

Partido P. 2010
16/05/2017
12H00

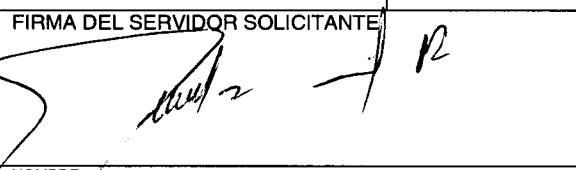
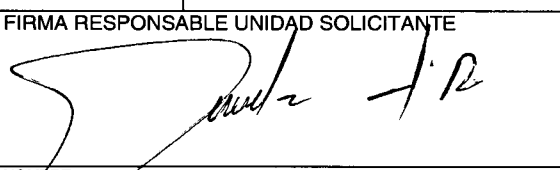
16-5-2017 JH24

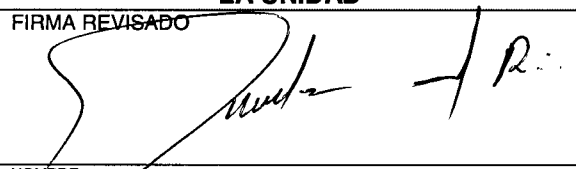
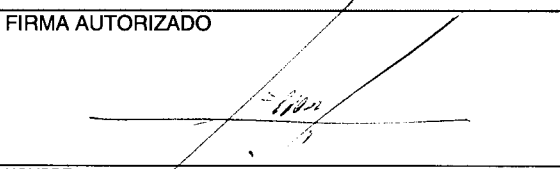
COS
SDF

Empresa Pública - Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Riobamba		 EPEMAPAR EMPRESA PÚBLICA EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE RIOBAMBA	
SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION			
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 001		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 04 de mayo de 2017	
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR			
VIATICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACION	<input type="checkbox"/>

DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Dr. Eduardo Ávila		PUESTO Asesor Jurídico	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Guayaquil-Guayas		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Gerencia	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 04/05/2017	HORA SALIDA (hh:mm) 13H30	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 05/05/2017	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 15H00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION Ing. Daniel Noboa, Dr. Eduardo Ávila y Sr. Lenín Zambrano			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE Asistir a una reunión en la empresa QUIMPAC.			

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Gran Vitara SZ HMA-1102	Riobamba -Guayaquil - Riobamba	04/05/2017	13H30	05/05/2017	15H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA	NO. DE CUENTA	NOMBRE DEL BANCO
FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE 		FIRMA RESPONSABLE UNIDAD SOLICITANTE 
NOMBRE Dr. Eduardo Ávila		NOMBRE Dr. Eduardo Ávila

JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO
FIRMA REVISADO 	FIRMA AUTORIZADO 
NOMBRE Dr. Eduardo Ávila	NOMBRE Ing. Edison Parra

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 6 días de anticipación a la licencia

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
- El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia
- Está prohibido conceder licencias para el cumplimiento de servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Empresa Pública - Empresa Municipal de Agua Potable y Alcantarillado de Riobamba	EPEMAPAR EMPRESA PÚBLICA EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE RIOBAMBA
INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION	
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 001	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 08 de mayo de 2017

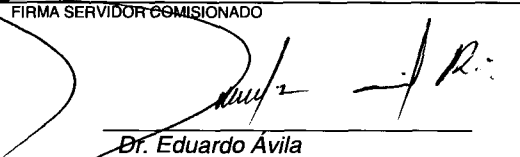
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Dr. Eduardo Ávila	PUESTO Asesor Jurídico
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Guayaquil-Guayas	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Gerencia
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION Ing. Daniel Noboa, Dr. Eduardo Ávila y Sr. Lenin Zambrano	

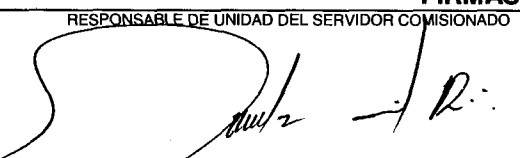
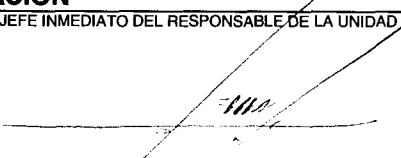
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
Se cumplió con la actividad de asistir a una reunión en la Empresa QUIMPAC el viernes 5 de mayo a partir de las 08H00, en la que se finiquitó el proceso de contratación del Cloro Gas para el año 2017-2018.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa 04/05/2017	04/05/2017	05/05/2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm 13H30	13H30	20H30	
Hora Inicio de Labores el día de retorno			

TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Gran Vitara SZ HMA-1102	Riobamba - Guayaquil - Riobamba	04/05/2017	13H30	05/05/2017	20H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

OBSERVACIONES	
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO  Dr. Eduardo Ávila	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACION	
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO 	JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD 
NOMBRE Dr. Eduardo Ávila	NOMBRE Ing. Edison Parra



EP EMAPAR
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

AUTORIZACION 543

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

Favor: REUNION TRAMITE

05-05-2017.

Memorando No. 0306-DA-EP-EMAPAR-2017

Para: Ing. Edison Parra R.
GERENTE GENERAL

De: Ing. Daniel Noboa
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Fecha: Riobamba, 04 de mayo de 2017

Asunto: Autorización para movilización

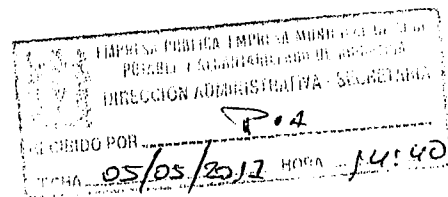
Por medio del presente solicito la autorización correspondiente para el Dr. Francisco Ávila y mi persona para viajar a la ciudad de Guayaquil el día de hoy, para mantener una reunión con la Ing. Diana Arellano-Asesor Comercial de la Empresa QUIMPAC, para finiquitar con el proceso de contratación del Cloro Gas para el año 2017-2018, la reunión se llevará a cabo el viernes 05 de mayo.

Particular que informo para los fines pertinentes.

Atentamente,

[Handwritten signature]

Ing. Daniel Noboa L.
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
DN/pp.

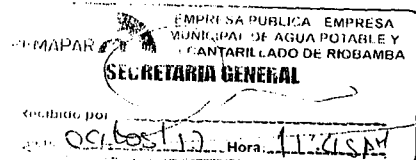


SERVICIOS GENERALES.

FAVOR EMITIR EL SALVO CONDUCTO Y ÓRDEN DE COMBUSTIBLE REQUERIDOS.

05/05/2017

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Londres 07-50 y Juan Félix Proaño
Teléf.: 03-3730800 Ext. 1200



Daniel Noboa

Para: Diana Arellano
Asunto: Cierre del proceso contractual

Estimado Daniel,

Por medio del presente confirmo realizar la reunión para el análisis y revisión de la documentación contractual del proceso de adquisición de los 17 cilindros de Cloro Gas de 907 kilogramos el viernes 5 de mayo en la planta procesadora a las 09:30, con la presencia de Asesoría Jurídica de EP-EMAPAR.

Por favor los esperamos con toda la documentación pertinente

Saludos,

Diana Arellano.
Asesor Técnico de Ventas



PBX: 042162660 Ext: 102
Móvil: 0986559146
Km.16.5 vía a Daule
Guayaquil - Ecuador

El 03 de mayo de 2017, 14:39, Daniel Noboa <daniel.noboa@epemapar.gob.ec> escribió:

Estimada Diana:

Como le había comentado por teléfono, es necesario que hasta el viernes 05 de mayo se culmine con el proceso de contratación de los de los 17 cilindros de Cloro Gas de 907 kilogramos con la firma de las partes en el contrato y la revisión de los documentos habilitantes del proceso de adquisición, por lo que solicito realizar una reunión con el departamento comercial y jurídico de QUIMPAC S.A. y EP-EMAPAR para la culminación del proceso.

A la espera de su confirmación

Saludos cordiales;

Ing. Daniel Noboa L. MBA.

DIRECTOR ADMINISTRATIVO (E)



Teléfono: 03-3730800, ext.1201

La información de este mail es confidencial y concierne únicamente a la persona a quien está dirigida. Si este mensaje no está dirigido a usted, por favor considere que no tiene autorización para leerlo, copiarlo o derivarlo a cualquier otra persona que no sea aquella a quien está dirigido. Si recibe este mail por error, por favor avise al remitente, luego de lo cual solicitamos destruir el mensaje original.



www.hotelgarzotainn.com

GARZOTA INN

Servicio de Hospedaje y Alimentación
Sucursal: Cda. La Garzota Tercera Etapa, Mz. 86 • Solar 2
Av. Dr. Camilo Nevarez - Av. Tercera - A Noreste H.
Telf.: 2655107 - 2655100 - 2656388
Frente al Aeropuerto J.J. Olmedo
E-mail: reservas@hotelgarzotainn.com
Matriz: Cda. La Garzota Tercera Etapa, Mz. 86 • Solar 2
Guayaquil - Ecuador

R.U.C. 0902340108001

ALVAREZ ESPIN CESAR RODRIGO

FACTURA

002-001-000043964

AUT. SRI. 1119714928 Fecha de Autorización 07/Noviembre/2016

Obligado a llevar Contabilidad

RUC/CI:	0602893349	Fecha de emisión:	05/05/2017
Sr(es):	AVILA RIVERA EDUARDO FRANCISCO		
Dirección:		09:34:59	F: 001000043964
Teléfono:			
Cant.	Detalle	V.Unit.	V.Total
1.00	SERVICIO DE HOSPEDAJE	48.2500	48.25

Huesped: AVILA RIVERA EDUARDO FRANCISCO	SUBTOTAL	48.25
Entrada: 04/05/2017 Salida: 05/05/2017 Dias: 1	DCTO. 0.00%	0.00
Hab: 203 09:34:59	Tasa pern.	1.00
Anticipo: 56.00[002000000036750][2017-05-04]	IVA 14.00%	6.76
Efectivo: 0.01	TOTAL US\$	56.01

SON: CINCUENTA Y SEIS CON 1./100 DOLARES

Anticipo: 56.00[002000000036750][2017-05-04]

Conformidad de Huésped

Recepcionista

LITOCOPIAS S.A. * RUC. 0992687398001 * Aut. S.R.I. 13510 * PBX. 2626520 * 50B.(100x3) 40501-45500 * Válido para su Emisión hasta 07/Noviembre/2017
ORIGINAL BLANCO: ADQUIRENTE / COPIA CELESTE: EMISOR / COPIA VERDE: SIN DERECHO A CREDITO TRIBUTARIO

5. Apoyo a los niños que participen en la elección del gobierno Estudiantil	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento del reglamento para la elección del gobierno estudiantil. • Participación activa acompañando y respaldando a los niños candidatos. • En caso de ganancia cumplir con todas las actividades programadas para el efecto. 	Segunda semana de noviembre
6. Festejar a niños y niñas fechas importantes como navidad y día del niño.	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar el agasajo especial a los niños y niñas tanto el 23 de diciembre como el 1° de junio. 	23 de diciembre y 1° de junio
7. Propender a la distracción y recreación a los niños y niñas en premio a su buen rendimiento.	<ul style="list-style-type: none"> • Organizar y planificar un paseo de recreación 	Fin de año

N° 001-001-00

0041487

FORMA DE PAGO: Efectivo Tarjeta de Crédito/Débito Dinero Electrónico Otros

Firma Autorizada

Recibí Conforme

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

ARTES GRAFICAS SENEFELDER C.A. Durán 2802770 - Guilo 2678961 - Cuenca 4103978 R.U.C. 0990004277001
AUT. No. 1077 - OP-271468 - F. Aut. 06/Febrero/2017 Válido para su emisión hasta 06/Febrero/2018 - N° 36001 - 72000

ORIGINAL: ADQUIRIENTE / COPIA: EMISOR

COMITÉ DE PADRES DE FAMILIA

PRESIDENTA: Sra: Flor Macas VICEPRES. Sr: Victor Sagñay

SECRETARIA: Lic. Lilian Pérez D.

TESORERA: Sra. Cristina Pilco.

VOCALES

PRINCIPALES
1. Sra. María Llerena
2. Sra. Johana Carranza
3. Sra. Gardenia Ruiz

SUPLENTE
1. Sra: Mary Rivera
2. Sra: Rosa Centeno
3. Sr: Pablo Núñez



EP EMAPAR
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

HUACABAMBA

CONTINUA

12-05-2017

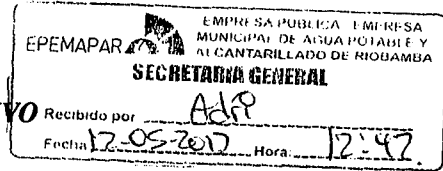
Memorando No. 0341-DA-EP-EMAPAR-2017

Para: Ing. Edison Parra R.
GERENTE GENERAL

De: Ing. Daniel Noboa
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Fecha: Riobamba, 12 de mayo de 2017

Asunto: Informe de Actividades Reunión en QUIMPAC S.A.



El presente es para informar las actividades realizadas en la ciudad de Guayaquil el día viernes 05 de mayo de 2017, en la reunión programada en la Empresa QUIMPAC Ecuador S.A., con el propósito de revisar el proceso de contratación de los de los 17 cilindros de Cloro Gas de 907 kilogramos.

Es necesario la presencia del Dr. Eduardo Ávila como representante de Asesoría Jurídica y del Ing. Daniel Noboa de la Gestión Administrativa para la revisión del proceso; por lo cual se requirió de un vehículo para desplazarnos a la ciudad de Guayaquil y la asignación del Sr. Lenin Zambrano como Chofer responsable.

INFORME DE REUNIÓN EN LA EMPRESA QUIMPAC ECUADOR S.A.

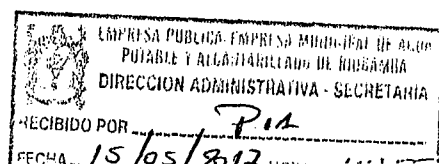
Jueves 04 de mayo de 2017

HORA	ACTIVIDAD
14:00	Viaje a la Ciudad de Guayaquil.
19:30	Arribo a la ciudad de Guayaquil, hospedaje en el Hotel la Garzota.

Viernes 05 de mayo de 2017

HORA	ACTIVIDAD
07:30	Desayuno
08:30	Traslado a la planta de producción QUIMPAC Ecuador S.A. al Km. 16,5 vía a Daule.
09:30	Inicio de la reunión con la presencia del Ing. Gonzalo Hincapié, Gerente y la Ing. Diana Arellano, Asesora Comercial como funcionarios de QUIMPAC Ecuador S.A.; y por parte de la EP-EMAPAR, el Dr. Eduardo Ávila, Asesor Jurídico e Ing. Daniel Noboa, Director Administrativo.

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
Londres 07-50 y Juan Félix Proaño
Teléf.: 03-3730800 Ext. 1200





EP EMAPAR
AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

	<p>Los puntos a tratar fueron los siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none">1. <i>Bienvenida</i>2. <i>Revisión del proceso de adquisición de 17 Cilindros de Cloro Gas de 907 KG al 99,5% de concentración realizado entre la EP-EMAPAR y QUIMPAC Ecuador S.A.</i>3. <i>Recepción del comprobante de pago de los pliegos para la publicación del proceso en el portal de compras públicas.</i>4. <i>Coordinación del transporte del producto y especificaciones técnicas que debe cumplir el vehículo.</i>5. <i>Planificación de las fechas de capacitación para todos los Operadores de reserva para la manipulación de los cilindros de Cloro Gas, con la presencia de personas delegadas del Cuerpo de Bomberos.</i>6. <i>Firma del contrato de adquisición e impresión de los documentos respaldo para finalización del proceso de contratación</i>
12:00	Salida de QUIMPAC Ecuador S.A. a la ciudad de Guayaquil
13:00	Almuerzo
14:30	Viaje a la ciudad de Riobamba
19:00	Arribo a la ciudad de Riobamba

Es todo cuanto puedo informar en base a las actividades realizadas en el ciudad de Guayaquil, por cuanto se requiere la aprobación y asignación de los viáticos correspondientes.

Saludos cordiales;

Particular que informo para los fines pertinentes.

Atentamente,



Ing. Daniel Noboa L.
DIRECTOR ADMINISTRATIVO
DN/pp.

Dr. Eduardo Ávila R.
ASESOR JURÍDICO