


EP-EMAPAR		PROCESO ESTRATÉGICO PLAN OPERATIVO 2020 EP-EMAPAR										CÓDIGO: VERSIÓN: FECHA DE APROBACIÓN:					
PROCESO		GERENCIA GENERAL															
OBJETIVO NACIONAL: 1		"GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS"															
POLÍTICA NACIONAL: 1.17		"GARANTIZAR EL ACCESO, USO Y APROVECHAMIENTO JUSTO, EQUITATIVO Y SOSTENIBLE DEL AGUA; LA PROTECCIÓN DE SUS FUENTES; LA UNIVERSALIDAD, DISPONIBILIDAD Y CALIDAD PARA EL CONSUMO HUMANO, SAQUEAMIENTO PARA TODOS Y EL DESARROLLO DE SISTEMAS INTEGRALES DE RIEGO"															
META NACIONAL: PO01 GADMIR		"INCREMENTAR EL PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN CON ACCESO A AGUA SEGURA A 2021" (EN CONSTRUCCIÓN)															
OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	META OPERATIVA		INDICADOR OPERATIVO	FORMULA DE CALCULO	RESULTADO ESPERADO	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	PRESUPUESTO ESTIMADO	PARTIDA PRESUPUESTARIA	CUATRIMESTRE				RESPONSABLES		
			CANT.	DESCRIPCIÓN							I	II	III	IV			
E2. CONSOLIDAR EN LA EP-EMAPAR UNA ESTRUCTURA ÁGIL, FLEXIBLE, EFICAZ Y EFICIENTE QUE SEA AUTOSOSTENTABLE Y AUTOSOSTENIBLE, DESDE LOS ÁMBITOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIERO, COMERCIAL Y OPERATIVO.		ASESORAR LEGALMENTE A LA EMPRESA	100%	CONSULTAS ABSTRACTAS	CRITERIOS JURÍDICOS EMITIDOS	$\frac{\text{Cantidad de consultas emitidas}}{\text{Cantidad de consultas recibidas}} \times 100$	BRINDAR ASESORIA JURÍDICA PARA LAS ACTUACIONES DE LAS UNIDADES, DIRECCIONES Y GERENCIA GENERAL DE LA EP-EMAPAR	ABSOLVER CONSULTAS LEGALES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA EP-EMAPAR	1.200,00		25%	25%	25%	25%	ASISTENTE JURÍDICO		
			100%	CONTRATOS Y CONVENIOS ELABORADOS	CONTRATOS Y CONVENIOS EMITIDOS	$\frac{\text{Cantidad de contratos y convenios elaborados}}{\text{Cantidad de contratos y convenios recibidos}} \times 100$	SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS EN LOS ÁMBITOS ADMINISTRATIVO, DE CONTRATACIÓN PÚBLICA, RELACIONES LABORALES Y COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL	REDACTAR CONTRATOS Y CONVENIOS			25%	25%	25%	25%	ANALISTA ASESOR JURÍDICO		
			100%	NORMAS LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS DE LA EMPRESA	PROPUESTAS NORMATIVAS ELABORADAS	PROPUESTAS NORMATIVAS	$\frac{\text{Cantidad de propuestas normativas elaboradas}}{\text{Cantidad de propuestas normativas recibidas}} \times 100$	EXPEDIR NORMATIVA QUE PERMITA LA REGULACIÓN DE LAS ACTUACIONES DE LA EMPRESA			REDACTAR PROPUESTAS NORMATIVAS	25%	25%	25%	25%	ANALISTA ASESOR JURÍDICO	
			100%	PATROCINAR Y ASESORAR EN LOS CONFLICTOS DE LA EP-EMAPAR	CONFLICTOS JUDICIALES PATROCINADOS	CAUSAS JUDICIALES PATROCINADAS	$\frac{\text{Cantidad de causas judiciales patrocinadas}}{\text{Cantidad de causas judiciales recibidas}} \times 100$	DEFENDER A LA EMPRESA ANTE CONFLICTOS			PATROCINAR Y REALIZAR LA DEFENSA JUDICIAL EN LOS CONFLICTOS DE LA EMPRESA	6.000,00	25%	25%	25%	25%	ANALISTA ASESOR JURÍDICO
			100%	CONFLICTOS EXTRAJUDICIALES PATROCINADOS	CONFLICTOS EXTRAJUDICIALES PATROCINADOS	$\frac{\text{Cantidad de conflictos extrajudiciales patrocinados}}{\text{Cantidad de conflictos extrajudiciales recibidos}} \times 100$						25%	25%	25%	25%	ASISTENTE ANALISTA Y ASESOR JURÍDICO	
			25%	PREDIOS REGULARIZADOS A NOMBRE DE LA EMPRESA	PREDIOS LEGALIZADOS	$\frac{\text{Número de predios regularizados}}{\text{Número de predios}} \times 100$	INCREMENTAR EL PATRIMONIO DE LA EMPRESA	REGULARIZAR LOS PREDIOS DE LA EP-EMAPAR			5.000,00	25%	25%	25%	25%	ASISTENTE ANALISTA Y ASESOR JURÍDICO	
E03. DESARROLLAR PROCESOS ÁGILES Y DE BAJO COSTO QUE GENEREN PRODUCTOS ACORDANDO A LA DEMANDA DE LOS USUARIOS		MONITOREAR EL PARQUE AUTOMOTOR	100%	VEHÍCULOS OPERATIVOS	MANTENIMIENTOS EFECTUADOS	$\frac{\text{Número de mantenimientos efectuados}}{\text{Número de vehículos}} \times 100$	MANTENER EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS VEHÍCULOS Y ASEGURAR SU BUNA ÚTIL	PROGRAMAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR	47.000,00		10%	30%	30%	30%	ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES		
			100%	REPARACIONES Y MANTENIMIENTOS OPORTUNOS	VEHÍCULOS OPERATIVOS	$\frac{\text{Número de reparaciones}}{\text{Número de vehículos}} \times 100$	GARANTIZAR VEHÍCULOS OPERATIVOS QUE PERMITAN LA EFECTUACIÓN DE SUS ACTIVIDADES PROPIAS	COORDINAR LOS MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS DEL PARQUE AUTOMOTOR	40.000,00	25%	25%	25%	25%	ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES			
			100%	DOTAR COMBUSTIBLE, ACEITES, LUBRICANTES Y ADITIVOS PARA LA MOVILIZACIÓN EFECTIVA DE LOS VEHÍCULOS Y MAQUINARIA	CONSUMO DE COMBUSTIBLE, ACEITES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	$\frac{\text{Cantidad de combustible, aceites, lubricantes y aditivos}}{\text{Cantidad de vehículos}} \times 100$	ABASTECIMIENTO OPORTUNO DE DIESEL, GASOLINA EXTRA, ACEITES, LUBRICANTES Y ADITIVOS AL PARQUE AUTOMOTOR DE LA EP-EMAPAR PARA SU NORMAL FUNCIONAMIENTO	DOTAR DE COMBUSTIBLE AL PARQUE AUTOMOTOR	62.909,10	25%	25%	25%	25%	EQUIPO DE MECÁNICA			
			100%	MONITOREAR LOS RECORDOS DEL PARQUE AUTOMOTOR ACORDANDO A LA PLANIFICACIÓN DE TRABAJOS	VEHÍCULOS CON BASTIDO SATELITAL	$\frac{\text{Número de vehículos con bastido satelital}}{\text{Número de vehículos}} \times 100$	DOTACIÓN DEL EQUIPO ELECTRÓNICO DE BASTIDO SATELITAL A LOS VEHÍCULOS DE LA EP-EMAPAR	CONTAR CON EL SERVICIO DE BASTIDO SATELITAL DEL PARQUE AUTOMOTOR	9.000,00	25%	25%	25%	25%	ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES			
			100%	CUMPLIR CON LOS DOCUMENTOS HABITANTES PARA LA MOVILIZACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR	PARQUE AUTOMOTOR MATRICULADO	$\frac{\text{Número de vehículos matriculados}}{\text{Número de vehículos}} \times 100$	CONTAR CON LAS MATRÍCULAS ACTUALIZADAS	CONTAR CON LAS MATRÍCULAS ACTUALIZADAS DEL PARQUE	5.000,00	100%	0%	0%	0%	ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES			
			100%	GESTIONAR EL PAGO DE SERVICIOS BÁSICOS PARA EVITAR POSIBLES CORTES	FACTURAS POR SERVICIO BÁSICO	$\frac{\text{Número de facturas pagadas}}{\text{Número de facturas}} \times 100$	CONTAR CON LOS SERVICIOS BÁSICOS	GESTIONAR EL PAGO DE SERVICIOS BÁSICOS	476.880,00	25%	25%	25%	25%	ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES			
			100%	GESTIONAR EL PAGO DE IMPUESTOS PREDIALES	FACTURAS POR PREDIO	$\frac{\text{Número de facturas pagadas}}{\text{Número de facturas}} \times 100$	CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES	GESTIONAR EL PAGO DE IMPUESTOS PREDIALES	8.060,00	100%	0%	0%	0%	ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES			

		PROCESO ESTRATÉGICO PLAN OPERATIVO 2020 EP-EMAPAR							<small>Objetivo</small> <small>Verificador</small> <small>Forma de Medición</small>			
PROCESO OBJETIVO NACIONAL: 1 POLÍTICA NACIONAL: 1.17 META NACIONAL: POD GADMR		GERENCIA GENERAL "GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS" "GARANTIZAR EL ACCESO, USO Y APROVECHAMIENTO JUSTO, EQUITATIVO Y SOSTENIBLE DEL AGUA; LA PROTECCIÓN DE SUS FUENTES; LA UNIVERSALIDAD, DISPONIBILIDAD Y CALIDAD PARA EL CONSUMO HUMANO, SANEAMIENTO PARA TODOS Y EL DESARROLLO DE SISTEMAS INTEGRALES DE REGO" "INCREMENTAR EL PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN CON ACCESO A AGUA SEGURA A 2021" (EN CONSTRUCCIÓN)										
E5. GESTIONAR LA ADQUISICIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO	100% ADQUISICIONES MOBILIARIO REQUERIDO <small>$\frac{\text{Presupuesto asignado, valor Físico de Adquisiciones}}{\text{Presupuesto asignado}} \times 100$</small>	100% MANTENIMIENTOS MANTENIMIENTOS REQUERIDOS <small>$\frac{\text{Presupuesto de mantenimiento}}{\text{Presupuesto asignado}} \times 100$</small>	DOTAR DE MOBILIARIO ADECUADO	REALIZAR LA ADQUISICIÓN Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO	22.570,00	35%	35%	50%	20%	ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES		
	100% INFRAESTRUCTURA DE LA EMPRESA EN ÓPTIMAS CONDICIONES	100% INFRAESTRUCTURA ADECUADA <small>$\frac{\text{Mantenimiento de infraestructura}}{\text{Presupuesto asignado}} \times 100$</small>	INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES	COORDINAR EL MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EDIFICIOS	35.300,00	15%	15%	50%	20%	ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES		
	100% ADQUISICIONES DE MATERIALES PARA LA INFRAESTRUCTURA DE LA EP-EMAPAR ADQUISICIONES	100% ADQUISICIONES DE MATERIALES PARA LA INFRAESTRUCTURA DE LA EP-EMAPAR <small>$\frac{\text{Adquisición de materiales}}{\text{Presupuesto asignado}} \times 100$</small>	INSTALACIONES EN ÓPTIMAS CONDICIONES	COORDINAR EL MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EDIFICIOS	19.000,00	25%	25%	25%	25%	ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES		
	100% OPTIMIZACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR VEHÍCULOS ALQUILADOS	100% OPTIMIZACIÓN DEL PARQUE AUTOMOTOR <small>$\frac{\text{Valor de alquiler}}{\text{Presupuesto asignado}} \times 100$</small>	REPOTENCIAR EL PARQUE AUTOMOTOR	REPOTENCIAR EL PARQUE AUTOMOTOR	5.000,00	25%	25%	25%	25%	ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES		
	100% INFORMACIÓN RESPALDADA INFORMACIÓN RESPALDADA	100% INFORMACIÓN RESPALDADA <small>$\frac{\text{Información respaldada}}{\text{Total de la información}} \times 100$</small>	PROTEGER LA INFORMACIÓN DIGITAL DE LA EMPRESA	EJECUTAR EL PROCESO DE SEGURIDAD INTEGRAL DE LA INFORMACIÓN	20.140,00	25%	25%	25%	25%	JEFE DE TIC'S ANALISTA INFORMÁTICO		
E6. MONITOREAR EL USO DE RECURSOS TECNOLÓGICOS QUE DISPONE LA EMPRESA, HARDWARE, SOFTWARE Y COMUNICACIONES PARA POTENCIARLOS O REEMPLAZARLOS	90% EQUIPOS INFORMÁTICOS OPERANDO MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS <small>$\frac{\text{Mantenimiento preventivo}}{\text{Presupuesto asignado}} \times 100$</small>	90% EQUIPOS INFORMÁTICOS OPERANDO MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS <small>$\frac{\text{Mantenimiento correctivo}}{\text{Presupuesto asignado}} \times 100$</small>	ÓPTIMO FUNCIONAMIENTO DEL PARQUE INFORMÁTICO	REALIZAR MANTENIMIENTO DEL PARQUE INFORMÁTICO	41.912,00	25%	25%	25%	25%	JEFE DE TIC'S ASISTENTE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
	70% PARQUE INFORMÁTICO ACTUALIZADO EQUIPOS ADQUIRIDOS <small>$\frac{\text{Equipos adquiridos}}{\text{Presupuesto asignado}} \times 100$</small>	70% PARQUE INFORMÁTICO ACTUALIZADO <small>$\frac{\text{Equipos adquiridos}}{\text{Presupuesto asignado}} \times 100$</small>	CONTAR CON TECNOLOGÍA DE PUNTA A LA EMPRESA	EVALUAR NECESIDADES DEL PARQUE INFORMÁTICO	67.546,00	25%	25%	25%	25%	JEFE DE TIC'S ASISTENTE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
	70% PARQUE INFORMÁTICO ACTUALIZADO EQUIPOS ADQUIRIDOS <small>$\frac{\text{Equipos adquiridos}}{\text{Presupuesto asignado}} \times 100$</small>	70% PARQUE INFORMÁTICO ACTUALIZADO <small>$\frac{\text{Equipos adquiridos}}{\text{Presupuesto asignado}} \times 100$</small>	CONTAR CON TECNOLOGÍA DE PUNTA A LA EMPRESA	EVALUAR NECESIDADES DE PAQUETES Y LICENCIAS DE PROGRAMAS INFORMÁTICOS	71.400,00	25%	25%	25%	25%	JEFE DE TIC'S ASISTENTE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
E7. ELABORAR Y EJECUTAR UN PLAN DIRECCIONADO A LA REMEDIÓN DE CUENTAS E INFORME DE LAS ACTIVIDADES DE LA EMPRESA A LA COMUNIDAD	40% CIUDADANÍA INFORMADA SOBRE LA GESTIÓN PORCENTAJE DE CENTRACIÓN DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN <small>$\frac{\text{Medios de comunicación}}{\text{Presupuesto asignado}} \times 100$</small>	40% CIUDADANÍA INFORMADA SOBRE LA GESTIÓN <small>$\frac{\text{Medios de comunicación}}{\text{Presupuesto asignado}} \times 100$</small>	TRANSPARENCIAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	DIVULGAR LA GESTIÓN Y ACTIVIDADES INSTITUCIONALES EN MEDIOS	79.000,00	50%	25%	15%	10%	ANALISTA DE COMUNICACIÓN ASISTENTE DE COMUNICACIÓN		
E8. OPTIMIZAR EL MANEJO DE TALENTO HUMANO IMPLEMENTANDO Y APLICANDO LOS SUBSISTEMAS DE PERSONAL	80% PUESTOS DE TRABAJO CUBIERTOS PERSONAL CONTRATADO <small>$\frac{\text{Presupuesto asignado}}{\text{Presupuesto asignado}} \times 100$</small>	80% PUESTOS DE TRABAJO CUBIERTOS PERSONAL CONTRATADO <small>$\frac{\text{Presupuesto asignado}}{\text{Presupuesto asignado}} \times 100$</small>	MEJORAR LA PRODUCTIVIDAD DE LA EMPRESA	REALIZAR SELECCIÓN, VINCULACIÓN Y DESVINCULACIÓN DE PERSONAL	3.656.959,65	25%	25%	25%	25%	ASISTENTE ANALISTA JEFE DE TALENTO HUMANO		
	100% PERSONAL QUE REQUIERE ATENCIÓN AMBULATORIA PERSONAL QUE REQUIERE ATENCIÓN AMBULATORIA <small>$\frac{\text{Personal que requiere atención ambulatoria}}{\text{Presupuesto asignado}} \times 100$</small>	100% PERSONAL QUE REQUIERE ATENCIÓN AMBULATORIA <small>$\frac{\text{Personal que requiere atención ambulatoria}}{\text{Presupuesto asignado}} \times 100$</small>	MANTENER EL PERSONAL EN ADECUADO ESTADO DE SALUD	PRESTAR ATENCIÓN AMBULATORIA EN CASOS DE ENFERMEDAD	2.300,00	25%	25%	25%	25%	MÉDICO ODONTÓLOGA INFERMERA		



PROCESO ESTRATÉGICO
PLAN OPERATIVO 2020
EP-EMAPAR

CRONO:
VERIFICAR:
FECHA DE APROBACIÓN:

PROCESO: **GENERICA GENERAL**
OBJETIVO NACIONAL: 1 **"GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS"**
POLITICA NACIONAL: 1.17 **"GARANTIZAR EL ACCESO, USO Y APROVECHAMIENTO JUSTO, EQUITATIVO Y SOSTENIBLE DEL AGUA; LA PROTECCION DE SUS FUENTES; LA UNIVERSALIDAD, DISPONIBILIDAD Y CALIDAD PARA EL CONSUMO HUMANO, SANEAMIENTO PARA TODOS Y EL DESARROLLO DE SISTEMAS INTEGRALES DE RIESGO"**
META NACIONAL: **"INCREMENTAR EL PORCENTAJE DE LA POBLACION CON ACCESO A AGUA SEGURA A 2021"**
PDOT GADMIR: **(EN CONSTRUCCION)**

EJ. EJECUTAR PLANES DE CAPACITACION EN BASE A LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES PARA EL PERSONAL DE LA EMPRESA	FORTELECER Y ACTUALIZAR LOS CONOCIMIENTOS DEL PERSONAL	100%	PERSONAL CAPACITADO	PERSONAL CAPACITADO	$\frac{\text{No. de personal capacitado}}{\text{Total de personal}} \times 100$	MANENER PERSONAL CAPACITADO Y COMPROMETIDO	REALIZAR LA CAPACITACION Y FORMACION DEL PERSONAL	45.200,00	0%	100%	0%	0%	ASISTENTE ANALISTA JEFE DE TALENTO HUMANO
	PRECAUTELAR LA SEGURIDAD DEL PERSONAL Y LOS BIENES DE LA EMPRESA	1	CONTRATAR EMPRESA DE SEGURIDAD	EMPRESAS DE VIGILANCIA	$\frac{\text{No. empresas de vigilancia contratadas}}{\text{Total de empresas}} \times 100$	GENERAR UN AMBIENTE SEGURO Y RESGUARDAR LOS BIENES DE LA EMPRESA	COORDINAR LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE SEGURIDAD PRIVADA	156.272,40	100%	0%	0%	0%	ASISTENTE ANALISTA DE SEGURIDAD
EJ. DESARROLLAR UN SISTEMA DE CONTROL PARA EL CUMPLIMIENTO DE POLITICAS, PLANES Y PROYECTOS EN LA INSTITUCION	REDUCIR LOS RIESGOS DE ACCIDENTES E INCIDENTES LABORALES	50%	DISMINUIR LOS RIESGOS DE ACCIDENTES	POCENTAJE DE ACCIDENTES	$\frac{\text{No. de accidentes laborales}}{\text{Total de accidentes}} \times 100$	GENERAR UN AMBIENTE SEGURO PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS	INVESTIGAR DE ACCIDENTES LABORALES	3.024,00	25%	25%	25%	25%	ASISTENTE ANALISTA DE SEGURIDAD
		100%	PERSONAL PREPARADO PARA RESPUESTA A EMERGENCIAS	Nº DE PLANES DE CONTINGENCIA	$\frac{\text{No. planes de contingencia aprobados}}{\text{Total de planes}} \times 100$	PREPARAR AL PERSONAL PARA ACTUAR EN CASOS DE EMERGENCIA	ELABORAR PLAN DE CONTINGENCIA	16.200,00	50%	50%	0%	0%	ASISTENTE ANALISTA DE SEGURIDAD
		100%	BIENES INSPECCIONADOS	POCENTAJE DE INSPECCIONES	$\frac{\text{No. de bienes inspeccionados}}{\text{Total de bienes}} \times 100$	GENERAR UN AMBIENTE SEGURO PARA LOS SERVIDORES PUBLICOS	INSPECCIONAR BIENES MUEBLES E INMUEBLES	1.900,39	25%	25%	25%	25%	ASISTENTE ANALISTA DE SEGURIDAD
		80%	RIESGOS EN PUESTOS DE TRABAJO MINIMIZADOS	Porcentaje de MINIMIZAR RIESGOS	$\frac{\text{No. de riesgos minimizados}}{\text{No. riesgos}} \times 100$		COORDINAR PARA EL REQUERIMIENTO ROPA DE TRABAJO Y EPS	25%	25%	25%	25%	ASISTENTE ANALISTA DE SEGURIDAD	
		100%	ASESORIAS BRINDADAS AL COMASO	POCENTAJE DE ASESORIAS	$\frac{\text{No. de asesorias brindadas}}{\text{Total de asesorias}} \times 100$	ASESORAR AL COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD	25%	25%	25%	25%	ASISTENTE ANALISTA DE SEGURIDAD		
		3.037,50											
EJ. MEJORAR LOS CONTROLES Y EVALUACIONES SOBRE LA GESTION DE LA INSTITUCION	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL	40%	SISTEMA IMPLEMENTADO	IMPLEMENTACION DEL SISTEMA	$\frac{\text{No. documentos clasificados}}{\text{Total de documentos}} \times 100$	DOCUMENTOS CLASIFICADOS	COORDINAR LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO DE LA EMPRESA	70.000,00	5%	10%	15%	10%	SECRETARIO GENERAL EQUIPO SECRETARIA GENERAL Y RESPONSABLES DEL ARCHIVO
	MANTENER UN ADECUADO REGISTRO DE DOCUMENTOS QUE INGRESAN Y EGRESAN A LA EMPRESA	100%	DOCUMENTOS ENTREGADOS	DOCUMENTOS ENTREGADOS	$\frac{\text{No. documentos entregados}}{\text{Total de documentos}} \times 100$	REGISTRO DE DOCUMENTOS	REALIZAR LA RECEPCION Y ENTREGA DE DOCUMENTACION	500,00	25%	25%	25%	25%	SECRETARIO GENERAL EQUIPO SECRETARIA GENERAL
		100%	DOCUMENTOS RECIBIDOS	DOCUMENTOS RECIBIDOS	$\frac{\text{No. documentos recibidos}}{\text{Total de documentos}} \times 100$		25%	25%	25%	25%	SECRETARIO GENERAL EQUIPO SECRETARIA GENERAL		
100%	NECESIDADES EMERGENTES, GASTOS MENORES CUBIERTOS	FOONDO EJECUTADO	$\frac{\text{Cantidad de dinero entregado}}{\text{Total del fondo del fondo de emergencia}} \times 100$	CUBRIR GASTOS EMERGENTES MENORES	CONTROLAR EL MANEJO DE LOS FONDO DE CAJA CHICA	3.000,00	25%	25%	25%	25%	DIRECTOR DE GESTION ADMINISTRATIVA SECRETARIA		
EJ. MEJORAR LOS CONTROLES Y EVALUACIONES SOBRE LA GESTION DE LA INSTITUCION	PROTEGER EL PARQUE AUTOMOTOR ASEGUARADO	100%	PARQUE AUTOMOTOR ASEGUARADO	PARQUE AUTOMOTOR ASEGUARADO	$\frac{\text{Cantidad de parque asegurado}}{\text{Total del parque del parque asegurado}} \times 100$	PROTEGER EL PARQUE AUTOMOTOR DE POSIBLES SINIESTROS	ASEGURAR EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA EMPRESA	27.100,00	100%	0%	0%	0%	DIRECTOR DE GESTION ADMINISTRATIVA
	PROTEGER MUEBLES E INMUEBLES ANTE POSIBLES SINIESTROS	100%	BIENES MUEBLES E INMUEBLES ASEGUARADOS	MUEBLES ASEGUARADOS INMUEBLES ASEGUARADOS	$\frac{\text{Cantidad de bienes asegurados}}{\text{Total de bienes}} \times 100$	PROTEGER MUEBLES E INMUEBLES DE POSIBLES SINIESTROS	ASEGURAR LOS BIENES DE LA EMPRESA	28.750,00	100%	0%	0%	0%	DIRECTOR DE GESTION ADMINISTRATIVA

EP-EMAPAR		PROCESO ESTRATÉGICO PLAN OPERATIVO 2020 EP-EMAPAR										Código Unidad Fecha de aprobación:		
PROCESO OBJETIVO NACIONAL: 1 POLÍTICA NACIONAL: 1.17 META NACIONAL: PDOT GADMIR		GERENCIA GENERAL "GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS" "GARANTIZAR EL ACCESO, USO Y APROVECHAMIENTO JUSTO, EQUITATIVO Y SOSTENIBLE DEL AGUA; LA PROTECCIÓN DE SUS FUENTES; LA UNIVERSALIDAD, DISPONIBILIDAD Y CALIDAD PARA EL CONSUMO HUMANO, SAHEAMIENTO PARA TODOS Y EL DESARROLLO DE SISTEMAS INTEGRALES DE RIEGO" "INCREMENTAR EL PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN CON ACCESO A AGUA SEGURA A 2021" (EN CONSTRUCCIÓN)												
		PROVEER DE SUMINISTROS Y MATERIALES DE OFICINA AL PERSONAL DE LA EMPRESA	300%	SUMINISTROS Y MATERIALES DOTADOS AL PERSONAL	SUMINISTROS Y MATERIALES DE OFICINA	$\frac{\text{Cantidad de suministros y materiales entregados}}{\text{Cantidad de suministros y materiales}} \times 100$	EL PERSONAL CUENTE CON EL MATERIAL Y SUMINISTROS DE OFICINA ADECUADOS	PROVEER DE SUMINISTROS Y MATERIALES DE OFICINA AL PERSONAL DE LA EMPRESA	38.400,00	25%	25%	25%	25%	DIRECTOR DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES
DES. CREAR UNA CULTURA INSTITUCIONAL E IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS QUE PERMITAN EL MEJORAMIENTO CONTINUO, DESARROLLO Y LA CORRECTA ASIGNACIÓN DE RECURSOS A LA EMPRESA, PARA LA CONSECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE SUS METAS OPERACIONALES Y OBJETIVOS ESTRATEGICOS.	E.I. CONSOLIDAR EN LA EP-EMAPAR UNA ESTRUCTURA ÁGIL, FLEXIBLE, EFICAZ Y EFICIENTE, QUE SEA AUTOSUSTENTABLE Y AUTOSOSTENIBLE, DESDE LOS ÁMBITOS ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, COMERCIAL Y OPERATIVO	ESTRUCTURAR EL PRESUPUESTO ANUAL DE INGRESOS Y GASTOS DE LA EP-EMAPAR	1	CONTAR CON PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO	No de presupuestos aprobados	CONTAR CON UN PRESUPUESTO APROBADO	LABORAR Y CONTROLAR EL PRESUPUESTO	400,00	100%				ANALISTA DE PRESUPUESTO
		EMITIR ESTADOS FINANCIEROS OPORTUNOS Y VERACES	1	EMITIR ESTADO FINANCIERO	ESTADOS FINANCIEROS	No de Estados Financieros emitidos	CONTAR CON ESTADOS FINANCIEROS OPORTUNOS Y VERACES	REALIZAR LA EMISIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS	8.000,00				100%	CONTADOR ASISTENTE DE CONTABILIDAD I Y 2
		REALIZAR LA DECLARACIÓN DE LOS DIFERENTES IMPUESTOS QUE EP-EMAPAR ESTÁ OBLIGADA A PRESENTAR ANTE EL SERVICIO DE RENTAS INTERNAS	12	PRESENTAR DECLARACIONES DE IMPUESTOS	DECLARACIONES DE IMPUESTOS	No de declaraciones presentadas	CUMPLIR CON OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	PRESENTAR, DECLARAR Y PAGAR LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS SEGÚN LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE	76.000,00	25%	25%	25%	25%	CONTADOR ASISTENTE DE CONTABILIDAD I Y 2
		INGRESAR LOS VALORES RECAUDADOS A LAS CUENTAS DE LA EMPRESA DE LOS SERVICIOS PRESTADOS	365	EMITIR COMPROBANTES DE INGRESO DE RECAUDACIÓN	COMPROBANTES DE INGRESO	No de comprobantes de ingresos actualizados	COMPROBANTES DE INGRESO LEGALIZADOS	RECAUDAR LOS VALORES POR SERVICIOS PRESTADOS	9.500,00	25%	25%	25%	25%	ASISTENTE DE TESORERA
		GESTIONAR EL INGRESO DE LOS ACTIVOS FIJOS Y BIENES DE CONTROL CONFORME A LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE.	100%	INGRESAR ACTIVOS FIJOS Y EN LAS BOLEGAS DE LA EMPRESA	ACTIVOS FIJOS	$\frac{\text{Cantidad de activos fijos ingresados}}{\text{Cantidad de activos fijos}} \times 100$	ACTIVOS FIJOS INGRESADOS	REALIZAR EL INGRESO DE ACTIVOS FIJOS Y BIENES DE CONTROL	1.000,00	25%	25%	25%	25%	JEFE DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES - ANALISTA DE ACTIVOS FIJOS
		100%	INGRESAR LOS BIENES DE CONTROL EN LAS BOLEGAS DE LA EMPRESA	BIENES DE CONTROL	$\frac{\text{Cantidad de bienes de control ingresados}}{\text{Cantidad de bienes de control}} \times 100$	BIENES DE CONTROL INGRESADOS				25%	25%	25%	25%	JEFE DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES - ANALISTA DE ACTIVOS FIJOS
	E.B. TRANSPARENCIAR LA GESTIÓN DE LA EMPRESA HACIENDO USO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN INTERNOS Y EXTERNOS.	IMPLEMENTAR CAMPAÑAS CON PÚBLICO INTERNO Y EXTERNO	30%	IMAGE INSTITUCIONAL POSICIONADA	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS	$\frac{\text{No. Campañas posicionadas}}{\text{No. Campañas programadas}} \times 100$	FORTALECER IMAGE INSTITUCIONAL	GESTIONAR COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA	9.500,00	25%	25%	25%	25%	ANALISTA DE COMUNICACIÓN
		MEJORAR LA CALIDAD EN LA ATENCIÓN A LOS USUARIOS	30%	USUARIOS SATISFECHOS	SATISFACCIÓN USUARIOS	$\frac{\text{No. usuarios satisfechos}}{\text{Total de usuarios que operan}} \times 100$	USUARIOS SATISFECHOS	MEJORAR LA ATENCIÓN A LOS USUARIOS	28.000,00	25%	25%	25%	25%	JEFE DE ATENCIÓN AL CLIENTE Y ASISTENTE DE ATENCIÓN AL CLIENTE
	E.I. ATENDER A LAS CIUDADANAS EN FORMA OPORTUNA Y EFICIENTE A	AGILIZAR LA RECEPCIÓN DE REQUERIMIENTOS DE LOS USUARIOS	100%	REQUERIMIENTOS RECEPTADOS	REQUERIMIENTOS ATENDIDOS	$\frac{\text{No. requerimientos atendidos}}{\text{Total de requerimientos presentados}} \times 100$	SOLICITUDES CUMPLAN CON LA NORMATIVA DE LA EMPRESA	RECEPTAR REQUERIMIENTOS DE SERVICIO	5.000,00	25%	25%	25%	25%	DIRECTOR COMERCIAL Y JEFE DE ATENCIÓN AL CLIENTE
		DOTAR DE AGUA POTABLE A LOS USUARIOS	100%	SISTEMA DE AGUA POTABLE EN CONDICIONES OPERATIVAS	DE JUNCIONES ATENDIDAS	$\frac{\text{No. junciones atendidas}}{\text{No. de junciones a atender}} \times 100$	SISTEMA DE AGUA POTABLE EN CONDICIONES OPERATIVAS	MANTENER EN CONDICIONES OPERATIVAS EL SISTEMA DE AGUA POTABLE	125.000,00	25%	25%	25%	25%	TÉCNICO JEFE DE AGUA POTABLE EQUIPO OPERATIVO
ATENDER PETICIONES DE SERVICIO DE AGUA POTABLE		100%	ACOMETIDAS DOMICILIARIAS REALIZADAS	ACOMETIDAS DE AGUA POTABLE	$\frac{\text{No. acometidas realizadas}}{\text{Total de solicitudes recibidas}} \times 100$	SATISFACER LAS NECESIDADES DE LOS USUARIOS	REALIZAR INSTALACIONES DE ACOMETIDAS DOMICILIARIAS	267.000,00	25%	25%	25%	25%	TÉCNICOS EQUIPO OPERATIVO	

EP-EMAPAR		PROCESO ESTRATÉGICO PLAN OPERATIVO 2020 EP-EMAPAR										CÓDIGO: VERIFICADO: FECHA DE APROBACIÓN:		
PROCESO		GERENCIA GENERAL												
OBJETIVO NACIONAL: 1		"GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS"												
POLITICA NACIONAL: 3.17		"GARANTIZAR EL ACCESO, USO Y APROVECHAMIENTO JUSTO, EQUITATIVO Y SOSTENIBLE DEL AGUA; LA PROTECCION DE SUS FUENTES; LA UNIVERSALIDAD, DISPONIBILIDAD Y CALIDAD PARA EL CONSUMO HUMANO, SANEAMIENTO PARA TODOS Y EL DESARROLLO DE SISTEMAS INTEGRALES DE RIEGO"												
META NACIONAL: PDOT GADMR		"INCREMENTAR EL PORCENTAJE DE LA POBLACION CON ACCESO A AGUA SEGURA A 2021" (EN CONSTRUCCION)												
FIN DE SATISFACER LOS REQUERIMIENTOS RELACIONADOS CON LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SUSTENTANDO EN LA NORMATIVA VIGENTE	TENER UNA ALTA DISPONIBILIDAD DE LOS POZOS	100%	POZOS DISPONIBLES	POZOS DISPONIBLES	$\frac{\text{No. pozos disponibles}}{\text{Total de pozos}} \times 100$	OPERATIVIDAD DE LOS POZOS DE AGUA	GESTIONAR OPERACION Y MANTENIMIENTO DE POZOS DE AGUA PARA CONSUMO HUMANO	200.000,00	25%	25%	25%	25%	TÉCNICO JEFE DE AGUA POTABLE EQUIPO OPERATIVO	
	MANTENER EL SISTEMA DE ALCANTARILLADO FUNCIONANDO ADECUADAMENTE	100%	REPOSICION DE TUBERIA	REPOSICIONES	$\frac{\text{No. reparaciones realizadas}}{\text{No. reparaciones a realizar}} \times 100$	SISTEMA DE ALCANTARILLADO FUNCIONANDO EN ADECUADAS CONDICIONES	REPONER EL SISTEMA DE ALCANTARILLADO EN LOS SECTORES DE LA CIUDAD QUE HAN SUFRIDO SU VIDA UTIL.	38.740,00	25%	25%	25%	25%	TÉCNICO JEFE DE ALCANTARILLADO INSPECTOR	
	MANTENER EL SISTEMA DE ALCANTARILLADO FUNCIONANDO ADECUADAMENTE	100%	MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS	MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS MANTENIMIENTOS CORRECTIVOS	$\frac{\text{No. mant. preventivo y correctivos realizados}}{\text{No. mant. preventivo y correctivos planificados}} \times 100$ $\frac{\text{No. mant. correctivos realizados}}{\text{No. mant. correctivos a realizar}} \times 100$	SISTEMA DE ALCANTARILLADO FUNCIONANDO EN ADECUADAS CONDICIONES	COORDINAR EL MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO	11.160,00	25%	25%	25%	25%	TÉCNICO JEFE DE ALCANTARILLADO INSPECTOR	
	CUIDAR LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO	50%	REPOSICIÓN DE TAPAS DE POZOS Y REJILLAS	REPOSICIONES	$\frac{\text{No. reparaciones de tapas y rejillas realizadas}}{\text{No. reparaciones de tapas y rejillas a realizar}} \times 100$ $\frac{\text{No. tapas de pozos y rejillas instaladas}}{\text{No. tapas de pozos y rejillas a instalar}} \times 100$	PRECAUTELAR LA INTEGRIDAD DE LA CIUDADANA	REALIZAR LA INSTALACION DE TAPAS DE POZOS DE REVISION Y REJILLAS DE SUMIDORES	80.000,00	25%	25%	25%	25%	TÉCNICO JEFE DE ALCANTARILLADO INSPECTOR	
	COMPLEMENTAR LOS TRABAJOS DE OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS	0	JORNADAS DE REASAFALTO	JORNADAS REASAFALTO	$\frac{\text{No. jornadas de reasfalto realizadas}}{\text{No. jornadas de reasfalto a realizar}} \times 100$	MEJORAR LA VIALIDAD DE LA CIUDAD	COORDINAR LA REPOSICION DE LA CARPETA ASFALTICA DE LA CIUDAD	38.000,00	25%	25%	25%	25%	TÉCNICO JEFE DE ALCANTARILLADO DIRECTOR DE OPERACIONES	
	MANTENER EL SISTEMA DE ALCANTARILLADO FUNCIONANDO TÉCNICAMENTE	100%	ACOMETIDAS INSTALADAS	ACOMETIDAS INSTALADAS	$\frac{\text{No. acometidas instaladas}}{\text{No. acometidas a instalar}} \times 100$	MEJORAR LOS SERVICIOS SANITARIOS DE LOS CIUDADANOS	REALIZAR LA INSTALACION DE COMETIDAS DE ALCANTARILLADO	71.600,00	30%	30%	40%	40%	TÉCNICO JEFE DE ALCANTARILLADO INSPECTOR	
	E.3. CONCERNIR SOBRE LA CONSERVACION DE RECURSOS HIDRICOS, DE FINIR AREA DE PROTECCION QUE PERMITA LA CONSERVACION DE LAS CUENCAS HIDRICAS	DISPONER DE REACTIVOS DE LABORATORIO EN CANTIDADES NECESARIAS PARA CUMPLIR CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS ANÁLISIS EN EL LABORATORIO.	100%	CONTAR CON REACTIVOS DE LABORATORIO PARA CUMPLIR CON LA PLANIFICACION ESTABLECIDA.	CUMPLIR CON EL NÚMERO DE ANÁLISIS PLANIFICADOS PARA CADA CUATRIMESTRE.	$\frac{\text{No. análisis realizados}}{\text{No. análisis planificados}} \times 100$	CONTROL DE CALIDAD DE AGUA RESIDUAL EN LAS DIFERENTES ETAPAS DEL PROCESO	CONTROL DE CALIDAD DE AGUA RESIDUAL	14.595,35	25%	25%	25%	25%	TÉCNICA DE LABORATORIO
		DISPONER DE EQUIPOS DE LABORATORIO PARA CUMPLIR CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS ANÁLISIS EN EL LABORATORIO.	100%	DISPONER DE EQUIPOS DE LABORATORIO PARA CUMPLIR CON LA PLANIFICACION CUATRIMESTRAL ESTABLECIDA.	CUMPLIR CON EL NÚMERO DE ANÁLISIS PLANIFICADOS PARA CADA CUATRIMESTRE.	$\frac{\text{No. análisis realizados}}{\text{No. análisis planificados}} \times 100$	CONTROL DE CALIDAD EN AGUA POTABLE EN LAS DIFERENTES ETAPAS DEL PROCESO.	CONTROL DE CALIDAD EN AGUA POTABLE	10.500,00	25%	25%	25%	25%	TÉCNICA DE LABORATORIO
		DISPONER DE LA CANTIDAD NECESARIA DE REACTIVO DPD CLORO RESIDUAL PARA SIMIL UTILIZADOS PARA CUMPLIR CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS ANÁLISIS DE CLORO RESIDUAL EN RESERVAS.	100%	STOCK DE REACTIVOS DPD SIMIL PARA CUMPLIR CON LOS ANÁLISIS EN LAS RESERVAS.	CUMPLIR CON EL NÚMERO DE ANÁLISIS PLANIFICADOS POR RESERVA PARA CADA CUATRIMESTRE.	$\frac{\text{No. análisis realizados}}{\text{No. análisis planificados}} \times 100$	CONTROL DE CLORO RESIDUAL EN RESERVAS.	CONTROL DE CLORO RESIDUAL EN RESERVAS	43.661,00	25%	25%	25%	25%	TÉCNICA DE LABORATORIO
		DISPONER DE SUMINISTROS PARA DESINFECTACION DE AGUA (CLORO GRANULADO Y CLORO GAS) PARA CUMPLIR CON LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR LA NORMATIVA EN BOMBAS AGUA POTABLE REQUISITOS Y PRECAUTELAR LA SALUD DE LOS HABITANTES DE RIBAMBA USUARIOS DE LA EP-EMAPAR.	100%	DISPONER DE CLORO GAS Y CLORO GRANULADO PARA DESINFECTACION DEL AGUA EN LA PLANTA DE TRATAMIENTO Y EN RESERVAS.	CUMPLIR CON LOS LÍMITES DE CLORO ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVA VIGENTE	$\frac{\text{No. desinfectaciones realizadas}}{\text{No. desinfectaciones a realizar}} \times 100$	DESINFECTACION DEL AGUA	DESINFECTACION DEL AGUA	66.595,68	25%	25%	25%	25%	TÉCNICA DE LABORATORIO
SUBTOTAL								8.205.547,23						



PROCESO ESTRATÉGICO
PLAN OPERATIVO 2020
EP-EMAPAR

Código:
Versión:
Fecha de Aprobación:

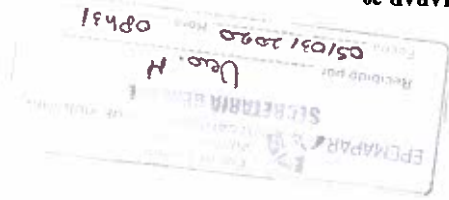
PROCESO: GERENCIA GENERAL
OBJETIVO NACIONAL: 1
POLITICA NACIONAL: 1.17
META NACIONAL:
POT GADMIR
"GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS"
"GARANTIZAR EL ACCESO, USO Y APROVECHAMIENTO JUSTO, EQUITATIVO Y SOSTENIBLE DEL AGUA; LA PROTECCION DE SUS FUENTES; LA UNIVERSALIDAD, DISPONIBILIDAD Y CALIDAD PARA EL CONSUMO HUMANO, SANEAMIENTO PARA TODOS Y EL DESARROLLO DE SISTEMAS INTEGRALES DE RIEGO"
"INCREMENTAR EL PORCENTAJE DE LA POBLACION CON ACCESO A AGUA SEGURA A 2021"
(EN CONSTRUCCION)

PLAN DE INVERSIÓN

OBJETIVO ESTRATEGICO	ESTRATEGIA	OBJETIVO OPERATIVO	META OPERATIVA		INDICADOR OPERATIVO	FORMULA DE CALCULO	RESULTADO ESPERADO	PROYECTO	PRESUPUESTO ESTIMADO	PARTIDA PRESUPUESTARIA	CUMPLIMIENTO				RESPONSABLES
			CANT.	DESCRIPCION							I	II	III	IV	
OEA. MEJORAR LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO, CON LOS CORRESPONDIENTES ESTUDIOS TOMANDO EN CUENTA EL IMPACTO SOCIAL Y AMBIENTAL DE LOS MISMO.	E.I. ATENDER A LOS Y LAS CIUDADANAS EN FORMA OPORTUNA Y EFICIENTE A FIN DE SATISFACER LOS REQUERIMIENTOS RELACIONADOS CON LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SUSFENTANDO EN LA NORMATIVA LEGAL VIGENTE.	GARANTIZAR LA INFORMACION DE LECTURAS	50%	ERRORES DE LECTURAS Y DIGITACION	DISMINUIR ERRORES DE LECTURA	$\frac{No. de lecturas erróneas}{Total de lecturas ingresadas} \times 100$	DISMINUIR ERRORES EN LAS LECTURAS Y DIGITACION	AUTOMATIZACION DE LOS PROCESOS DE LECTURA DE LA EP-EMAPAR	224.000,00		75%	75%	25%	25%	JEFE CATASTRO
		INCREMENTAR EL IMPACTO DE LOS PROCESOS DE COBRO	100%	CORTES Y RECONEXIONES PARA GENERAR RECAUDACION	DISMINUIR ERRORES DE LECTURA	$\frac{No. de cortes y reconexiones}{No. de cortes} \times 100$	INCREMENTAR RECAUDACION	RECUPERACION DE CARTERA A TRAVES DE LOS PROCESOS DE COBRE Y RECONEXION DE LOS CLIENTES DE LA EP-EMAPAR	252.000,00		75%	75%	25%	25%	JEFE CATASTRO
		CONTAR CON UN CATASTRO TECNICO DIGITALIZADO Y EN LINEA	70%	DIGITALIZAR LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	CATASTRO DIGITALIZADO	$\frac{No. de sistemas digitalizados}{No. de sistemas a digitalizar} \times 100$	DISMINUIR TIEMPO DE EMISION DE FACTIBILIDADES	IMPLEMENTAR LA PLATAFORMA GIS CON CATASTRO TECNICO	90.000,00		75%	25%	25%	25%	DIRECTOR DE INGENIERIA JEFE DE ESTUDIOS Y DISEÑOS
		REDUCIR AL 50% LA DUREZA DEL AGUA	50%	DUREZA DEL AGUA REDUCIDA	PARAMETROS FISICOS	$\frac{Porcentaje de duras reducidas}{Total de duras} \times 100$	REDUCCION DEL 50% DE LA DUREZA EN EL AGUA	MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DEL AGUA DE LA RED Y ARQUICES	75.000,00		75%	25%	25%	25%	JEFE DE AGUA POTABLE
		MEJORAR EL SISTEMA DE ALCANTARILLADO	100%	OBRA EJECUTADA	PLANILIAS DE OBRA	$\frac{No. de planillas por volumen de obra}{Total de planillas} \times 100$	MINIMIZAR INUNDACIONES	ALCANTARILLADO SANTA ANITA DE LA DOLOROSA	155.447,72		75%	25%	25%	25%	JEFE DE ALCANTARILLADO
		MEJORAR EL SISTEMA DE ALCANTARILLADO	100%	OBRA EJECUTADA	PLANILIAS DE OBRA	$\frac{No. de planillas por volumen de obra}{Total de planillas} \times 100$	MINIMIZAR INUNDACIONES	ALCANTARILLADO SECTOR COLEGIO CISNEROS Y CALLE LA PAZ	200.000,00		75%	25%	25%	25%	JEFE DE ALCANTARILLADO
		CONSTRUIR EL SISTEMA DE ALCANTARILLADO	100%	OBRA EJECUTADA	PLANILIAS DE OBRA	$\frac{No. de planillas por volumen de obra}{Total de planillas} \times 100$	MINIMIZAR INUNDACIONES	ALCANTARILLADO DE LOS BARRIOS MONDCCIDENTALES DE LA CIUDAD DE RIOBAMBA	518.951,48		75%	25%	25%	25%	JEFE DE ALCANTARILLADO
		CONSTRUIR EL SISTEMA DE ALCANTARILLADO	100%	OBRA EJECUTADA	PLANILIAS DE OBRA	$\frac{No. de planillas por volumen de obra}{Total de planillas} \times 100$	MINIMIZAR INUNDACIONES	ALCANTARILLADO SECTOR ELACTAPURA Y URBAMBA	255.600,00		75%	25%	25%	25%	JEFE DE ALCANTARILLADO
		REALIZAR LAS MODELACIONES HIDRAULICAS DE LAS REDES DE AGUA POTABLE DE RIOBAMBA	1	MODELAR REDES DE DISTRIBUCION	REDES MODELADAS	$\frac{No. de redes modeladas}{Total de redes} \times 100$	OPTIMIZACION DEL SISTEMA	IDENTIFICAR LAS VARIABLES DE ESTUDIO Y PARAMETROS QUE MAS INFLUYEN EN EL EQUILIBRIO HIDRAULICO DE LA RED MEDIANTE LA MODELACION HIDRAULICA REALIZADA A TRAVES DE UN SOFTWARE CON LICENCIA	35.000,00		75%	25%	25%	25%	JEFE DE CONTROL DE PERDIDAS
		CLASIFICAR Y REGISTRAR LOS CAUDALES Y VOLUMENES DE AGUA QUE SE DISTRIBUYE EN EL SISTEMA	9	REDES DE DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE CON REGISTRO DE MEDICIONES	REDES DE MEDICIONES	$\frac{No. de mediciones por red}{Total de mediciones} \times 100$	OBTENER DATOS DE CAUDALES PARA IDENTIFICAR VOLUMEN DE AGUA NO CONTABILIZADA	PROYECTO PLAN DE REGISTRO VOLUMETRICO DE AGUA DEL PLAN DE OBRAS	120.000,00		75%	25%	25%	25%	JEFE DE CONTROL DE PERDIDAS
MEJORAR EL SERVICIO EXISTENTE PARA LOS CONSUMIDORES Y EXTENDER LOS SERVICIOS A LA POBLACION NO SERVIDA		DETERMINAR EL COMPORTAMIENTO HIDRAULICO DE PRESIONES VS MODELACION HIDRAULICA	PRESIONES POR REDES	$\frac{Presiones por redes registradas}{Total de presiones} \times 100$	EVALUACION DE PRESIONES	ADQUISICION DE LOS EQUIPOS PARA MEDIR PRESIONES	12.000,00		75%	25%	25%	25%	JEFE DE CONTROL DE PERDIDAS		
SUBTOTAL									2.459.200,00						
TOTAL									9.098.472,25						
Ella bordó por															
Ella bordó por															
Ella bordó por															
Nombre:	María Delcy		Nombre:	MGS. Marcelo Celupilla		Nombre:	MGS. Marcelo Celupilla								
Cargo:	Analista de Planificación		Cargo:	Gerente General		Cargo:	Gerente General								
Fecha:	02-08-2019		Fecha:	08-09-2019		Fecha:	10-09-2019								

TRAMITE:
REF:
ADJUNTO:

141-2020
MEMORANDO NO. 0131-GG-EP-EMAPAR-20
TRAMITE COMPLETO Y ORIGINAL (9 HOJAS) Y 3 RESOLUCIONES (2
HOJAS CADA UNA)



ASESOR JURIDICO EP-EMAPAR
Dr. Germánico Layedra



Cordialmente,

Particular que comunico para los fines pertinentes.
Solicito comedidamente que se haga llegar a Asesoría Jurídica un original de las resoluciones realizadas una vez que ya estén debidamente firmadas y legalizadas.
A fin de ser suscrita por su autoridad y se proceda a dar el trámite pertinente adjunto al presente sírvase encontrar la siguiente resolución administrativa.
RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA 062-2020 RESOLUCIÓN: REFORMA AL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES (PAC) DE LA EP-EMAPAR PARA EL AÑO 2020.

Para: Mgs. Marcelo Calvo pña
De : Dr. Germánico Layedra
ASesor JURIDICO
Fecha: 5 de marzo de 2020
Asunto: RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA NO. 06022020 REFORMA AL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES (PAC) DE LA EP-EMAPAR PARA EL AÑO 2020.

MEMORANDO No 199-GAJ-EP-EMAPAR-2020

SECRETARIA GENERAL	FORMA	<input checked="" type="checkbox"/>
	CIJA	<input type="checkbox"/>
	ARCHIVO	<input type="checkbox"/>
	OTRO	<input type="checkbox"/>
	FECHA	06 03 20

EP EMAPAR
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO





EP EMAPAR
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 062-2020

Mgs. Marcelo Enrique Calvopiña Sigchay
GERENTE GENERAL DE LA EP-EMAPAR

DESCRIPCION DE PROCESO: Reforma al Plan Anual de Contrataciones (PAC) de la EP-EMAPAR, para el año 2020.

Que, en el artículo 11 numeral 1 y 7 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas dispone que: El Gerente General como responsable de la administración y gestión de la empresa pública, tendrá los siguientes deberes y atribuciones: “Ejercer la representación legal, judicial y extrajudicial de la empresa pública” y, “(...) Aprobar el Plan Anual de Contrataciones (PAC) en los plazos y formas previstos en la ley”;

Que, en el artículo 34 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas establece que: “Todo proceso de contratación de obras, bienes y servicios, incluidos los de consultoría, que realicen las empresas públicas, estarán sujetos al Plan Nacional de Desarrollo”;

Que, en el artículo 22 de la LONSCP dispone que : “Las entidades contratantes para cumplir con los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo, sus objetivos y necesidades institucionales, formularán el Plan Anual de Contratación con el presupuesto correspondiente, de conformidad a la planificación plurianual de la Institución, asociados al Plan Nacional de Desarrollo y a los presupuestos del Estado” ;

Que, el inciso segundo del artículo 25 del Reglamento General a la LOSNCP señala “(...) el Plan Anual de Contrataciones podrá ser reformado por la máxima autoridad o su delegado, mediante resolución debidamente motivada, la misma que junto con el plan reformado, serán publicadas en el portal www.compraspublicas.gob.ec.”;

Que, en el artículo 12 de la Ordenanza N° 001-2010 de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Riobamba EP-EMAPAR dispone que: Atribuciones y Deberes del Gerente General: “Son deberes y atribuciones de la o del Gerente General como responsable de la administración y gestión de la empresa, las siguientes: “Ejercer la representación legal, judicial y extrajudicial de la EP-EMAPAR (...)”;



EP EMAPAR
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

Que, mediante Resolución Administrativa N° 009-2020 de fecha 10 de enero del 2020, suscrito por el Mgs. Marcelo Calvopiña, Gerente General, resolvió aprobar el Plan Anual de Contrataciones correspondiente al año 2020 (PAC) de la EP-EMAPAR;

Que, mediante Memorando N° 0170-DGO-EP-EMAPAR-2020, de fecha 04 de marzo del 2020, suscrito por el Ing. Edgar Lara Director de Gestión de Operaciones (e), solicita al Mgs. Marcelo Calvopiña, Gerente General, se proceda a efectuar las revisiones y las actualizaciones correspondientes del PAC, principalmente para que los proyectos sean contratados una vez que se han enviado sus estudios completos;

Que, mediante Memorando N° 0130-GG-EP-EMAPAR-20, de fecha 05 de marzo del 2020, suscrito por el Mgs. Marcelo Calvopiña, Gerente General, solicita a la Ing. Sandra Noboa, Directora de Gestión Financiera (e), efectuar el análisis respectivo para la propuesta de reforma, de ser necesario, concordante a las partidas presupuestarias que fueron autorizadas por el Directorio en el presupuesto del presente año;

Que, mediante Memorando N° 279-DGF-EP-EMAPAR-2020, de fecha 05 de marzo del 2020, suscrito por la Ing. Sandra Noboa, Directora de Gestión Financiera (e) informa al Mgs. Marcelo Calvopiña, Gerente General, la propuesta de reforma de acuerdo al Análisis Justificativo de la necesidad de la reforma y su impacto en la ejecución de los Programas que afectan, la cual sería de la siguiente manera:

<i>COD. PARTIDA</i>	<i>DESCRIPCIÓN</i>	<i>X</i>	<i>√</i>
040203.75.01.03.070.0601.001	Alcantarillado Sector Bellavista y la Dolorosa		\$ 271,396.41
040203.75.01.03.071.0601.001	Alcantarillado Sector Colegio Cisneros y Calle La Paz	\$ 200,000.00	
040203.75.01.03.072.0601.001	Alcantarillado de los Barrios Noroccidentales de la Ciudad de Riobamba		\$ 1,187,794.86
040203.75.01.03.073.0601.001	Alcantarillado sector llacta pura, Liribamba y para la cuenca de la calle Antonio Morgan		\$ 442,518.12
040203.75.01.03.000.0601.001	Varias Obras de Alcantarillado		\$ 85.48
SUB - TOTAL			\$ 1,901,709.39
IVA 12%			\$ 228,205.13
TOTAL			\$ 2,130.000.00



EP EMAPAR
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

La reforma presupuestaria resultante de la solicitud es por un valor de USD \$2.129,914.52 y la disminución de USD \$ 85.48 mismo valor resultante se incrementará en el ítem de 040203.75.01.03.000.0601.001 Varias Obras de Alcantarillado dentro del mismo grupo 75 sin alterar el valor aprobado para este grupo de inversión;

Que, mediante Memorando N° 0131-GG-EP-EMAPAR-20, de fecha 05 de marzo del 2020, suscrito por el Mgs. Marcelo Calvopiña, Gerente General, solicita al Dr. Germánico Layedra, Asesor Jurídico, realizar la Resolución Administrativa de reforma al PAC; y,

En uso de las atribuciones conferidas por el artículo 11 numeral 1 y 7 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas, artículo 12 numeral 1 de la Ordenanza N° 001-2010 de la Empresa Pública Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Riobamba EP-EMAPAR;

EXPIDE:

LA RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA DE REFORMA AL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES (PAC) DE LA EP-EMAPAR, PARA EL AÑO 2020.

Artículo. 1.- Aprobar y disponer la REFORMA AL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES (PAC) de la EP-EMAPAR, para el año 2020, de acuerdo a la siguiente manera:

COD. PARTIDA	DESCRIPCIÓN	X	✓
040203.75.01.03.070.0601.001	Alcantarillado Sector Bellavista y la Dolorosa		\$ 271,396.41
040203.75.01.03.071.0601.001	Alcantarillado Sector Colegio Cisneros y Calle La Paz	\$ 200,000.00	
040203.75.01.03.072.0601.001	Alcantarillado de los Barrios Noroccidentales de la Ciudad de Riobamba		\$ 1,187,794.86
040203.75.01.03.073.0601.001	Alcantarillado sector llacta pura, Liribamba y para la cuenca de la calle Antonio Morgan		\$ 442,518.12
040203.75.01.03.000.0601.001	Varias Obras de Alcantarillado		\$ 85.48
SUB - TOTAL			\$ 1,901,709.39
IVA 12%			\$ 228,205.13
TOTAL			\$ 2,130,000.00

La reforma presupuestaria resultante de la solicitud es por un valor de USD \$2.129,914.52 y la disminución de USD \$ 85.48 mismo valor resultante se incrementará en el ítem de 040203.75.01.03.000.0601.001 Varias Obras de Alcantarillado dentro del mismo grupo 75 sin



EP EMAPAR
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

alterar el valor aprobado para este grupo de inversión, el cual corresponde al objeto de contratación mencionado.

Artículo. 2.- Aprobar el consolidado de la información que se adjunta a esta Resolución cuyo detalle se adjunta en el anexo pertinente.

Artículo. 3.- Disponer a la Unidad de Contratación Pública, la publicación en el Portal del Instituto Nacional de Contratación Pública la presente Resolución Administrativa de Reforma al Plan Anual de Contratación.

Artículo. 4.- Disponer a la Unidad de Secretaría General, realice la notificación respectiva de la presente Resolución Administrativa.

Artículo. 5.- La presente Resolución entrará en vigencia a partir de su expedición.

NOTIFÍQUESE Y EJECÚTESE.

Riobamba, 05 de marzo del 2020

Mgs. Marcelo Enrique Calvopiña Sigchay
GERENTE GENERAL DE LA EP-EMAPAR

Acción	Nombre	Cargo	Sumilla
Elaborado por:	Viviana Abarca	Asistente Jurídico	
Revisado por:	Germánico Layedra	Asesor Jurídico	