



**EMPRESA PÚBLICA – EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE RIOBAMBA (EP-EMAPAR)**

**CRONOGRAMA DE PRUEBAS TÉCNICAS PARA EL CONCURSO DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN ABIERTO**

**FECHA: JUEVES 29 DE DICIEMBRE DE 2022**

**LUGAR: RIOBAMBA - UNIDAD EDUCATIVA CARLOS CISNEROS EN EL AUDITORIUM**

**DIRECCIÓN: CALLES MÉXICO Y AVENIDA LA PAZ**

**HORARIOS:**

<b>CARGOS VACANTES</b>	<b>No. POSTULANTES</b>	<b>HORARIO</b>
ASISTENTE JURÍDICO	7	<b>07:30 A 8:30</b>
GRAFICADOR	1	
ASISTENTE DE GESTIÓN DOCUMENTAL	3	
TÉCNICO AMBIENTAL	5	
TÉCNICO DE INGENIERÍA	6	
TOPÓGRAFO	4	
SECRETARIA	11	
TRABAJADOR/ SOCIAL	3	
ASISTENTE CONTABLE	5	
ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	4	
JEFE DE CATASTRO Y MEDICIÓN	3	

<b>CARGOS VACANTES</b>	<b>No. POSTULANTES</b>	<b>HORARIO</b>
SECRETARIO ABOGADO DE COACTIVAS	4	<b>09:00 A 10:00</b>
AUXILIAR DE TESORERÍA	8	
GUARDALMACÉN	2	
ANALISTA DE ACTIVOS FIJOS	2	
TÉCNICO DE OPERACIONES	3	
TÉCNICO DE CONTROL DE PÉRDIDAS	2	
JEFE DE CONTROL DE PÉRDIDAS	1	
JEFE DE ATENCIÓN LA CLIENTE	7	
ANALISTA DE CATASTRO Y MEDICIÓN	12	
ASISTENTE DE TESORERÍA	4	
ANALISTA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	3	
ASISTENTE DE TALENTO HUMANO	2	
ANALISTA DE TALENO HUMANO	1	
JEFE DE PLANIFICACIÓN	2	

## **REQUISITOS PARA PRESENTARSE A LAS PRUEBAS TÉCNICAS:**

- Cédula original de Identidad del postulante
- Esfero azul

## **TEMAS DE LA PRUEBA TÉCNICA:**

- Las pruebas tienen relación a temas técnicos específicos al cargo vacante al que aplica
- Los temas generales de la EP-EMAPAR a considerar son:
  - Constitución de la República del Ecuador
  - Ley Orgánica de Empresas Públicas
  - Plan estratégico de la EP-EMAPAR
  - Ordenanza de Creación de la EP-EMAPAR

Para mayor información acercarse a la Unidad de Talento Humano de la EP-EMAPAR o acceder a la página Web de la Empresa:

[www.epemapar.gob.ec/concurso-de-meritos-y-oposicion-abierto/](http://www.epemapar.gob.ec/concurso-de-meritos-y-oposicion-abierto/)

CARGOS VACANTES	TEMAS ESPECÍFICOS PARA LAS PRUEBAS TÉCNICAS	No. POSTULANTES
<b>GESTIÓN GERENCIA GENERAL</b>		
ASISTENTE JURÍDICO	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ NORMAS CONSTITUCIONALES QUE RÍGEN A LAS EMPRESAS PÚBLICAS</li> <li>✓ LEY ORGÁNICA DE EMPRESAS PÚBLICAS</li> <li>✓ LEY ORGÁNICA DE LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO</li> </ul>	7
GRAFICADOR	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ COMPOSICIÓN Y ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN VISUAL</li> <li>✓ COMPOSICIÓN FOTOGRÁFICA</li> <li>✓ IDENTIDAD CORPORATIVA</li> <li>✓ FUNDAMENTOS DE LA EDICIÓN DE LA IMAGEN DIGITAL</li> <li>✓ FUNDAMENTOS DE LA DIAGRAMACIÓN</li> <li>✓ DISEÑO DE IMAGEN EMPRESARIAL</li> <li>✓ DISEÑO EDITORIAL</li> <li>✓ TIPOGRAFÍA: FUNCIÓN, FORMA Y DISEÑO</li> <li>✓ TÉCNICAS COMUNICATIVAS PARA EL DESARROLLO DE SEÑALES O SISTEMAS DE COMUNICACIÓN VISUAL.</li> </ul>	1
ASISTENTE DE GESTIÓN DOCUMENTAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ NORMA TÉCNICA DE GESTIÓN DOCUMENTAL ARCHIVO</li> <li>✓ NORMATIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA</li> <li>✓ NORMAS DE CONTROL INTERNO</li> </ul>	3
JEFE DE PLANIFICACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA</li> <li>✓ PLANIFICACIÓN OPERATIVA</li> <li>✓ NORMATIVA MDT 111</li> <li>✓ SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PLANIFICACIÓN</li> <li>✓ ELABORACIÓN DE PROCESOS E INDICADORES</li> </ul>	2

CARGOS VACANTES	TEMAS ESPECÍFICOS PARA LAS PRUEBAS TÉCNICAS	No. POSTULANTES
<b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>		
SECRETARIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ATENCIÓN AL CLIENTE</li> <li>✓ TÉCNICAS SECRETARIALES</li> <li>✓ OFIMÁTICA</li> <li>✓ ASERTIVIDAD EN LA COMUNICACIÓN</li> <li>✓ MANEJO DEL TIEMPO Y ORGANIZACIÓN EN EL TRABAJO</li> <li>✓ EL ARCHIVO Y USO DE LA AGENDA</li> <li>✓ FUNDAMENTOS BÁSICOS DE LA REDACCIÓN Y LA ESCRITURA DE DOCUMENTOS INSTITUCIONALES</li> <li>✓ MÉTODOS EN EL MANEJO DE DOCUMENTOS FÍSICOS Y VIRTUALES</li> <li>✓ APLICACIÓN DE LA TECNOLOGIA EN EL SERVICIO DOCUMENTAL</li> </ul>	11
ASISTENTE DE TALENTO HUMANO	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO</li> <li>✓ MANEJO DE NÓMINA</li> <li>✓ MANEJO DE SUBSISTEMAS DE RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN, INCORPORACIÓN Y DESVINCULACIÓN DEL TALENTO HUMANO</li> <li>✓ LEY ORGÁNICA DE EMPRESAS PÚBLICAS</li> <li>✓ NORMAS DE CONTROL INTERNO</li> <li>✓ CÓDIGO DE TRABAJO</li> <li>✓ REGLAMENTO DE GESTION Y ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO DE LA EP-EMAPAR</li> <li>✓ REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO PARA LOS TRABAJADORES DE LA EP-EMAPAR</li> <li>✓ OFIMÁTICA</li> </ul>	2
ANALISTA DE TALENO HUMANO	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ GESTIÓN ESTRATÉGICA DE TALENTO HUMANO</li> <li>✓ GESTIÓN POR COMPETENCIAS</li> <li>✓ MANEJO DE SUBSISTEMAS DE GESTIÓN DE TALENTO HUMANO</li> <li>✓ MANEJO DE NÓMINA</li> <li>✓ CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR</li> <li>✓ NORMATIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA</li> <li>✓ LEY ORGÁNICA DE EMPRESAS PÚBLICAS</li> <li>✓ NORMAS DE CONTROL INTERNO</li> <li>✓ CÓDIGO ORGÁNICO ADMINISTRATIVO</li> <li>✓ CÓDIGO DE TRABAJO</li> <li>✓ REGLAMENTO DE GESTION Y ADMINISTRACION DE TALENTO HUMANO DE LA EP-EMAPAR</li> <li>✓ REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO PARA LOS TRABAJADORES DE LA EP-EMAPAR</li> <li>✓ REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD DE LA EP-EMAPAR</li> <li>✓ OFIMÁTICA</li> </ul>	1

TRABAJADOR/ SOCIAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ TRABAJO SOCIAL EN EL ÁMBITO LEGAL</li> <li>✓ FUNDAMENTOS Y ÉTICA DEL TRABAJO SOCIAL</li> <li>✓ TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO SOCIAL</li> <li>✓ METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN</li> <li>✓ ESTADÍSTICA SOCIAL</li> <li>✓ TRABAJO SOCIAL Y TERAPIA FAMILIAR</li> <li>✓ TEORÍA DE MÉTODOS ALTERNATIVOS DE RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS</li> <li>✓ RELACIONES HUMANAS</li> <li>✓ PSICOPATOLOGÍA</li> <li>✓ DESARROLLO HUMANO INTEGRAL</li> </ul>	3
ANALISTA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ NORMATIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA</li> <li>✓ NORMAS DE CONTROL INTERNO</li> <li>✓ MANEJO DEL SOCE</li> </ul>	3
ANALISTA DE SERVICIOS GENERALES	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ REGLAMENTO PARA EL MANEJO DE VEHÍCULOS DEL SECTOR PÚBLICO</li> <li>✓ REGLAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE BIENES DEL SECTOR PÚBLICO</li> <li>✓ NORMATIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA</li> </ul>	4

CARGOS VACANTES	TEMAS ESPECÍFICOS PARA LAS PRUEBAS TÉCNICAS	No. POSTULANTES
<b>GESTIÓN FINANCIERA</b>		
ASISTENTE CONTABLE	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ NORMATIVA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL</li> <li>✓ NORMATIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA</li> <li>✓ NORMAS DE CONTROL INTERNO</li> <li>✓ CÓDIGO TRIBUTARIO</li> </ul>	5
SECRETARIO ABOGADOD DE COACTIVAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ CÓDIGO ORGÁNICO ADMINISTRATIVO</li> <li>✓ LEY DE EMPRESAS PÚBLICAS</li> <li>✓ CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR</li> <li>✓ CÓDIGO ORGÁNICO GENERAL DE PROCESOS</li> </ul>	4
AUXILIAR DE TESORERÍA	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ NORMAS DE CONTROL INTERNO</li> <li>✓ ASPECTOS GENERALES DE MANEJO DE BILLETES</li> </ul>	8
ASISTENTE DE TESORERÍA	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ NORMAS DE CONTROL INTERNO</li> <li>✓ MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL</li> <li>✓ NORMATIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA</li> </ul>	4
GUARDALMACÉN	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ NORMAS DE CONTROL INTERNO</li> <li>✓ MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL</li> <li>✓ NORMATIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA</li> <li>✓ REGLAMENTO DE BIENES DEL SECTOR PÚBLICO</li> </ul>	2
ANALISTA DE ACTIVOS FIJOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ NORMAS DE CONTROL INTERNO</li> <li>✓ MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL</li> <li>✓ NORMATIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA</li> <li>✓ REGLAMENTO DE BIENES DEL SECTOR PÚBLICO</li> </ul>	2

<b>CARGOS VACANTES</b>	<b>TEMAS ESPECÍFICOS PARA LAS PRUEBAS TÉCNICAS</b>	<b>No. POSTULANTES</b>
<b>GESTIÓN DE INGENIERÍA</b>		
TÉCNICO AMBIENTAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ NORMATIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA</li> <li>✓ NORMATIVA AMBIENTAL VIGENTE</li> <li>✓ GESTIÓN AMBIENTAL</li> </ul>	5
TÉCNICO DE INGENIERÍA	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ NORMATIVA Y TEORÍA DE DISEÑO DE PLANTAS DE TRAMIENTO</li> <li>✓ NORMATIVA Y TEORÍA DE DISEÑO DE SISTEMAS DE ALCANTARILLADO</li> <li>✓ NORMATIVA Y TEORÍA DE DISEÑOS DE SISTEMAS DE AGUA POTABLE</li> <li>✓ NORMATIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA</li> </ul>	6
TOPÓGRAFO	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ CONCEPTOS DE TOPOGRAFÍA</li> <li>✓ SISTEMAS DE INFORCIÓN GEOGRÁFICA</li> <li>✓ SOFTWARES Y EQUIPOS APLICADOS A TOPOGRAFÍA</li> <li>✓ NORMATIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA</li> </ul>	4

<b>CARGOS VACANTES</b>	<b>TEMAS ESPECÍFICOS PARA LAS PRUEBAS TÉCNICAS</b>	<b>No. POSTULANTES</b>
<b>GESTIÓN DE OPERACIONES</b>		
TÉCNICO DE OPERACIONES	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ DISEÑO DE SISTEMAS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO Y PLANTAS DE TRATAMIENTO</li> <li>✓ NORMATIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA</li> <li>✓ MANTENIMIENTO DE SISTEMAS HIDRÁULICOS</li> </ul>	3
TÉCNICO DE CONTROL DE PÉRDIDAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ AGUA NO CONTABILIZADA</li> <li>✓ SISTEMAS DE AGUA POTABLE</li> <li>✓ LEY DERECURSOS HÍDRICOS</li> </ul>	2
JEFE DE CONTROL DE PÉRDIDAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ AGUA NO CONTABILIZADA</li> <li>✓ SISTEMAS DE AGUA POTABLE</li> <li>✓ LEY DE RECURSOS HÍDRICOS</li> <li>✓ NORMATIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA</li> </ul>	1

CARGOS VACANTES	TEMAS ESPECÍFICOS PARA LAS PRUEBAS TÉCNICAS	No. POSTULANTES
<b>GESTIÓN COMERCIAL</b>		
JEFE DE ATENCIÓN LA CLIENTE	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ESTRATEGIAS DE SERVICIO Y ATENCIÓN AL CLIENTE</li> <li>✓ OFIMÁTICA</li> <li>✓ PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA</li> <li>✓ ELABORACIÓN DE PRESUPUESTOS</li> <li>✓ REGLAMENTO DE SERVICIOS AL CLIENTE QUE PRESTA LA EP-EMAPAR</li> <li>✓ ASERTIVIDAD EN LA COMUNICACIÓN</li> <li>✓ LIDERAZGO DE ALTO IMPACTO</li> <li>✓ TÉCNICAS DE SERVICIO Y ATENCIÓN AL CLIENTE DIGITAL</li> <li>✓ PSICOLOGÍA AVANZADA DEL CLIENTE: EXPECTATIVAS Y MIEDOS.</li> <li>✓ EXPERIENCIA DE USUARIO PARA DAR UN BUEN SERVICIO Y ATENCIÓN AL CLIENTE</li> <li>✓ SESGOS COGNITIVOS EN SERVICIO Y ATENCIÓN AL CLIENTE</li> <li>✓ CIERRE DE VENTAS EN EL SERVICIO Y ATENCIÓN AL CLIENTE</li> <li>✓ LEY ORGÁNICA DE RECURSOS HÍDRICOS USO Y APROVECHAMIENTO DEL AGUA (LORHUyA)</li> <li>✓ LEY ORGANICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA</li> <li>✓ LEY ORGÁNICA DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES</li> <li>✓ LEY ORGÁNICA DE DEFENSA DEL CONSUMIDOR</li> <li>✓ LEY ORGÁNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA</li> <li>✓ CÓDIGO TRIBUTARIO</li> <li>✓ CÓDIGO ORGÁNICO ADMINISTRATIVO</li> <li>✓ OFIMÁTICA</li> <li>✓ NORMATIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA</li> </ul>	7
JEFE DE CATASTRO Y MEDICIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ CATASTRO PREDIAL</li> <li>✓ SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA</li> <li>✓ ESTADÍSTICA</li> <li>✓ LIDERAZGO</li> <li>✓ PROYECTOS</li> <li>✓ LEY ORGÁNICA DE RECURSOS HÍDRICOS USO Y APROVECHAMIENTO DEL AGUA (LORHUyA)</li> <li>✓ LEY ORGÁNICA DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES</li> <li>✓ LEY ORGÁNICA DE DEFENSA DEL CONSUMIDOR</li> <li>✓ LEY ORGÁNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA</li> <li>✓ CÓDIGO TRIBUTARIO</li> <li>✓ REGLAMENTO DE SERVICIOS AL CLIENTE QUE PRESTA LA EP-EMAPAR</li> <li>✓ OFIMÁTICA</li> </ul>	3
ANALISTA DE CATASTRO Y MEDICIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ CATASTRO PREDIAL</li> <li>✓ CENSO CATASTRAL</li> <li>✓ SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA</li> <li>✓ ESTADÍSTICA</li> <li>✓ LEY ORGÁNICA DE RECURSOS HÍDRICOS USO Y APROVECHAMIENTO DEL AGUA (LORHUyA)</li> <li>✓ LEY ORGÁNICA DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES</li> <li>✓ LEY ORGÁNICA DE DEFENSA DEL CONSUMIDOR</li> <li>✓ LEY ORGÁNICA DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTRATACIÓN PÚBLICA</li> <li>✓ CÓDIGO TRIBUTARIO</li> <li>✓ REGLAMENTO DE SERVICIOS AL CLIENTE QUE PRESTA LA EP-EMAPAR</li> <li>✓ OFIMÁTICA</li> </ul>	12