ing. Hugo Loya para poder elaborar los TDR para conta con la consultoria de energizacion eléctrica de las plantas.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE RIOBAMBA

GESTIÓN											
EMPRESA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE RIOBAMBA											
PROYECTO											
OBJETIVO GENERAL:											
PERÍODO: 2SEMESTRE 2022											
PRESUPUESTO											
PROYECTO (POA)	RESULTADOS ESPERADOS (META POA)	PRODUCTOS/ RESULTADOS ALCANZADOS INDICADOR DE EFICACIA			EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA INDICADOR DE EFICIENCIA						ACTIVIDADES RELEVANTES DEL COMPONENTE
		Actividades Programadas	Actividades Ejecutadas	CUMPLIMIENTO (%)	PRESUPUESTO ASIGNADO O CODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO (Total comprometido- gastado)	% COMPROMETIDO	PRESUPUESTO GASTADO	% GASTADO	SALDO PRESUPUESTO	
CONTROL DE CALIDAD DE AGUA POTABLE EN LAS DIFERENTES ETAPAS DEL PROCESO.	ANÁLISIS FÍSICO, QUÍMICO Y MICROBIOLÓGICO DE AGUA POTABLE EN: FUENTES, POZOS, RESERVAS Y REDES DE DISTRIBUCIÓN.	17	17	100%							Toma de muestras. Análisis de la muestra en laboratorio (método filtración por membrana). Parámetro analizado: Coliformes fecales.
	CONTROL DE CLORO RESIDUAL EN RESERVAS.	100	100	100%	26.344,33	7.413,60	28%	7.413,60	28,14%	18.930,73	Toma de muestra. Determinación de cloro residual en reservas (con reactivo DPD). Parámetro analizado: cloro residual.
	DESINFECCIÓN DEL AGUA	100	100	100%							Desinfección de agua con cloro gas al 99% de concentración. Desinfección de agua con hipoclorito de calcio.
MEJORAR EL SISTEMA OPERATIVO	ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA	100	92	92%	278.922,16		0%		0,00%	278.922,16	Se cumple con lo planificado
COORDINAR PAGOS PRESTAMOS INVERSIÓN	PAGO DE CREDITOS A ENTIDADES	12	12	100%	2.500.000,00	1.706.386,65	68%	1.785.008,11	71,40%	793.613,35	pago a municipio
MANTENER EN CONDICIONES OPERATIVAS EL SISTEMA DE AGUA POTABLE (MONITOREAR LA CALIDAD DEL AGUA)	SISTEMA DE AGUA POTABLE EN CONDICIONES OPERATIVAS	100	90	90%	253.776,32	83.311,41	33%	85.063,22	33,52%	170.464,91	El Sistema de Agua Potable esta operativo al 100%, considerando que se ha realizado tareas de mantenimiento en valvulas en tuberías de ingreso y salida, cambio de geomembranas
REALIZAR INSTALACIONES DE ACOMETIDAS DOMICILIARIAS	SATISFACER LAS NECESIDADES DE LOS USUARIOS	100	90	90%	213.207,16	41.669,68	20%	41.669,68	19,54%	171.537,48	Ejecución permanente de instalación de acometidas en relación a las solicitudes que ingresan por parte de los usuarios.
GESTIONAR OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE POZOS DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO	OPERATIVIDAD DE LOS POZOS DE AGUA	100	100	100%	672.933,36	54.742,06	8%	54.742,06	8,13%	618.191,30	Se ha dado mantenimiento a los pozos de agua de la EP EMAPAR
GESTIONAR OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA CONDUCCIÓN DE AGUA AIREADORES LLIO	DISPONER DE AGUA DE MANERA OPORTUNA EN PLANTAS DE TRATAMIENTO Y RESERVAS	100	100	100%	111.296,80	89.207,04	80%	89.207,04	80,15%	22.089,76	Se realizó el mantenimiento del Sistema de Transferencia del Sistema Eléctrico en Llio.
REPONER EL SISTEMA DE ALCANTARILLADO EN LOS SECTORES DE LA CIUDAD QUE HAN CUMPLIENDO SU VIDA UTIL	SISTEMA DE ALCANTARILLADO FUNCIONANDO EN ADECUADAS CONDICIONES	100	100	100%	70.458,36	28.215,79	40%	28.215,79	40,05%	42.242,57	Se realizó el cambio de matriz de alcantarillado desde la calle Ángel Martínez Luna hasta la calle Río Toembamba, lo cual evitará inundaciones en temporada invernal.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE RIOBAMBA

GESTIÓN												EMPRESA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE RIOBAMBA
PROYECTO												
OBJETIVO GENERAL:												
PERÍODO:												2SEMESTRE 2022
PRESUPUESTO												
PROYECTO (POA)	RESULTADOS ESPERADOS (META POA)	PRODUCTOS/ RESULTADOS ALCANZADOS INDICADOR DE EFICACIA			EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA INDICADOR DE EFICIENCIA						ACTIVIDADES RELEVANTES DEL COMPONENTE	
		Actividades Programadas	Actividades Ejecutadas	CUMPLIMIENTO (%)	PRESUPUESTO ASIGNADO O CODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO (Total comprometido- gastado)	% COMPROMETIDO	PRESUPUESTO GASTADO	% GASTADO	SALDO PRESUPUESTO		
COORDINAR EL MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO	SISTEMA DE ALCANTARILLADO FUNCIONANDO EN ADECUADAS CONDICIONES	100	100	100%	285.721,51	33.096,04	12%	33.096,04	11,58%	252.625,47	Se cumplió con lo planificado	
REALIZAR LA INSTALACIÓN DE TAPAS DE POZOS DE REVISIÓN Y REJILLAS DE SUMIDEROS	PRECAUTELAR LA INTEGRIDAD CIUDADANA	100	100	100%	28.183,34		0%		0,00%	28.183,34	Se cumplió lo planificado	
COORDINAR LA REPOSICIÓN DE LA CARPETA ASFÁLTICA DE LA CIUDAD	MEJORAR LA VIALIDAD DE LA CIUDAD	100	100	100%	72.661,19	28.215,79	39%	28.215,79	38,83%	44.445,40	Se cumplió lo planificado	
REALIZAR LA INSTALACIÓN DE COMETIDAS DE ALCANTARILLADO	MEJORAR LOS SERVICIOS SANITARIOS DE LOS CIUDADANOS	100	100	100%	28.183,34		0%		0,00%	28.183,34	Se cumplió con lo planificado	
ADQUISICIÓN DE LOS EQUIPOS PARA MEDIR PRESIONES	MEJORAR EL SERVICIO EXISTENTE PARA LOS CONSUMIDORES Y EXTENDER LOS SERVICIOS A LA POBLACIÓN NO SERVIDA	9,00	0	0%	405.300,00		0%		0,00%	405.300,00	Se cuenta con el estudio de mercado para el proceso de contratación	
CUENTAS POR PAGAR CIERRE DEL EJERCICIO FISCAL	REGISTRO DE CUENTAS POR PAGAR AÑOS ANTERIORES	100	100	100%	263.754,48		0%		0,00%	263.754,48		
TOTAL PRESUPUESTO					13.290.951,71	5.498.298,61	41%	5.195.139,06	39,09%	7.792.653,10		
GASTO DE INVERSIÓN												
CONSTRUCCIÓN DE LA CUBIERTA DE ALMACENAMIENTO DE MATERIALES	CUMPLIR CON OBSERVACIONES CONTRALORIA	100,00	0	0%	10.000,00	0,00	0%	-	0,00%	10.000,00	No se ejecutó el proyecto, se lo va a considerar para el año 2023	
ARRASTRE	REALIZAR ACTAS DEFINITIVAS	-	0	0%	36.994,86	0,00	0%	-	0,00%	36.994,86	Está en trámite	

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE RIOBAMBA

GESTIÓN EMPRESA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE RIOBAMBA											
PROYECTO											
OBJETIVO GENERAL:											
PERÍODO: 2SEMESTRE 2022											
PRESUPUESTO											
PROYECTO (POA)	RESULTADOS ESPERADOS (META POA)	PRODUCTOS/ RESULTADOS ALCANZADOS INDICADOR DE EFICACIA			EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA INDICADOR DE EFICIENCIA						ACTIVIDADES RELEVANTES DEL COMPONENTE
		Actividades Programadas	Actividades Ejecutadas	CUMPLIMIENTO (%)	PRESUPUESTO ASIGNADO O CODIFICADO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO (Total comprometido- gastado)	% COMPROMETIDO	PRESUPUESTO GASTADO	% GASTADO	SALDO PRESUPUESTO	
CONSTRUCCION	MEJORAR EL SISTEMA DE ALCANTARILLADO	100,00	98	98%	2.505.515,17	1.706.765,49	68%	866.806,12	0,00%	798.749,68	El Interceptor se encuentra elaborado en un 98%
TOTAL PRESUPUESTO DE INVERSIÓN					2.552.510,03	1.706.765,49	66,87%	866.806,12	33,96%	845.744,54	
TOTAL PRESUPUESTO ANUAL 2022					15.843.461,74	7.205.064,10	45,48%	6.061.945,18	38,26%		
GASTO CORRIENTE (Remuneraciones personal de nombramiento, Bienes y Servicios)	PERSONAL NOMBRAMIENTO				1.499.653,31	771.289,13	51%	771.289,13	51,43%		
	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO				1.013.541,64	295.557,24	29,16%	247.203,26	24,39%		
	TOTAL GASTO CORRIENTE				2.513.194,95	1.066.846,37	42%	1.018.492,39	41%	0,00	
GASTO DE CAPITAL (Activos de larga Duración, bienes muebles, expropiaciones)	MAQUINARIA Y EQUIPO				734.222,16	42.807,04	5,83%	42.807,04	6%		
	MOBILIARIO				66.785,58	33.288,47	49,84%	13.248,00	20%		
	VEHICULO				652.300,76	77.651,79	11,90%	77.651,79	12%		
	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS,				74.575,00		0,00%		0%		
	TERRENOS				30.000,00	-	0,00%	-	0%		
	LICENCIAS COMPUTACIONALES				20.000,00	-	0,00%	-	0%		
TOTAL GASTO DE CAPITAL				1.577.883,50	153.747,30	10%	133.706,83	8%	-		
PRESUPUESTO TOTAL DEL PROYECTO			0,00	0%	4.091.078,45	1.220.593,67	30%	1.152.199,22	28,16%	2.870.484,78	

ELABORADO POR:



Elaborado digitalmente por:
JUAN FRANCISCO
DILLON GALLEGOS

Ing. Juan Francisco Dillon
ANALISTA DE PLANIFICACIÓN

REVISADO POR:

Ing. Javier Viñán Carrera
JEFE DE PLANIFICACIÓN

REVISADO POR:

Ing Adriana Cano
DIRECTORA FINANCIERA

APROBADO POR:

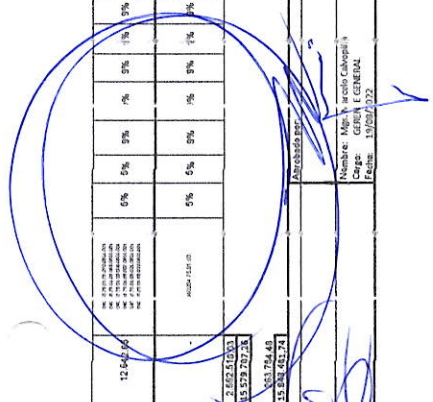
Ing. Patricio García
GERENTE GENERAL DE EMAPAR

UNIDAD DE GESTION		OBJETIVO OPERATIVO	INDICADOR OPERATIVO	FORMULA DE CALCULO	RESULTADO ESPERADO	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	PRELIMBRO ESTIMADO	PARTIDA PRESUPUESTARIA	CATEGORIAS												RESPONSABLES						
UNIDAD DE GESTION		OBJETIVO OPERATIVO	INDICADOR OPERATIVO	FORMULA DE CALCULO	RESULTADO ESPERADO	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	PRELIMBRO ESTIMADO	PARTIDA PRESUPUESTARIA	001	002	003	004	005	006	007	008	009	010	011	012	013	014	015				
ASESORIA JURIDICA	ASESORIA JURIDICA	ASESORAR LEGALMENTE A LA EMPRESA	CONTENOS JURIDICOS EMITIDOS	Resolución de consultas emitidas por el EP	RESOLVER CONSULTAS PARA LAS ACTUACIONES DE LAS EMPRESAS (DEPARTAMENTOS DE EMPAR)	RESOLVER CONSULTAS PARA LAS ACTUACIONES DE LAS EMPRESAS (DEPARTAMENTOS DE EMPAR)	500.00	6000 01 01 02	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	ASISTENTE JURIDICO		
		NORMALAS ACTUACIONES DE LA EMPRESA	RESOLUCIONES, CONTRATOS Y CONVENIOS EMITIDOS	Propuestas de regularización de los predios de la empresa	REDACTAR RESOLUCIONES, CONTRATOS Y CONVENIOS	REDACTAR RESOLUCIONES, CONTRATOS Y CONVENIOS	500.00	6000 01 01 02	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	ANALISTA JURIDICO ASESOR JURIDICO		
		NORMALAS ACTUACIONES DE LA EMPRESA	PROPUESTAS NORMATIVAS EMBORGAS	Propuestas de regularización de los predios de la empresa	REDACTAR PROYECTOS NORMATIVOS Y CONVENIOS	REDACTAR PROYECTOS NORMATIVOS Y CONVENIOS	500.00	6000 01 01 02	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	ANALISTA JURIDICO ASESOR JURIDICO	
		REGULARIZAR EL USO DEL AGUA QUE ESTAPULANDO LA EMPRESA	PREDIOS REGULARIZADOS	Propuestas de regularización de los predios de la empresa	EMERGENCIAS DE NOTIFICACION Y LEYALIZACION DE PREDIOS DE LA EP	EMERGENCIAS DE NOTIFICACION Y LEYALIZACION DE PREDIOS DE LA EP	500.00	6000 01 01 02	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	ASISTENTE JURIDICO ANALISTA JURIDICO ASESOR JURIDICO
		REGULARIZAR EL USO DEL AGUA QUE ESTAPULANDO LA EMPRESA	POZOS REGULARIZADOS Y AUTORIZACIONES PARA EL USO DEL AGUA	Propuestas de regularización de los predios de la empresa	EMERGENCIAS DE NOTIFICACION Y LEYALIZACION DE PREDIOS DE LA EP	EMERGENCIAS DE NOTIFICACION Y LEYALIZACION DE PREDIOS DE LA EP	500.00	6000 01 01 02	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	ASISTENTE JURIDICO ANALISTA JURIDICO ASESOR JURIDICO
		INFORMAR A LA CIUDADANIA DE LA GESTION INSTITUCIONAL PERMANENTE	MEDIOS DE COMUNICACION CONTRATADOS QUE SUPLEN LA GESTION	Medios de comunicación contratados	FORNECER CON LAS AUTORIZACIONES PARA EL USO DEL AGUA	FORNECER CON LAS AUTORIZACIONES PARA EL USO DEL AGUA	217.03	6000 03 01 01	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	ANALISTA DE COMUNICACION ASISTENTE DE COMUNICACION
		MANTENER INFORMADO AL PERSONAL SOBRE LA GESTION INSTITUCIONAL	PERSONAL INFORMADO SOBRE LA GESTION INSTITUCIONAL	Personas informadas	FORNECER CON LAS AUTORIZACIONES PARA EL USO DEL AGUA	FORNECER CON LAS AUTORIZACIONES PARA EL USO DEL AGUA	137.574.00	6000 03 01 01	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	ANALISTA DE COMUNICACION ASISTENTE DE COMUNICACION
		PROMOVER LA PARTICIPACION DE LA CIUDADANIA	CAMPANAS PARTICIPACION CIUDADANA	Campañas de participación ciudadana	FORNECER CON LAS AUTORIZACIONES PARA EL USO DEL AGUA	FORNECER CON LAS AUTORIZACIONES PARA EL USO DEL AGUA	16.220.00	6000 03 01 01	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	ANALISTA DE COMUNICACION ASISTENTE DE COMUNICACION
		ESTRUCTURAR E IMPLEMENTAR MEJORAMIENTO CONTINUA	CUMPLIR CON LO ESTIPULADO EN LA NORMA TECNICA MOD-111	Nº de procesos implementados como mejoramiento continuo	FORNECER CON LAS AUTORIZACIONES PARA EL USO DEL AGUA	FORNECER CON LAS AUTORIZACIONES PARA EL USO DEL AGUA	67.700.00	6000 03 01 01	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	ANALISTA DE PLANIFICACION
		REGISTRAR OPORTUNO DE DOCUMENTACION	DOCUMENTOS REGISTRADOS	Documentos registrados	FORNECER CON LAS AUTORIZACIONES PARA EL USO DEL AGUA	FORNECER CON LAS AUTORIZACIONES PARA EL USO DEL AGUA	33.63	6000 03 01 01	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	SECRETARIO GENERAL EQUIPO DE SECRETARIA GENERAL
PRECAUTELA LA SEGURIDAD DEL BIENES DE LA EMPRESA	CONTRATAR EMPRESA DE SEGURIDAD	Empresas contratadas	FORNECER CON LAS AUTORIZACIONES PARA EL USO DEL AGUA	FORNECER CON LAS AUTORIZACIONES PARA EL USO DEL AGUA	239.231.05	6000 03 01 01	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	JEFE DE SEGURIDAD AUXILIAR		

INDICADOR	DESCRIPCION DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	VALOR OBJETIVO	VALOR ACTUAL	VALOR OBJETIVO (%)	VALOR ACTUAL (%)	VALOR OBJETIVO (MONEDAS)	VALOR ACTUAL (MONEDAS)	VALOR OBJETIVO (MONEDAS)	VALOR ACTUAL (MONEDAS)	VALOR OBJETIVO (%)	VALOR ACTUAL (%)	VALOR OBJETIVO (MONEDAS)	VALOR ACTUAL (MONEDAS)	VALOR OBJETIVO (%)	VALOR ACTUAL (%)	VALOR OBJETIVO (MONEDAS)	VALOR ACTUAL (MONEDAS)	VALOR OBJETIVO (%)	VALOR ACTUAL (%)
REGIMEN Y SALO OCCASIONAL	100% PUESTOS CON LEVANTAMIENTO DE ANÁLISIS DE RIESGOS	PUESTOS CON LEVANTAMIENTO DE ANÁLISIS DE RIESGOS	100	100	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100%	100%
	100% PUESTOS CON LEVANTAMIENTO DE ANÁLISIS DE RIESGOS	PUESTOS CON LEVANTAMIENTO DE ANÁLISIS DE RIESGOS	100	100	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100%	100%
	100% BIENES INSPECCIONADOS	INSPECCIONES BIENES	100	100	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100%	100%
TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	80% RECURSOS EN EL USO DE TRABAJOS MINIMIZADOS	Recurso de Personal	80	80	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100%	100%
	100% INFORMACION REPRODUCIDA	INFORMACION REPRODUCIDA	100	100	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100%	100%
	90% EQUIPOS INFORMATICOS ACTUALIZADOS	EQUIPOS INFORMATICOS ACTUALIZADOS	90	90	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100%	100%
DIRECCION DE GESTION ADMINISTRATIVA	100% DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS OPERATIVOS INMEDIATOS	DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS OPERATIVOS INMEDIATOS	100	100	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100%	100%
	100% PROTECCION DE LA INFORMACION EN EQUIPOS	PROTECCION DE LA INFORMACION EN EQUIPOS	100	100	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100%	100%
	100% BIENES INFORMATICOS ASSEGURADOS	BIENES INFORMATICOS ASSEGURADOS	100	100	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100%	100%	100,000.00	100,000.00	100%	100%

DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM
PLANIFICAR LA REPARACIÓN URGENTE DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL DEP. ENFR	100%	119,589.25	119,589.25	PROGRAMAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	PROGRAMAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	100%	119,589.25	119,589.25	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	119,589.25	119,589.25	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	119,589.25	119,589.25	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES
PREPARAR LA REPARACIÓN URGENTE DEL PARQUE AUTOMOTOR	100%	64,838.43	64,838.43	CONSEJAR LOS OPERATIVOS DEL PARQUE AUTOMOTOR	CONSEJAR LOS OPERATIVOS DEL PARQUE AUTOMOTOR	100%	64,838.43	64,838.43	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	64,838.43	64,838.43	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	64,838.43	64,838.43	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES
DOTAR DE COMBUSTIBLE A LOS VEHICULOS DEL PARQUE AUTOMOTOR	100%	74,834.10	74,834.10	ABASTECER DE COMBUSTIBLE A LOS VEHICULOS DEL PARQUE AUTOMOTOR	ABASTECER DE COMBUSTIBLE A LOS VEHICULOS DEL PARQUE AUTOMOTOR	100%	74,834.10	74,834.10	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	74,834.10	74,834.10	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	74,834.10	74,834.10	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES
REPARAR EL PARQUE AUTOMOTOR	100%	2,278.62	2,278.62	CONTAR CON LOS SERVICIOS DE REPARACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR	CONTAR CON LOS SERVICIOS DE REPARACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR	100%	2,278.62	2,278.62	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	2,278.62	2,278.62	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	2,278.62	2,278.62	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES
REPARAR EL PARQUE AUTOMOTOR	100%	668,822.10	668,822.10	CONTAR CON LAS ACTIVIDADES DE REPARACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR	CONTAR CON LAS ACTIVIDADES DE REPARACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR	100%	668,822.10	668,822.10	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	668,822.10	668,822.10	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	668,822.10	668,822.10	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES
GESTIONAR EL PAGO DE IMPUESTOS PREDIALES	100%	524,081.10	524,081.10	CONTAR CON LOS SERVICIOS DE PAGOS DE IMPUESTOS PREDIALES	CONTAR CON LOS SERVICIOS DE PAGOS DE IMPUESTOS PREDIALES	100%	524,081.10	524,081.10	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	524,081.10	524,081.10	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	524,081.10	524,081.10	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES
GESTIONAR EL PAGO DE IMPUESTOS PREDIALES	100%	1,114.66	1,114.66	CONTAR CON LAS ACTIVIDADES DE PAGOS DE IMPUESTOS PREDIALES	CONTAR CON LAS ACTIVIDADES DE PAGOS DE IMPUESTOS PREDIALES	100%	1,114.66	1,114.66	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	1,114.66	1,114.66	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	1,114.66	1,114.66	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES
GESTIONAR LA ADQUISICIÓN Y MOBILIARIO	100%	65,139.00	65,139.00	REALIZAR LA ADQUISICIÓN Y MOBILIARIO	REALIZAR LA ADQUISICIÓN Y MOBILIARIO	100%	65,139.00	65,139.00	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	65,139.00	65,139.00	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	65,139.00	65,139.00	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES
REALIZAR EL PAGO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA EMPRESA	100%	118,264.39	118,264.39	COORDINAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA EMPRESA	COORDINAR EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA EMPRESA	100%	118,264.39	118,264.39	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	118,264.39	118,264.39	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	118,264.39	118,264.39	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES
REALIZAR LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE OFICINA	100%	38,661.66	38,661.66	CONTAR CON LOS MATERIALES DE OFICINA	CONTAR CON LOS MATERIALES DE OFICINA	100%	38,661.66	38,661.66	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	38,661.66	38,661.66	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	38,661.66	38,661.66	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES
REALIZAR LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE OFICINA	100%	9,133.18	9,133.18	REALIZAR LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE OFICINA	REALIZAR LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE OFICINA	100%	9,133.18	9,133.18	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	9,133.18	9,133.18	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	9,133.18	9,133.18	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES
REALIZAR LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE OFICINA	100%	67,200.00	67,200.00	MANTENER LAS ACTIVIDADES DE OFICINA	MANTENER LAS ACTIVIDADES DE OFICINA	100%	67,200.00	67,200.00	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	67,200.00	67,200.00	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	67,200.00	67,200.00	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES
REALIZAR LA ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE OFICINA	100%	10,000.00	10,000.00	MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD DE LA OFICINA	MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD DE LA OFICINA	100%	10,000.00	10,000.00	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	10,000.00	10,000.00	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	100%	10,000.00	10,000.00	AUXILIAR ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES

OPERA	OPERA DE A INSTRE	100% REALIZAR SEGURIMI NTO	IN DICES	No. forma #	REALIZADAS DE TENTIVAS	12 642.50	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	DIRECCION DE INGENIERIA
CONTROLES DE PERIODOS	CUANTIFICAR Y REGISTRAR LOS VOLUMENES DE AGUA QUE SE DIS RBUYE EN EL SISTEMA	REDES DE DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE CON REGISTRO DE	REPOSICION DE MEDICIONES	No. de resultados, Jidadad	PROYECTO PARA EL REGISTRO VOLUMETRICO DE LA CUBIERTA AGUATIA RUA		5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	JEFE DE CONTROL D: PERIODOS
SUBTOTAL						2 642.51(0.00)												
TOTAL						15 272 702.28												
DATOS FINANCIEROS DE CUENTAS POR PAGAR																		
<p>Nombre: Ing Juan Francisco</p> <p>Cargo: ANALISTA DE PLANIFICACION</p> <p>Fecha: 17/05/2022</p>																		
<p>Nombre: Ing Juan Carlos</p> <p>Cargo: JEFE DE MANTENIMIENTO</p> <p>Fecha: 18/05/2022</p>																		
<p>Nombre: Ing Juan Carlos</p> <p>Cargo: JEFE DE MANTENIMIENTO</p> <p>Fecha: 18/05/2022</p>																		



CATEGORIA	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
CONSTRUCCION	PREPARACION DE PLANO DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	CONSTRUCCION DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	REPARACION DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	RECONSTRUCCION DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	RECONSTRUCCION DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	RECONSTRUCCION DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	RECONSTRUCCION DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	RECONSTRUCCION DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	RECONSTRUCCION DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	RECONSTRUCCION DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
MANTENIMIENTO	MANTENIMIENTO DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	MANTENIMIENTO DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	MANTENIMIENTO DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	MANTENIMIENTO DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	MANTENIMIENTO DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	MANTENIMIENTO DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	MANTENIMIENTO DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	MANTENIMIENTO DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	MANTENIMIENTO DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	MANTENIMIENTO DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
SERVICIOS	SERVICIOS DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	SERVICIOS DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	SERVICIOS DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	SERVICIOS DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	SERVICIOS DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	SERVICIOS DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	SERVICIOS DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	SERVICIOS DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	SERVICIOS DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00
	SERVICIOS DE OBRAS	M2	100	1.000,00	100.000,00	1.000,00	100.000,00

EP-EMAPAR-AJ-2023-00179-M
Riobamba, 17 de Abril de 2023

PARA: Ing. JAVIER ALONSO VIÑAN CARRERA
JEFE DE PLANIFICACIÓN DE LA EP-EMAPAR
ASUNTO: Expropiaciones de bienes en el año 2022

En contestación al Memorando Nro. EP-EMAPAR-PL-2023-00050, por medio del presente documento tengo a bien manifestar que en el año 2022, en la EP-EMAPAR, no se realizaron expropiaciones ni enajenación de bienes inmuebles que sean de propiedad de la empresa.

Particular que comunico a usted para los fines consiguientes.

Atentamente,



Firmado digitalmente por:

MARCELA LILIANA PARRA CARRASCO
2023-04-17T14:51:24-05:00

AB. MARCELA LILIANA PARRA CARRASCO
ASESOR JURÍDICO DE LA EPEMAPAR

Anexo:

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE SUGERENCIAS CIUDADANAS EMITIDAS EN LA DELIBERACIÓN DEL 2022 correspondiente al año 2021

El viernes 08 de abril a las 12h00, en la Plataforma Zoom se realizó la deliberación pública de la rendición de cuentas correspondiente al año 2021 de EMAPAR. Con la presencia del Mgs. Marcelo Calvopiña, Gerente General de EP-EMAPAR, Directores de Gestión, ciudadanía, y miembros de la Asamblea Local Ciudadana, en ese sentido se receptaron sugerencias que a la vez se trasladaron al acta de compromiso del proceso de rendición de cuentas 2021, a continuación se detalla las acciones emitidas por cada uno de los pedidos mencionados por la ciudadanía, los cuales fueron respondidos por los responsables de los procesos y poseedores de información mediante SIIM 600758 del 19 de abril de 2023:

1. Análisis de dureza del agua del pozo de Yaruquíes

La Unidad de Laboratorio a cargo de la Ing. Gianela Muñoz – Técnico de Laboratorio, mediante SIIM informa que la determinación de dureza del agua se realiza de forma mensual, por lo tanto, existe cumplimiento a este compromiso.

A pesar de lo explicado EMAPAR remitió su trabajo con respecto al servicio de Agua Potable y Alcantarillado, el cual responde a la percepción ciudadana que se obtiene a diario mediante encuestas que se levantan en la Empresa, a continuación, se muestra la gestión de EMAPAR 2021 resumida y que se alinea a las necesidades de la ciudadanía.

2. Efectividad del Chat

La Ing. Soledad Chiriboga – Jefe de Atención al Cliente informa que se ampliaron los canales de atención al cliente y mejoró la interacción con los usuarios, en ese sentido se determina que en el año 2022 se receptaron 3889 peticiones ciudadanas mediante llamadas y mensajes, lo cual permitió la atención de fugas de agua potable, consultas de trámites, de saldos, de historial de consumo, solicitudes de reconexiones y denuncias de alcantarillado, entre los más importantes.

3. Implementar visitas en territorio para solucionar el tema de fugas ver en el informe de gestión.

El Ing. Geovanny Moreno – Jefe de Agua Potable en el año 2022, informa mediante informe de gestión de la Dirección de Operaciones, que dentro de las actividades recurrentes en el 2022, se tuvo: fugas en la calle, vereda y medidor, falta de servicio y bombeos, en este sentido cabe indicar que la mayoría de los trabajos fueron atendidos al siguiente día de generada la orden, de esta forma se registra que se dio atención a 5332 ordenes solicitadas por la ciudadanía, es decir que se cumplió en un 91,65%.

4. Convocar a todos los líderes barriales

La Ing. Andrea Cueva – Analista de Comunicación informa que durante el año 2022 se registra actas de atención ciudadana de forma directa en las oficinas de Gerencia General, en ese sentido se mantuvo reuniones con representantes de los barrios:

8 de noviembre, barrios Noroccidentales; 27 de septiembre, barrio el Recreo; 14 de marzo, Conjunto Habitacional Dulce Refugio; 17 de febrero, Lomas de San Pedro; 13 de Julio, Barrio Santa Cruz, sector las minas; 7 de septiembre, Astecas y Cenepa, sector la

Lolita; 19 de Julio, Comité de barrio Médicos del Troje; 18 agosto, Barrio el Troje. Cabe recalcar que estas reuniones son adicionales a las visitas realizadas de forma in situ por el Sr. Gerente, directores y técnicos, acorde a la necesidad ciudadana.

5. Implementar tratamientos terciarios en el barrio Santa Anita

El Ing. Victor Méndez – Jefe de Agua Potable en el 2023, informa que no existen este tipo de tratamientos en el Sector pero que será motivo de análisis en términos de factibilidad económica y social.

6. Priorizar a las personas de tercera edad

La Ing. Soledad Chiriboga – Jefe de Atención al Cliente informa que se da atención preferencial a personas de 3era edad, con discapacidad, mujeres embarazadas y personas con niños menores de 3 años en la agencia norte y oficina matriz a través del sistema de turnos, dando como resultado 3920 personas atendidas en el 2022 y de esta forma se responde al compromiso generado en la deliberación del 2021.

7. Incrementar la purificación del agua, se aduce que tienen una alta cantidad de cloro

En primer lugar, cabe mencionar que la Ing. Gianela Muñoz – Técnico de Laboratorio comunica que el proceso de desinfección del agua es de manera permanente y que no se trata de un compromiso, por otra parte, y de forma complementaria el Ing. Víctor Méndez – Jefe de Agua Potable informa que se han mejorado las coordinaciones con la Unidad de Laboratorio, de los operadores de Reservas, con la finalidad de tener un control sobre los valores de cloración que permitan manejar una condición bajo norma. Adicionalmente, queda establecido que el olor a cloro no es susceptible hasta un margen de 2.0 a 5.0 y nuestros valores de cloro residual se ubican siempre entre 0.3 y 1.4.

8. Recibir el servicio las 24 horas

A pesar de que existe una condición subyacente para llegar al estado de continuidad, calidad y presión en el área de cobertura de la Empresa, que está dado por condiciones de economía, que la Empresa no ha logrado superar, se han realizado mejoramientos de eficiencia del sistema de operación y mantenimiento, en ese sentido se determina un numero promedio de 18 horas de servicio en redes.

9. Mejorar el servicio de alcantarillado

El Ing. Fausto Reyes – Jefe de Alcantarillado, comunica que la Unidad de Alcantarillado viene ejecutando labores preventivas y correctivas en varios puntos de la ciudad para así tener habilitados los sistemas de alcantarillado sanitario pluvial y combinado.

En razón de lo manifestado, durante el año 2022 se trabajó la extensión de la matriz de alcantarillado sanitario en una longitud promedio de 350 metros en diámetro de 315mm PVC corrugado que ayudara y solventara los problemas de descargas de agua servidas de los Barrios Llacta Pura, La Lolita y urbanización Darquea siendo beneficiadas un promedio de 50 familias que actualmente ya cuentan con el servicio de alcantarillado sanitario en óptimas condiciones, cabe señalar que al finalizar el año 2023 se tiene previsto el extender un promedio de 250 metros más para solventar las necesidades de nuestros usuarios.

10. Implementar la difusión de obras con la colectividad

La Lcda. Andrea Cueva con la colaboración de la Lcda. Verónica Merizalde informa que se difundieron todas las actividades, obras, servicios, trabajos, actividades que desarrolla la empresa de manera diaria, a través de los canales oficiales, atención al cliente, redes sociales y agenda de medios, por lo tanto, como medio de verificación se incluye los links respectivos:

<https://www.facebook.com/EmaparRiobambaOficial> <https://www.epemapar.gob.ec/>

11. Incrementar la efectividad en el arreglo de medidores dañados

El Ing. Víctor Méndez – jefe de Agua Potable, informa que Los equipos de medición domiciliaria son sometidos a test periódicos para validar su permanencia. Estos test incluyen el mantenimiento. Al final se determina la validez o no del equipo, por lo tanto, se verifica acciones para atender este pedido de la ciudadanía.

12. Mejorar el desfogue de las alcantarillas con respecto a las lluvias en el sector norte de la ciudad.

Al respecto el Jefe de Alcantarillado de EMAPAR informa que una de las Amenazas que existe al sistema de alcantarillado del sector norte de la ciudad, es el desborde de la Quebrada seca denominada Cunduana, ya que dicha quebrada recoge aguas superficiales kilómetros de distancia hacia el origen de la misma, donde las aguas alcanzan una altura aproximada entre los 30 a 50 cm de altura con referencia a la altura de la rasante de la vía, causando atoramientos de automotores, e ingreso del agua a las viviendas, causando en algunos casos contaminación en las cisternas que se encuentran bajo la rasante del ingreso al predio. La Unidad de Alcantarillado cuando existe este problema acude en la brevedad posible a la Av. Monseñor Leonidas Proaño y calle Esquimales con su personal operativo y técnico para tratar en lo posible de habilitar los sumideros a lo largo de la Av. Monseñor Leonidas Proaño para que pueda ingresar el flujo de agua con la finalidad que se pueda evacuar por el colector APR1 y no llegue a las vías y viviendas en la parte baja de este sector.

Adicionalmente como actividades de operación y mantenimiento la Unidad de Alcantarillado ha venido realizando varios trabajos preventivos en la ciudad como la limpieza de sumideros, limpieza de matrices de alcantarillado, limpieza de los tirantes de sumideros, reposición de rejillas de sumideros, reposición de tapas de pozo de alcantarillado, varios by pass hacia los colectores principales en el sector norte de la ciudad con el objetivo de alivianar los sistemas secundarios.

Atentamente



Firmado electrónicamente por:
JAVIER ALONSO VINAN
CARRERA

Ing. Javier Viñán Carrera

Jefe de Planificación de EMAPAR



DEL 01 de Enero de 2022 AL 30 de Diciembre de 2022

Página 1

	RESULTADO DE EXPLOTACION	5,617,746.86
624	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	9,907,521.51
624.03	Ventas No Industriales	9,907,521.51
624.03.01	Agua Potable	5,754,541.81
624.03.01.001	Agua Potable Suministros (carga fijo)	1,684,019.12
624.03.01.002	Conexion y Reconexion de Agua Potable	286,188.81
624.03.01.003	Venta de Medidores	114,669.39
624.03.01.006	Agua Potable Suministros (carga variable)	3,669,664.49
624.03.03	Alcantarillado	4,009,506.66
624.03.03.001	Alcantarillado y Servicios (carga variable)	2,761,672.97
624.03.03.002	Conexion y Reconexion de Alcantarillado	87,582.18
624.03.03.003	Alcantarillado y Servicios (carga fijo)	1,160,251.51
624.03.99	Otros Servicios Tecnicos y Especializados	143,473.04
624.03.99.001	Servicios Tecnicos y Administrativos	4,289,774.65
638	COSTO DE VENTAS Y DEFERIDOS	4,289,774.65
638.03	Costo De Ventas No Industriales	-1,759,688.36
623	TASAS Y CONTRIBUCIONES	66,818.42
623.01	Tasas Generales	66,818.42
623.01.07	Venta de Bases	3,875.26
623.01.07.001	Venta de Bases	3,875.26
623.01.99	Otras Tasas Generales	62,943.16
623.01.99.001	Por Mantenimiento e Incorp Predios Nuevo	38,919.82
623.01.99.002	No Especificados	24,023.14
623.01.99.003	Gastos Judiciales	0.20
633	REMUNERACIONES	1,385,060.67
633.01	Remuneraciones Basicas	894,416.92
633.01.05	Remuneraciones Unificadas	852,446.99
633.01.06	Salarios Unificados	41,969.93
633.02	Remuneraciones Complementarias	115,582.34
633.02.03	Decimo Tercer Sueldo	85,332.88
633.02.04	Decimo Cuarto Sueldo	30,249.46
633.03	Remuneraciones Compensatorias	3,555.00
633.03.04	Compensacion por transporte	711.00
633.03.06	Alimentacion	2,844.00
633.05	Remuneraciones Temporales	203,690.21
633.05.10	Servicios Personales por Contrato	126,299.68
633.05.12	Subrogacion	77,390.53
633.06	Aportes Patronales A La Seguridad Social	164,722.60
633.06.01	Aporte Patronal	93,537.78
633.06.02	Fondo de Reserva	71,184.82
633.07	Indemnizaciones	3,093.60
633.07.07	Compensacion por Vacaciones no Gozadas	3,093.60
634	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	423,120.81
634.01	Servicios Basicos	31,625.41
634.01.04	Energia Electrica	24,819.69
634.01.05	Telecomunicaciones	6,773.09
634.01.06	Servicios de Correo	32.63
634.02	Servicios Generales	45,534.37
634.02.03	Almacenamiento, embalaje, envase y recar	889.12
634.02.07	Difusión, Información y Publicidad	9,785.54
634.02.08	Servicio de Seguridad y Vigilancia	34,859.71
634.03	Traslados Instalaciones Viaticos Y Subsister	3,080.10
634.03.03	Viaticos Y Subsistencias En El Interior	3,080.10



DEL 01 de Enero de 2022 AL 30 de Diciembre de 2022

	RESULTADO DE OPERACION	-1,759,688.36	
634.04	Instalacion Mantenimiento Y Reparaciones	108,435.67	
634.04.02	Gastos en Edificios Locales y Residencias		88,256.47
634.04.03	Gastos en Mobiliarios		2,863.53
634.04.04	Gastos en Maquinarias y Equipos		700.00
634.04.05	Gastos en Vehiculos		16,615.67
634.05	Arrendamientos de Bienes	17,600.00	
634.05.02	Arrendamiento de Edificios, Locales, Reside		17,600.00
634.06	Contratacion De Estudios E Investigaciones	112,130.05	
634.06.01	Consultorias Asesoria e Investigacion Espec		90,930.00
634.06.02	Servicios de Auditoria		17,900.05
634.06.12	Capacitación a Servidores Públicos		3,300.00
634.07	Gastos En Informatica	85,118.23	
634.07.01	Desarrollo de Sistemas Informaticos		50,683.66
634.07.02	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paque		8,656.40
634.07.03	Arrendamiento de Equipos Informaticos		25,778.17
634.08	Bienes De Uso Y Consumo Corriente	18,291.10	
634.08.03	Combustibles y Lubricantes		677.36
634.08.04	Materiales De Oficina		7,819.69
634.08.05	Materiales de Aseo		8,996.26
634.08.07	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproc		480.75
634.08.09	Inventarios de Medicamentos		0.03
634.08.11	Materiales de Construccion Elctricos Plomera		7.50
634.08.13	Repuestos y Accesorios		309.51
634.45	Bienes Muebles No Depreciables	1,305.88	
634.45.03	Mobiliarios (Bienes Muebles No Depreciable		1,273.88
634.45.06	Herramientas (Bienes Muebles no Deprecial		32.00
635	GASTOS FINANCIEROS Y OTROS	18,325.30	
635.01	Impuestos Tasas Y Contribuciones	2,114.58	
635.01.02	Tasas Generales, Impuestos, Contribucone		2,114.58
635.04	Seguros Comisiones Financieras Y Otros	16,210.72	
635.04.01	Seguros		15,721.64
635.04.03	Comisiones Bancarias		369.93
635.04.06	Costas Judiciales		119.15
	TRANSFERENCIAS NETAS	-64,700.52	
636	TRANSFERENCIAS ENTREGADAS	64,700.52	
636.01	Transferencias Corrientes Sector Publico	64,700.52	
636.01.02	Transferencias a Entidades Descentralizadas		64,700.52
	RESULTADO FINANCIERO	172,449.00	
625	RENTAS DE INVERSIONES Y OTROS	172,449.00	
625.03	Intereses Por Mora	171,411.50	
625.03.99	Otros Intereses por Mora		171,411.50
625.03.99.001	Costo Emision Titulos de Credito en Comput	1,243.70	
625.03.99.004	Intereses por mora	170,167.80	
625.04	Multas	1,037.50	
625.04.99	Otras Multas		1,037.50
	OTROS INGRESOS Y GASTOS	5,739,271.46	
629	ACTUALIZACIONES Y AJUSTES	20,621,707.40	
629.55	Actualizacion y ajuste de Activos	20,620,391.55	
629.55.01	Actualizacion de las Cuentas por Cobrar		89.94
629.55.05	Actualizacion de Propiedad Planta y Equipo		20,620,301.61
629.56	ACTUALIZACION Y AJUSTE DE PASIVOS	1,315.85	
629.56.03	Actualización Depósitos y Fondos de Tercer		1,315.85
639	ACTUALIZACIONES Y AJUSTES	14,882,435.94	

DEL 01 de Enero de 2022 AL 30 de Diciembre de 2022

Página 3

OTROS INGRESOS Y GASTOS		5,739,271.46
639.01	DEPRECIACION DE BIENES DE ADMINISTRACION	75,866.74
639.01.03	Depreciacion Bienes de Administracion Mob	9,423.23
639.01.04	Depreciacion Bienes de Administracion Maq	6,935.41
639.01.05	Depreciacion Bienes de Administracion vehi	9,580.19
639.01.06	Depreciacion Bienes de Administracion Herr	34,485.11
639.01.07	Depreciacion Bienes de Administracion Equi	15,427.12
639.01.11	Depreciacion Bienes de Administracion Part	15.68
639.03	DEPRECIACION BIENES DE INFRAESTRUCTURA	1,405,055.30
639.03.01	Depreciacion Infraestructura de Agua Potable	969,702.30
639.03.01.001	Depreciacion Redes de Agua Potable	877,772.31
639.03.01.002	Depreciacion Tanques y Reservas	54,526.23
639.03.01.003	Depreciacion Lineas de Impulsion	24,623.09
639.03.01.004	Depreciacion Pozos	12,780.67
639.03.02	Depreciacion Infraestructura de Alcantarilla	409,684.77
639.03.02.001	Depreciacion Redes de Alcantarillado	157,921.70
639.03.02.002	Depreciacion Colectores	251,763.07
639.03.07	Depreciacion Construcciones	25,668.23
639.03.07.001	Depreciacion Construccion San Pablo El Cha	273.23
639.03.07.002	Depreciacion Construccion Captacion Llio	1,550.04
639.03.07.003	Depreciacion Construccion Aireadores	4,729.87
639.03.07.004	Depreciacion Construccion El Pedregal	244.18
639.03.07.005	Depreciacion Construccion Planta Central Sa	12,840.08
639.03.07.006	Depreciacion Infraestructura Piscin	6,030.83
639.53	Ajustes De Ejercicios Anteriores	258.18
639.55	ACTUALIZACION Y AJUSTES DEL PASIVO	7.64
639.55.01	Actualizacion de Pasivos	7.64
639.56	ACTUALIZACION Y AJUSTES AL PATRIMONIO	13,299,908.82
639.56.02	Baja de Propiedad Planta y Equipo	52,941.53
639.56.03	Baja de Propiedad de Inversion	13,246,967.29
639.57	ACTUALIZACION DE INVERSIONES FINANCIERAS	101,149.97
639.57.02	Actualizacion Deudores Financieros	101,149.97
639.94	Gasto por Perdida de Activos Fijos	189.29
UTILIDAD DEL EJERCICIO		9,705,078.44



GERENTE GENERAL



DIRECTOR/A FINANCIERO/A



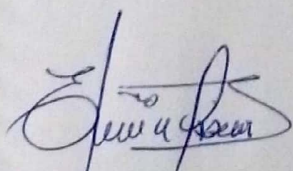
CONTADORA

EP-EMAPAR**ESTADO DE FLUJO DEL EFECTIVO**

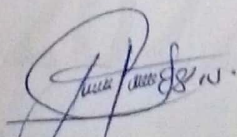
DEL 01 de Enero de 2022 AL 30 de Diciembre de 2022

DENOMINACIÓN

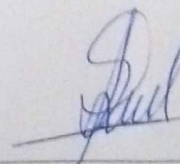
	FUENTES OPERACIONALES	8,776,931.22
113.13	Cuentas por Cobrar Tasas y Contribuciones	63,931.22
113.14	Cuentas por Cobrar Venta de Bienes y Servicios	8,541,032.59
113.17	Cuentas por Cobrar Rentas De Inversiones Y Multas	171,967.41
	USOS OPERACIONALES	1,984,158.38
213.51	Cuentas por Pagar Gastos en el Personal	1,350,925.60
213.53	Cuentas Por Pagar Bienes Y Servicios De Consumo	550,206.96
213.57	Cuentas Por Pagar Otros Gastos	18,325.30
213.58	Cuentas Por Pagar Transferencias Corrientes	64,700.52
	SUPERAVIT CORRIENTE	6,792,772.84
	USOS DE PRODUCCION, INVERSION Y CAPITAL	8,192,584.72
213.61	Cuentas por Pagar Gastos En Personal De Produccion	2,558,689.57
213.63	Cuentas Por Pagar Bienes Y Servicios De Produccion	1,521,986.45
213.67	Cuentas por Pagar Otros Gastos de Produccion	6,017.61
213.75	Cuentas Por Pagar Obras Publicas	1,060,567.81
213.78	Cuentas Por Pagar Transferencias De Inversion	2,500,000.00
213.84	Cuentas Por Pagar Invers En Bienes De Larga Durac	545,323.28
	DEFICIT DE CAPITAL	8,192,584.72
	DEFICIT BRUTO	1,399,811.88
	FINANCIAMIENTO DEL DEFICIT	
	FUENTES DE FINANCIAMIENTO	2,011,129.65
113.97	Cuentas por Cobrar Anticipos de Fondos de Años Anteriores	900,475.95
113.98	Cuentas por Cobrar de Años Anteriores	1,110,653.70
	USOS DE FINANCIAMIENTO	258,472.53
213.97	Cuentas por Pagar de Años Anteriores	2,180.60
213.98	Cuentas por Pagar de Años Anteriores	256,291.93
	SUPERAVIT DE FINANCIAMIENTO	1,752,657.12
	FLUJOS NO PRESUPUESTARIOS	
113.81	Cuentas por Cobrar Impuesto al Valor Agregado	404,836.62
213.81	Cuentas Por Pagar Impuesto Al Valor Agregado	404,836.62
213.83	Cuentas Por Pagar Años Anteriores	3,045.40
	FLUJOS NETOS	3,045.40
	VARIACIONES NO PREPUESARIAS	
111	DISPONIBILIDADES	219,722.07
112	ANTICIPOS DE FONDOS	-570,080.58
212	DEPOSITOS DE TERCEROS	-558.67
	VARIACIONES NETAS	349,799.84
	SUPERAVIT BRUTO	1,399,811.88



GERENTE GENERAL



DIRECTOR/A FINANCIERO/A



TESORERA

emapar

INFORMACION PRESUPUESTARIA

2022

CUENTAS	CONCEPTOS	CODIFICADO	EJECUCIÓN	DIFERENCIA
	INGRESOS CORRIENTES	10,142,605.68	10,146,788.93	-4,183.25
11	IMPUESTOS	0.00	0.00	0.00
12	SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00	0.00
13	TASAS Y CONTRIBUCIONES	92,362.76	66,818.42	25,544.34
14	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	9,785,397.16	9,907,521.51	-122,124.35
17	RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS	264,845.76	172,449.00	92,396.76
18	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	0.00	0.00	0.00
19	OTROS INGRESOS	0.00	0.00	0.00
	GASTOS CORRIENTES	2,710,889.56	2,018,754.42	692,135.14
51	GASTOS EN PERSONAL	1,527,153.39	1,385,060.67	142,092.72
52	PRESTACIONES DE LA SEGURIDAD SOCIAL	0.00	0.00	0.00
53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	1,013,541.64	550,667.93	462,873.71
56	GASTOS FINANCIEROS	0.00	0.00	0.00
57	OTROS GASTOS CORRIENTES	100,329.73	18,325.30	82,004.43
58	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	69,864.80	64,700.52	5,164.28
59	PREVISIONES PARA REASIGNACION	0.00	0.00	0.00
	SUPERAVIT O DEFICIT CORRIENTE	7,431,716.12	8,128,034.51	-696,318.39
	INGRESOS DE CAPITAL	0.00	0.00	0.00
24	VENTA DE ACTIVOS DE LARGA DURACION	0.00	0.00	0.00
27	RECUPERACION DE INVERSIONES	0.00	0.00	0.00
28	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL	0.00	0.00	0.00
	GASTOS DE PRODUCCION	6,238,424.17	4,139,693.56	2,098,730.61
61	GASTOS EN PERSONAL DE PRODUCCION	2,747,582.95	2,607,565.62	140,017.33
63	BIENES Y SERVICIOS DE PRODUCCION	3,473,260.54	1,526,108.07	1,947,152.47
67	OTROS GASTOS DE PRODUCCIÓN	17,580.68	6,019.87	11,560.81
	GASTOS DE INVERSION	5,052,510.03	3,562,910.93	1,489,599.10
71	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION	0.00	0.00	0.00
73	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION	0.00	0.00	0.00
75	OBRAS PUBLICAS	2,552,510.03	1,062,910.93	1,489,599.10
77	OTROS GASTOS DE INVERSIÓN	0.00	0.00	0.00
78	TRANSFERENCIAS PARA INVERSION	2,500,000.00	2,500,000.00	0.00
	GASTOS DE CAPITAL	1,577,883.50	545,323.28	1,032,560.22
84	ACTIVOS DE LARGA DURACION	1,577,883.50	545,323.28	1,032,560.22
87	INVERSIONES FINANCIERAS	0.00	0.00	0.00
88	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL	0.00	0.00	0.00
	SUPERAVIT O DEFICIT DE INVERSION	-12,868,817.70	-8,247,927.77	-4,620,889.93
	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	5,700,856.06	3,903,489.19	1,797,366.87
36	FINANCIAMIENTO PUBLICO	0.00	0.00	0.00
37	Saldos Disponibles	1,892,359.54	1,892,359.54	0.00
38	Cuentas por Cobrar	3,808,496.52	2,011,129.65	1,797,366.87
	APLICACION DEL FINANCIAMIENTO	263,754.48	258,472.53	5,281.95
96	AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA	0.00	0.00	0.00
97	PASIVO CIRCULANTE	263,754.48	258,472.53	5,281.95
99	OTROS PASIVOS	0.00	0.00	0.00
	SUPERAVIT O DEFICIT DE FINANCIAMIENTO	5,437,101.58	3,645,016.66	1,792,084.92
	SUPERAVITO DEFICIT PRESUPUESTARIO	0.00	3,525,123.40	-3,525,123.40


GERENTE GENERAL


DIRECTOR/A FINANCIERO/A


ANALISTA DE PRESUPUESTO

EP-EMAPAR

CÉDULA DE GASTOS CONSOLIDADA

DEL 1/ de 22 AL 31 de Diciembre de 2022

	CÓDIGO	PARTIDA	INICIAL	REFORMA	CODIFICA	SAL.PRM	DEVENGA	SAL.DEV	PAGADO
5		GASTOS CORRIENTES	2,847,600.51	-136,710.95	2,710,889.56	2,068,168.40	642,721.16	692,135.14	2,018,754.42
51		GASTOS EN PERSONAL	1,499,653.31	27,500.08	1,527,153.39	1,385,060.67	142,092.72	142,092.72	1,385,060.67
51.01		Remuneraciones Básicas	878,686.80	46,868.66	925,555.46	894,416.92	31,138.54	31,138.54	894,082.17
51.01.05		Remuneraciones Unificadas	829,764.00	48,826.99	878,590.99	852,446.99	26,144.00	26,144.00	852,112.24
51.01.06		Salarios Unificados	48,922.80	-1,958.33	46,964.47	41,969.93	4,994.54	4,994.54	41,969.93
51.02		Remuneraciones Complementarias	122,307.93		122,307.93	115,582.34	6,725.59	6,725.59	115,582.34
51.02.03		Decimotercer Sueldo	85,332.90		85,332.90	85,332.88	0.02	0.02	85,332.88
51.02.04		Decimocuarto Sueldo	36,975.03		36,975.03	30,249.46	6,725.57	6,725.57	30,249.46
51.03		Remuneraciones Compensatorias	4,620.00		4,620.00	3,555.00	1,065.00	1,065.00	3,555.00
51.03.04		Compensación por Transporte	924.00		924.00	711.00	213.00	213.00	711.00
51.03.06		Refrigerio	3,696.00		3,696.00	2,844.00	852.00	852.00	2,844.00
51.04		Subsidios		7,409.15	7,409.15		7,409.15	7,409.15	
51.04.99		Otros Subsidios		7,409.15	7,409.15		7,409.15	7,409.15	
51.05		Remuneraciones Temporales	225,220.00	-1,958.33	223,261.67	203,690.21	19,571.46	19,571.46	203,690.21
51.05.10		Servicios Personales por Contrato	145,308.00	-1,958.33	143,349.67	126,299.68	17,049.99	17,049.99	126,299.68
51.05.12		Subrogación	79,912.00		79,912.00	77,390.53	2,521.47	2,521.47	77,390.53
51.06		Aportes Patronales a la Seguridad Social	185,337.36		185,337.36	164,722.60	20,614.76	20,614.76	165,057.35
51.06.01		Aporte Patronal	100,038.56		100,038.56	93,537.78	6,500.78	6,500.78	94,074.45
51.06.02		Fondo de Reserva	85,298.80		85,298.80	71,184.82	14,113.98	14,113.98	70,982.90
51.07		Indemnizaciones	83,481.22	-24,819.40	58,661.82	3,093.60	55,568.22	55,568.22	3,093.60
51.07.06		Por Jubilación	54,913.22		54,913.22		54,913.22	54,913.22	
51.07.07		Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación	28,568.00	-24,819.40	3,748.60	3,093.60	655.00	655.00	3,093.60
53		BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	1,176,082.40	-162,540.76	1,013,541.64	600,081.91	413,459.73	462,873.71	550,667.93
53.01		Servicios Básicos	66,967.98	32.63	67,000.61	31,625.41	35,375.20	35,375.20	31,625.41
53.01.04		Energía Eléctrica	25,366.98		25,366.98	24,819.69	547.29	547.29	24,819.69
53.01.05		Telecomunicaciones	41,600.00		41,600.00	6,773.09	34,826.91	34,826.91	6,773.09
53.01.06		Servicio de Correo	1.00	32.63	33.63	32.63	1.00	1.00	32.63
53.02		Servicios Generales	142,228.03	-21,550.70	120,677.33	71,078.10	49,599.23	75,142.96	45,534.37
53.02.03		Almacenamiento, Embalaje y Envase	2,022.56		2,022.56	889.12	1,133.44	1,133.44	889.12
53.02.04		Edición, Impresión, Reproducción y Publicaciones	4,020.00	1,106.00	5,126.00		5,126.00	5,126.00	
53.02.07		Difusión, Información y Publicidad	44,846.39		44,846.39	9,785.54	35,060.85	35,060.85	9,785.54
53.02.08		Servicio de Vigilancia	91,339.08	-22,656.70	68,682.38	60,403.44	8,278.94	33,822.67	34,859.71
53.03		Traslados, Instalaciones, Viáticos y Subsistencias	19,000.00	-9,000.00	10,000.00	3,080.10	6,919.90	6,919.90	3,080.10
53.03.01		Pasajes al Interior	10,000.00	-10,000.00					
53.03.02		Pasajes al Exterior	2,000.00	-2,000.00					
53.03.03		Viáticos y Subsistencias en el Interior	5,000.00	5,000.00	10,000.00	3,080.10	6,919.90	6,919.90	3,080.10
53.03.04		Viáticos y Subsistencias en el Exterior	2,000.00	-2,000.00					

EP-EMAPAR

CÉDULA DE GASTOS CONSOLIDADA

DEL 1/ de 22 AL 31 de Diciembre de 2022

CÓDIGO	PARTIDA	INICIAL	REFORMA	CODIFICA	CMPRMISO	SAL.PRM	DEVENGA	SAL.DEV	PAGADO
53.04	Instalación, Mantenimiento y Reparación	172,111.90	-26,344.03	145,767.87	115,872.99	29,894.88	108,435.67	37,332.20	108,435.67
53.04.02	Edificios, Locales y Residencias	93,256.89	-5,000.00	88,256.89	88,256.47	0.42	88,256.47	0.42	88,256.47
53.04.03	Mobiliarios	7,763.53	-4,900.00	2,863.53	2,863.53		2,863.53		2,863.53
53.04.04	Maquinarias y Equipos	31,000.00	-25,816.00	5,184.00	700.00	4,484.00	700.00	4,484.00	700.00
53.04.05	Vehiculos	35,091.48	9,371.97	44,463.45	24,052.99	20,410.46	16,615.67	27,847.78	16,615.67
53.04.18	Mantenimiento de Areas verdes y Arreglo de vias Internas	5,000.00		5,000.00		5,000.00		5,000.00	
53.05	Arrendamientos de Bienes	21,600.00	-2,000.00	19,600.00	19,200.00	400.00	17,600.00	2,000.00	17,600.00
53.05.02	Edificios, Locales y Residencias	21,600.00	-2,000.00	19,600.00	19,200.00	400.00	17,600.00	2,000.00	17,600.00
53.06	Contrataciones de Estudios e Investigaciones	337,421.37	-69,578.59	267,842.78	125,670.05	142,172.73	112,130.05	155,712.73	112,130.05
53.06.01	Consultoria de Estudios e Insvestigaciones	196,012.73	-21,350.00	174,662.73	104,470.00	70,192.73	90,930.00	83,732.73	90,930.00
53.06.02	Servicio de Auditoría	32,900.05	-7,000.00	25,900.05	17,900.05	8,000.00	17,900.05	8,000.00	17,900.05
53.06.03	Servicio de Capacitación	108,508.59	-108,508.59						
53.06.12	Capactación a Servidores Públicos	67,280.00	67,280.00	67,280.00	3,300.00	63,980.00	3,300.00	63,980.00	3,300.00
53.07	Gastos en Informática	158,702.60	-19,732.63	138,969.97	86,411.16	52,558.81	85,118.23	53,851.74	85,118.23
53.07.01	Desarrollo de Sistemas Informáticos	57,469.66	-2,029.00	55,440.66	50,683.66	4,757.00	50,683.66	4,757.00	50,683.66
53.07.02	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informático	22,000.03	-4,481.54	17,518.49	8,916.40	8,602.09	8,656.40	8,662.09	8,656.40
53.07.03	Arrendamiento de Equipos Informáticos	66,010.82		66,010.82	26,811.10	39,199.72	25,778.17	40,232.65	25,778.17
53.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Infórm	13,222.09	-13,222.09						
53.08	Bienes de Uso y Consumo Corriente	251,550.52	-11,931.23	239,619.29	145,838.22	93,781.07	145,838.22	93,781.07	145,838.22
53.08.02	Vestuario, Lencería y Prendas de Protección	90,255.60	-13,289.38	76,966.22	70,414.98	6,551.24	70,414.98	6,551.24	70,414.98
53.08.03	Combustibles y Lubricantes	18,000.00	-221.03	17,778.97	17,778.97		17,778.97		17,778.97
53.08.04	Materiales de Oficina	46,360.42	-10,985.32	35,375.10	7,090.38	28,284.72	7,090.38	28,284.72	7,090.38
53.08.05	Materiales de Aseo	8,495.70	-1,278.31	7,217.39	6,441.26	776.13	6,441.26	776.13	6,441.26
53.08.11	Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomería y Carpint	41,500.00	-2,492.50	39,007.50	7.50	39,000.00	7.50	39,000.00	7.50
53.08.13	Repuestos y Accesorios	37,438.80	25,835.31	63,274.11	44,105.13	19,168.98	44,105.13	19,168.98	44,105.13
53.08.22	Condecoraciones y Homenajes en Actos Protocolarios	1,500.00	-1,500.00						
53.08.24	Insumos Bienes y materiales para la produccion de Progra	5,000.00	-5,000.00						
53.08.26	Dispositivos medicos de uso general	2,000.00	-2,000.00						
53.08.32	Dispositivos Médicos para Odontología	1,000.00	-1,000.00						
53.14	Bienes Muebles no Depreciables	5,000.00	-1,268.00	3,732.00	1,305.88	2,426.12	1,305.88	2,426.12	1,305.88
53.14.03	Mobiliarios	1,100.00	2,500.00	3,600.00	1,273.88	2,326.12	1,273.88	2,326.12	1,273.88
53.14.04	Maquinarias y Equipos	900.00	-900.00						
53.14.06	Herramientas	1,500.00	-1,468.00	32.00	32.00	100.00	32.00	100.00	32.00
53.14.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informaticos	1,500.00	-1,400.00	100.00		100.00		100.00	
53.16	Fondos de Reposición	1,500.00	-1,168.21	331.79	331.79	331.79	331.79	331.79	331.79
53.16.01	Fondos de Reposición Cajas Chicas	1,500.00	-1,168.21	331.79	331.79	331.79	331.79	331.79	331.79
57	OTROS GASTOS CORRIENTES	102,000.00	-1,670.27	100,329.73	18,325.30	82,004.43	18,325.30	82,004.43	18,325.30

EP-EMAPAR

CÉDULA DE GASTOS CONSOLIDADA

DEL 1/ de 22 AL 31 de Diciembre de 2022

CÓDIGO	PARTIDA	INICIAL	REFORMA	CODIFICA	CMRMSO	SAL.PR.M	DEVENGA	SAL.DEV	PAGADO
57.01	Impuestos, Tasas y Contribuciones	2,000.00	114.58	2,114.58	2,114.58	2,114.58	2,114.58	2,114.58	2,114.58
57.01.02	Tasas Generales	2,000.00	114.58	2,114.58	2,114.58	2,114.58	2,114.58	2,114.58	2,114.58
57.02	Seguros, Costos Financieros y Otros Gastos	100,000.00	-1,784.85	98,215.15	16,210.72	82,004.43	82,004.43	16,210.72	16,210.72
57.02.01	Seguros	69,000.00	-1,784.85	67,215.15	15,721.64	51,493.51	51,493.51	15,721.64	15,721.64
57.02.03	Comisiones Bancarias	6,000.00	6,000.00	6,000.00	369.93	5,630.07	5,630.07	369.93	369.93
57.02.06	Costas Judiciales	25,000.00	25,000.00	25,000.00	119.15	24,880.85	24,880.85	119.15	119.15
58	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	69,864.80	69,864.80	69,864.80	64,700.52	5,164.28	5,164.28	64,700.52	64,700.52
58.01	Transferencias Corrientes al Sector Público	69,864.80	69,864.80	69,864.80	64,700.52	5,164.28	5,164.28	64,700.52	64,700.52
58.01.02	A Entidades Decentralizadas y Autónomas	69,864.80	69,864.80	69,864.80	64,700.52	5,164.28	5,164.28	64,700.52	64,700.52
6	GASTOS DE PRODUCCION	6,745,603.33	-507,179.16	6,238,424.17	4,458,761.66	1,779,662.51	2,098,730.61	4,139,693.56	4,139,693.56
61	GASTOS EN PERSONAL DE PRODUCCION	2,913,287.20	-165,704.25	2,747,582.95	2,607,565.62	140,017.33	140,017.33	2,607,565.62	2,607,565.62
61.01	Remuneraciones Básicas	1,646,722.80	-51,132.68	1,595,590.12	1,533,906.44	61,683.68	61,683.68	1,533,906.44	1,536,702.67
61.01.05	Remuneraciones Unificadas	994,320.00	-21,341.03	972,978.97	938,535.90	34,443.07	34,443.07	938,535.90	940,000.49
61.01.06	Salarios Unificados	652,402.80	-29,791.65	622,611.15	595,370.54	27,240.61	27,240.61	595,370.54	596,702.18
61.02	Remuneraciones Complementarias	257,629.99	1,008.36	258,638.35	250,374.94	8,263.41	8,263.41	250,374.94	250,292.77
61.02.03	Decimotercer Sueldo	164,129.90	701.41	164,831.31	160,962.37	3,868.94	3,868.94	160,962.37	160,880.20
61.02.04	Decimocuarto Sueldo	93,500.09	306.95	93,807.04	89,412.57	4,394.47	4,394.47	89,412.57	89,412.57
61.03	Remuneraciones Compensatorias	59,400.00	59,400.00	59,400.00	49,083.20	10,316.80	10,316.80	49,083.20	48,949.20
61.03.04	Compensación por Transporte	11,880.00	11,880.00	11,880.00	9,830.80	2,049.20	2,049.20	9,830.80	9,778.30
61.03.06	Refrigerio	47,520.00	47,520.00	47,520.00	39,252.40	8,267.60	8,267.60	39,252.40	39,170.90
61.04	Subsidios	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00
61.04.99	Otros Subsidios	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00
61.05	Remuneraciones Temporales	509,942.63	-90,088.85	419,853.78	409,095.07	10,758.71	10,758.71	409,095.07	409,095.07
61.05.09	Horas Extraordinarias y Suplementarias	187,106.63	-5,877.34	181,229.29	177,043.81	4,185.48	4,185.48	177,043.81	177,043.81
61.05.10	Servicios Personales por Contrato	322,836.00	-84,211.51	238,624.49	232,051.26	6,573.23	6,573.23	232,051.26	232,051.26
61.06	Aportes Patronales a la Seguridad Social	370,436.78	2,859.48	373,296.26	364,301.53	8,994.73	8,994.73	364,301.53	361,721.47
61.06.01	Aporte Patronal	206,372.52	2,693.08	209,065.60	209,065.60	8,994.73	8,994.73	209,065.60	208,610.16
61.06.02	Fondo de Reserva	164,064.26	166.40	164,230.66	155,235.93	8,994.73	8,994.73	155,235.93	153,111.31
61.07	Indemnizaciones	69,155.00	-68,350.56	804.44	804.44	804.44	804.44	804.44	804.44
61.07.07	Compensación de Vacaciones no Gozadas por Cesación c	69,155.00	-68,350.56	804.44	804.44	804.44	804.44	804.44	804.44
63	BIENES Y SERVICIOS DE PRODUCCION	3,811,286.79	-338,026.25	3,473,260.54	1,845,176.17	1,628,084.37	1,947,152.47	1,526,108.07	1,526,108.07
63.01	Servicios Básicos	460,115.10	-3,000.00	457,115.10	399,089.27	58,025.83	58,025.83	399,089.27	399,089.27
63.01.04	Energía Eléctrica	454,633.02	454,633.02	454,633.02	398,098.94	56,534.08	56,534.08	398,098.94	398,098.94
63.01.05	Telecomunicaciones	5,482.08	-3,000.00	2,482.08	990.33	1,491.75	1,491.75	990.33	990.33
63.02	Servicios Generales	281,036.29	-16,736.69	264,299.60	226,669.47	37,630.13	115,063.38	149,236.22	149,236.22
63.02.03	Almacenamiento, Embalaje y Envase	1,001.94	1,001.94	1,001.94	435.28	566.66	566.66	435.28	435.28
63.02.07	Difusión, Información y Publicidad	92,728.49	92,728.49	92,728.49	68,856.54	23,871.95	26,500.68	66,227.81	66,227.81

EP-EMAPAR

CÉDULA DE GASTOS CONSOLIDADA

DEL 1/ de 22 AL 31 de Diciembre de 2022

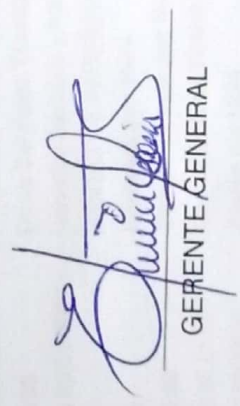
CÓDIGO	PARTIDA	INICIAL	REFORMA	CODIFICA	CMRMSO	SAL.PRM	DEVENGA	SAL.DEV	PAGADO
63.02.08	Servicio de Vigilancia	187,305.86	-16,736.69	170,569.17	157,377.65	13,191.52	82,573.13	87,996.04	82,573.13
63.04	Instalación, Mantenimiento y Reparación	1,135,864.00	-97,118.09	1,038,745.91	332,581.22	706,164.69	277,572.93	761,172.98	277,572.93
63.04.02	Edificios, Locales y Residencias	50,000.00		50,000.00		50,000.00		50,000.00	
63.04.03	Mobiliarios	2,231.47	-1,740.60	490.87	490.87		490.87		490.87
63.04.04	Maquinarias y Equipos	820,586.66	-156,040.50	664,546.16	262,719.37	401,826.79	262,719.37	401,826.79	262,719.37
63.04.05	Vehiculos	44,397.11	40,663.01	85,060.12	69,370.98	15,689.14	14,362.69	70,697.43	14,362.69
63.04.17	Infraestructura	218,648.76	20,000.00	238,648.76		238,648.76		238,648.76	
63.05	Arrendamientos de Bienes	72,372.00	-50,000.00	22,372.00	16,758.32	5,613.68	16,758.32	5,613.68	16,758.32
63.05.02	Edificios Locales y Residencias	4,544.00		4,544.00		4,544.00		4,544.00	
63.05.04	Maquinarias y Equipos	67,828.00	-50,000.00	17,828.00	16,758.32	1,069.68	16,758.32	1,069.68	16,758.32
63.06	Contrataciones de Estudios e Investigaciones	899,978.72	-142,330.53	757,648.19	335,076.87	422,571.32	154,896.03	602,752.16	154,896.03
63.06.01	Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada	873,634.39	-142,330.53	731,303.86	327,043.37	404,260.49	146,862.53	584,441.33	146,862.53
63.06.09	Investigaciones Profesionales y Análisis de Laboratorio	26,344.33		26,344.33	8,033.50	18,310.83	8,033.50	18,310.83	8,033.50
63.07	Gastos en Informática	47,676.03	-10,714.71	36,961.32	25,330.52	11,630.80	18,884.80	18,076.52	18,884.80
63.07.01	Desarrollo de Sistemas Informáticos	8,936.80	-8,936.80						
63.07.02	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informático	30,961.32		30,961.32	25,330.52	5,630.80	18,884.80	12,076.52	18,884.80
63.07.04	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Inform	7,777.91	-1,777.91	6,000.00		6,000.00		6,000.00	
63.08	Bienes de Uso y Consumo de Producción	914,244.65	-18,126.23	896,118.42	509,670.50	386,447.92	509,670.50	386,447.92	509,670.50
63.08.02	Vestuario, Lencería y Prendas de Protección	84,462.36	-2,254.79	82,207.57	61,932.12	20,275.45	61,932.12	20,275.45	61,932.12
63.08.03	Combustibles y Lubricantes	69,583.22	-12,753.88	56,829.34	40,655.06	16,174.28	40,655.06	16,174.28	40,655.06
63.08.04	Materiales de Oficina	7,874.20	-5,377.28	2,496.92	1,494.18	1,002.74	1,494.18	1,002.74	1,494.18
63.08.05	Maateriales de Aseo	5,329.90	-3,366.72	1,963.18	1,472.24	490.94	1,472.24	490.94	1,472.24
63.08.11	Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomería y Carpint	708,264.51	5,061.00	713,325.51	367,207.54	346,117.97	367,207.54	346,117.97	367,207.54
63.08.13	Repuestos y Accesorios	38,730.46	565.44	39,295.90	36,909.36	2,386.54	36,909.36	2,386.54	36,909.36
67	OTROS GASTOS DE PRODUCCIÓN	21,029.34	-3,448.66	17,580.68	6,019.87	11,560.81	6,019.87	11,560.81	6,019.87
67.01.02	Impuestos Tasas y Contribuciones	12,512.50	-3,448.66	9,063.84	6,019.87	3,043.97	6,019.87	3,043.97	6,019.87
67.02	Tasas Generales	12,512.50	-3,448.66	9,063.84	6,019.87	3,043.97	6,019.87	3,043.97	6,019.87
67.02.01	Seguros Costos Financieros y Otros Gastos	8,516.84		8,516.84		8,516.84		8,516.84	
7	Seguros	8,516.84		8,516.84		8,516.84		8,516.84	
75	GASTOS DE INVERSION	5,410,510.03	-358,000.00	5,052,510.03	4,402,870.30	649,639.73	3,562,910.93	1,489,599.10	3,562,910.93
75.01	OBRAS PUBLICAS	2,910,510.03	-358,000.00	2,552,510.03	1,902,870.30	649,639.73	1,062,910.93	1,489,599.10	1,062,910.93
75.01.01	Obras de Infraestructura	2,910,510.03	-358,000.00	2,552,510.03	1,902,870.30	649,639.73	1,062,910.93	1,489,599.10	1,062,910.93
75.01.01	De Agua Potable	271,572.51		271,572.51	271,566.51	6.00	55,192.97	216,379.54	55,192.97
75.01.03	De Alcantarillado	2,554,592.31	-308,000.00	2,246,592.31	1,631,303.79	615,288.52	1,007,717.96	1,238,874.35	1,007,717.96
75.01.07	Construcciones y Edificaciones	84,345.21	-50,000.00	34,345.21		34,345.21		34,345.21	
78	TRANSFERENCIAS PARA INVERSION	2,500,000.00		2,500,000.00	2,500,000.00		2,500,000.00		2,500,000.00
78.01	Transferencias para Inversión al Sector Público	2,500,000.00		2,500,000.00	2,500,000.00		2,500,000.00		2,500,000.00

EP-EMAPAR

CÉDULA DE GASTOS CONSOLIDADA

DEL 1/ de de 22 AL 31 de Diciembre de 2022

CÓDIGO	PARTIDA	INICIAL	REFORMA	CODIFICA	CMPRMSO	SAL.PRM	DEVENGA	SAL.DEV	PAGADO
78.01.02	A Entidades Decentralizadas y Autónomas	2,500,000.00		2,500,000.00	2,500,000.00		2,500,000.00		2,500,000.00
8	GASTOS DE CAPITAL	1,537,685.93	40,197.57	1,577,883.50	565,363.75	1,012,519.75	545,323.28	1,032,560.22	545,323.28
84	ACTIVOS DE LARGA DURACION	1,537,685.93	40,197.57	1,577,883.50	565,363.75	1,012,519.75	545,323.28	1,032,560.22	545,323.28
84.01	Bienes Muebles	1,427,685.93	100,197.57	1,527,883.50	565,363.75	962,519.75	545,323.28	982,560.22	545,323.28
84.01.03	Mobiliarios	34,644.53	32,141.05	66,785.58	35,506.27	31,279.31	15,465.80	51,319.78	15,465.80
84.01.04	Maquinarias y Equipos	613,466.40	120,755.76	734,222.16	323,689.19	410,532.97	323,689.19	410,532.97	323,689.19
84.01.05	Vehiculos	706,400.00	-54,099.24	652,300.76	174,043.79	478,256.97	174,043.79	478,256.97	174,043.79
84.01.07	Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos	73,175.00	1,400.00	74,575.00	32,124.50	42,450.50	32,124.50	42,450.50	32,124.50
84.02	Bienes Inmuebles	30,000.00		30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00
84.02.01	Terrenos	30,000.00		30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00
84.04	Intangibles	80,000.00	-60,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
84.04.02	Licencias Computacionales	80,000.00	-60,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
9	APLICACION DEL FINANCIAMIENTO	263,754.48		263,754.48	261,479.36	2,275.12	258,472.53	5,281.95	258,472.53
97	PASIVO CIRCULANTE	263,754.48		263,754.48	261,479.36	2,275.12	258,472.53	5,281.95	258,472.53
97.01	Deuda Flotante	263,754.48		263,754.48	261,479.36	2,275.12	258,472.53	5,281.95	258,472.53
97.01.01	De Cuentas por Paagar	263,754.48		263,754.48	261,479.36	2,275.12	258,472.53	5,281.95	258,472.53
TOTAL: 164		16,805,154.28	-961,692.54	15,843,461.74	11,756,643.47		10,525,154.72		10,525,154.72


GERENTE GENERAL


DIRECTOR/A FINANCIERO/A


ANALISTA DE PRESUPUESTO

CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

DEL 1/ de 22 AL 31 de Diciembre de 2022

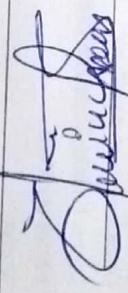
PARTIDA	DENOMINACIÓN	INICIAL	REFORMAS	CODIFICADO	DEVENGADO	SALDO	COBRADO
1	INGRESOS CORRIENTES	10,948,132.27	-805,526.59	10,142,605.68	10,146,788.93	-4,183.25	8,776,931.22
13	TASAS Y CONTRIBUCIONES	92,362.76	0.00	92,362.76	66,818.42	25,544.34	63,931.22
13.01	Tasas Generales	92,362.76	0.00	92,362.76	66,818.42	25,544.34	63,931.22
13.01.07	Venta de Bases	3,900.31	0.00	3,900.31	3,875.26	25.05	3,875.26
13.01.07.01.001	Venta de Bases	3,900.31	0.00	3,900.31	3,875.26	25.05	3,875.26
13.01.99	Otras Tasas	88,462.45	0.00	88,462.45	62,943.16	25,519.29	60,055.96
13.01.99.01.001	Por mantenimiento e incorporación predios nuevo catastro	49,513.58	0.00	49,513.58	38,919.82	10,593.76	36,032.62
13.01.99.03.001	No Especificados	38,948.87	0.00	38,948.87	24,023.14	14,925.73	24,023.14
13.01.99.04.001	Gastos Judiciales 10%	0.00	0.00	0.00	0.20	-0.20	0.20
14	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	10,590,923.75	-805,526.59	9,785,397.16	9,907,521.51	-122,124.35	8,541,032.59
14.03	Ventas no Industriales	10,590,923.75	-805,526.59	9,785,397.16	9,907,521.51	-122,124.35	8,541,032.59
14.03.01	Agua Potable	6,303,176.71	-463,893.62	5,839,283.09	5,754,541.81	84,741.28	4,956,188.90
14.03.01.01.001	Agua Potable Suministros	1,423,913.58	1,389,952.66	1,389,952.66	1,684,019.12	-294,066.46	1,459,554.90
14.03.01.01.002	Agua Potable Suministros (carga variable)	4,277,867.82	-351,542.70	3,926,325.12	3,669,664.49	256,660.63	3,186,713.69
14.03.01.02.001	Conexion y Reconexion de Agua Potable	435,521.98	-78,390.00	357,131.98	286,188.81	70,943.17	208,514.63
14.03.01.03.001	Venta de Medidores	165,873.33	0.00	165,873.33	114,669.39	51,203.94	101,405.68
14.03.03	Alcantarillado	4,183,549.08	-341,632.97	3,841,916.11	4,009,506.66	-167,590.55	3,452,251.30
14.03.03.01.001	Alcantarillado Servicios	3,155,496.34	-317,860.33	2,837,636.01	2,761,672.97	75,963.04	2,371,156.29
14.03.03.01.002	Alcantarillado Servicio (carga fijo)	954,203.80	-23,772.64	930,431.16	1,160,251.51	-229,820.35	1,006,029.84
14.03.03.02.001	Conexion y Reconexion de Alcantarillado	73,848.94	0.00	73,848.94	87,582.18	-13,733.24	75,065.17
14.03.99	Otros Servicios Técnicos y Especializados	104,197.96	0.00	104,197.96	143,473.04	-39,275.08	132,592.39
14.03.99.01.001	Servicios Tecnicos y Administrativo	104,197.96	0.00	104,197.96	143,473.04	-39,275.08	132,592.39
17	RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS	264,845.76	0.00	264,845.76	172,449.00	92,396.76	171,967.41
17.03	Intereses por Mora	262,890.63	0.00	262,890.63	171,411.50	91,479.13	171,329.91
17.03.99	Otros Intereses por Mora	262,890.63	0.00	262,890.63	171,411.50	91,479.13	171,329.91
17.03.99.01.001	Costos Emision Titulos de Credito en Computacion	641.15	0.00	641.15	1,243.70	-602.55	1,162.11
17.03.99.04.001	Interes por Mora	262,249.48	0.00	262,249.48	170,167.80	92,081.68	170,167.80
17.04	Multas	1,955.13	0.00	1,955.13	1,037.50	917.63	637.50
17.04.99	Otras Multas	1,955.13	0.00	1,955.13	1,037.50	917.63	637.50
17.04.99.01.001	Otras Multas	1,955.13	0.00	1,955.13	1,037.50	917.63	637.50
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	5,857,022.01	-156,165.95	5,700,856.06	3,903,489.19	1,797,366.87	3,903,489.19
37	Saldos Disponibles	1,892,359.54	0.00	1,892,359.54	1,892,359.54	0.00	1,892,359.54
37.01	Saldos en Caja y Bancos	1,892,359.54	0.00	1,892,359.54	1,892,359.54	0.00	1,892,359.54
37.01.02	De Fondos de Autogestión	1,892,359.54	0.00	1,892,359.54	1,892,359.54	0.00	1,892,359.54
37.01.02.01.001	Saldo de Caja Bancos	1,892,359.54	0.00	1,892,359.54	1,892,359.54	0.00	1,892,359.54
38	Cuentas por Cobrar	3,964,662.47	-156,165.95	3,808,496.52	2,011,129.65	1,797,366.87	2,011,129.65
38.01	Cuentas Pendientes por Cobrar	3,964,662.47	-156,165.95	3,808,496.52	2,011,129.65	1,797,366.87	2,011,129.65
38.01.01	De Cuentas por Cobrar	2,977,262.26	-156,165.95	2,821,096.31	1,110,653.70	1,710,442.61	1,110,653.70

EP-EMAPAR

CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS

DEL 1/ de de 22 AL 31 de Diciembre de 2022

PARTIDA	DENOMINACIÓN	INICIAL	REFORMAS	CODIFICADO	DEVENGADO	SALDO	COBRADO
38.01.01.01.001	Cuentas por cobrar servicios Cartera Vencida	2,977,262.26	-156,165.95	2,821,096.31	1,110,653.70	1,710,442.61	1,110,653.70
38.01.07	ANTICIPOS DE AÑOS ANTERIORES	821,923.40	0.00	821,923.40	798,011.30	23,912.10	798,011.30
38.01.07.00.001	Anticipos por devengar ejercicios anteriores bienes y servicios	821,923.40	0.00	821,923.40	798,011.30	23,912.10	798,011.30
38.01.08	ANTICIPOS AÑOS ANTERIORES OBRAS	165,476.81	0.00	165,476.81	102,464.65	63,012.16	102,464.65
38.01.08.00.001	Anticipos por devengar ejercicios anteriores obras	165,476.81	0.00	165,476.81	102,464.65	63,012.16	102,464.65
TOTAL:		16,805,154.28	-961,692.54	15,843,461.74	14,050,278.12		12,680,420.41



GERENTE GENERAL



DIRECTOR/A FINANCIERO/A



ANALISTA DE PRESUPUESTO

14 de abril de 2023

Contribuyente:

EMPRESA PUBLICA EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE RIOBAMBA EP-EMAPAR

RUC: 0660836910001

Ciudad.-

De conformidad con lo establecido en el artículo 96 del Código Tributario sobre el cumplimiento de los deberes formales de los contribuyentes y en concordancia con el artículo 101 de la Ley de Régimen Tributario Interno sobre la responsabilidad por la declaración de impuesto del sujeto pasivo; el Servicio de Rentas Internas certifica que:

Una vez revisada la base de datos del SRI, el contribuyente **EMPRESA PUBLICA EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE RIOBAMBA EP-EMAPAR**, con RUC **0660836910001**, **no registra deudas en firme**, información registrada a la fecha de emisión del presente certificado de cumplimiento tributario.

Sin embargo, la Administración Tributaria se reserva el derecho de verificar las declaraciones presentadas y ejercer la facultad determinadora, orientada a comprobar la correcta aplicación de las normas tributarias vigentes, sin perjuicio de aplicar las sanciones correspondientes en caso de detectarse falsedad en la información presentada.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

SERVICIO DE RENTAS INTERNAS



Código de verificación: SRICCT2023000146896
Fecha y hora de emisión: 14/04/2023 09:51:54 AM

Validez del certificado: El presente certificado es válido de conformidad a lo establecido en la Resolución No. NAC-DGERCGC15-00000217, publicada en el Tercer Suplemento del Registro Oficial 462 del 19 de marzo de 2015, por lo que no requiere sello ni firma por parte de la Administración Tributaria, mismo que lo puede verificar en la página web del SRI en línea y/o en la aplicación SRI Móvil.
